



FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

ACTA

ACTA Nº 10/2021

SESIÓN EXTRAORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DÍA 23 DE ABRIL DE 2021.

En Paiporta, siendo las nueve horas y diez minutos del día 23 de abril de 2021, previa la correspondiente convocatoria, bajo la presidencia de la alcaldesa, D^a Isabel Martín Gómez, asistida de la secretaria de la Corporación, D^a María José Gradolí Martínez, se reúnen al objeto de celebrar sesión **motivada en la necesidad de tratar los puntos relacionados en el orden del día sin poder esperar a la celebración de la siguiente Junta de Gobierno Local ordinaria prevista (art. 112 y 113, en relación con el art. 80 del Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales)**, en primera convocatoria, los miembros de la Junta de Gobierno Local que a continuación se expresan:

ALCALDESA-PRESIDENTA: Isabel Martín Gómez

CONCEJALES/AS TITULARES:

Josep Val Cuevas
Beatriz Jiménez Jiménez
Rafael Gadea Merino
María Isabel Albalat Asensi
Vicent Ciscar Chisbert
Alejandro Sánchez Tarazona

SECRETARIA: María José Gradolí Martínez

Declarada abierta la sesión, por orden de la Sra. Alcaldesa-Presidenta, se procede a tratar y adoptar acuerdos sobre los asuntos siguientes, incluidos en el orden del día determinado por la Alcaldía:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- SECRETARÍA.- Aprobación, si procede, del Acta nº 9 de 9 de abril de 2021.
- 2.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 601599E.- Licencia obras Dr. Cajal 15.
- 3.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 607942P.- Licencia obras Torrent 8.
- 4.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 626956Y.- Licencia obras Silla 17.
- 5.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 760692R.- Contratación asistencia técnica para actuación proyecto de mejoras de urbanización para la movilidad peatonal en Plaza l'Església de Sant Jordi y calles Església, Dr Ferrand, Dr López Trigo y València.
- 6.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 576752W.- Contrato obras adecuación alcorques al Pla Director de l'Arbrat en calle José Capúz (entre Santa Ana y Catarroja).



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

- 7.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 763606P.- Devolución garantía juegos infantiles Plaza Italia y zona verde Villa Amparo.
- 8.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 759913K.- Devolución aval San Ramón 60.
- 9.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 760329N.- Devolución aval San Ramón 52 Bajo.
- 10.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 763883Z.- Devolución aval Dr. Marañón 30.
- 11.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 767647C.- Devolución aval Antonio Machado 20.
- 12.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 626973X.- Devolución aval Colon 2.
- 13.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 744497Z.- Contrato menor servicio asistencia técnica para actuación carril bici Carretera Valencia y Carretera Albal.
- 14.- BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD Y SALUD.- 755945Z.- Contratación menor de servicio para la elaboración del Plan Municipal de Inclusión y Cohesión Social.
- 15.- INTERIOR Y PERSONAL.- 759647Q.- Contratación para la adquisición de un vehículo eléctrico.
- 16.- INTERIOR Y PERSONAL.- 763592W.- Devolución garantía definitiva contrato de Renting Coches Policía Local.
- 17.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 576156R.- Programa temporal de empleo para la dinamización de la Agencia de Colocación Municipal.
- 18.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 715630F.- Solicitud de "CONSUM. S. COOP VALENCIANA de cambio de apertura del 1 noviembre por el 16 de agosto de 2021.
- 19.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 760657T.- Mercado Municipal: Concesión de puestos o casetas vacantes Julio M. H.
- 20.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 762971H.- Vivero empresas Paiporta Emprén Mónica H.H.
- 21.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 762989H.- Vivero empresas Paiporta Emprén Ramón N.S.
- 22.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 709958D.- Ayudas Plan Resistir 2021. (BLOQUE V).
- 23.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 441909N.- Ayudas al comercio y/o autónomos locales para paliar las pérdidas ocasionadas por la crisis del COVID 19 (BLOQUE VII).
- 24.- DEPORTES (CULTURA).- 768060A.- 768060A.- Contrato menor de suministro cuadro general del sistema eléctrico del Polideportivo con instalación de suelo rejilla tipo tramex para el registro.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

25.-INNOVACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANÍA.- 766243C.- Contrato menor arrendamiento de 12 equipos multifunción.

26.- TRANSPARENCIA, COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.- 744231E.- Convenio de colaboración con la Fundación Hjorta Sud para el desarrollo del programa Escola d'Associacions de Paiporta durante el año 2021.

27.- Ruegos y preguntas.

Iniciado el estudio de los asuntos del orden del día se adoptaron los siguientes acuerdos:

1.- SECRETARÍA.- APROBACIÓN, SI PROCEDE, DEL ACTA ANTERIOR Nº 9 DE 9 DE ABRIL DE 2021.

La Alcaldía-Presidencia pregunta si algún miembro de la Junta tiene que formular alguna observación al Acta nº 9 de 9 de abril de 2021. Y, no formulándose ninguna manifestación, se considera aprobada el acta por unanimidad de los asistentes, conforme al que dispone el artículo 91.1 del Real decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el cual se aprueba el Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales.

2.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 601599E.- LICENCIA OBRAS DR. CAJAL 15.

I.-HECHOS

I.1.- D^a Arantxa Marín Jiménez solicita licencia de edificación para reforma y rehabilitación del inmueble sito en la calle Dr. Cajal 15, (ref catastral 2376625YJ2627N0001DF) destinado a vivienda, completando la documentación para la concesión de la licencia en fecha 31 de marzo de 2.021, y según proyecto técnico de IVALO ARQUITECTOS S.L.P. Las obras consisten en la conservación y rehabilitación del edificio principal original de la vivienda tradicional que cuenta con PROTECCION AMBIENTAL según el catálogo del PGOU de Paiporta, manteniendo su volumen original. Se mantiene la fachada principal con la composición de huecos originales y las barandillas de forja y la cubierta con su alero tanto a fachada como al interior de la parcela. El forjado de planta primera se demolerá y reconstruirá de modo que quede más elevado para acercarse más a la cota de la losa del balcón. El derribo de los almacenes y las construcciones auxiliares no visibles desde la vía pública, que se encuentran en muy mal estado de conservación y parcialmente demolidos. Se consideran elementos impropios de la construcción tradicional. Se demolerá tanto el de la 1^a planta que es contiguo a la edificación principal y el de la 2^a plantas del fondo de la parcela. La ampliación de la vivienda mediante una edificación de carácter secundario con un esquema de ocupación de la parcela acorde con el sistema tradicional de la zona donde se identifica el cuerpo del edificio principal original y el cuerpo de la ampliación adosado a este pero por debajo de su altura y resuelto con cubierta plana y el fondo de la parcela se libera dejando un patio.

I.2.-La edificación sobre la que se pretende intervenir, está incluida en el Catálogo del Plan General de Paiporta (FICHA 66) con PROTECCIÓN AMBIENTAL, correspondiéndole la equivalencia de PROTECCIÓN AMBIENTAL, de los niveles previstos por el Reglamento de Ordenación y Gestión Territorial y Urbanística (ROGTU). Adaptación aprobada por acuerdo plenario de 24 de septiembre de 2009, en cuyo apartado segundo se establece que las actuaciones posibles serán las establecidas por el ROGTU,





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

prevaleciendo estas frente a las previstas en el Catálogo cuando este autorice actuaciones no posibles según el ROGTU. En el citado Catálogo, está descrito como edificio de dos plantas ocupadas por la misma vivienda. Barandillas y rejas de forja. El edificio contribuye a configurar las características formales de los espacios públicos del casco antiguo, a partir de su propia tipología. Se puede autorizar:

a) La demolición de sus partes no visibles desde la vía pública, preservando y restaurando sus elementos propios y acometiendo la reposición del volumen preexistente respetando el entorno y los caracteres originarios de la edificación.

b) La reforma de la fachada y elementos visibles desde la vía pública con licencia de intervención para proyecto de fiel reconstrucción, con idénticas técnicas constructivas y reutilizando los elementos de sillería, cerrajería, materiales cerámicos, carpintería u otros que puedan conservarse y reutilizarse, de modo que la actuación contribuya a preservar los rasgos definitorios del ambiente protegido.

I.3.- Informes técnico y jurídico favorables

II.-FUNDAMENTOS DE DERECHO

II.1.-El art. 190 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación Territorial, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana, (Lotup), determina que en las zonas o entornos sujetos a protección ambiental o en los edificios catalogados, solo pueden realizarse las obras expresamente autorizadas por licencia de intervención o dispuestas por orden de ejecución municipal. En el mismo sentido el art. 213 f) del indicado texto legal.

II.2.- El art. 217 de la Lotup establece que la licencia de intervención controla la oportunidad técnica de las obras en edificios catalogados para la mejor preservación de las características culturales cuyo reconocimiento colectivo se expresa en la catalogación. Su otorgamiento se efectuará por resolución debidamente motivada. Las licencias de intervención contemplarán conjuntamente todas las actuaciones que hayan de realizarse en el inmueble y el resultado final de las mismas.

II.3.- A tenor de lo dispuesto en los arts 218 y siguientes del precitado texto legal, las licencias urbanísticas autorizarán el ejercicio del derecho a edificar o a realizar las actuaciones urbanísticas para las que se solicita, en las condiciones establecidas en la presente ley y en el planeamiento. Se otorgarán o denegarán de acuerdo con las previsiones de la legislación y del planeamiento, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros. La legislación y el planeamiento urbanístico aplicables a las licencias serán los del momento de su concesión, salvo que esta se produzca fuera del plazo legalmente establecido, en cuyo caso, serán de aplicación los vigentes al tiempo de la solicitud. El procedimiento para la concesión de licencia solo se entenderá iniciado cuando la petición vaya acompañada de un proyecto técnico y de los demás documentos indispensables para dotar de contenido la resolución. La competencia y el procedimiento de otorgamiento de licencias se ajustarán a la legislación sectorial que en cada caso las regule, a la de régimen local y a la del procedimiento administrativo común. El expediente deberá incorporar el proyecto técnico, las autorizaciones que procedan y, además, informe técnico y jurídico. El plazo para otorgar las licencias de intervención, que serán cualesquiera que afecten a edificio catalogado o en trámite de catalogación, será de tres meses.

II.4.- Normas Urbanísticas de P.G.O.U. de Paiporta, aprobado definitivamente por acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de 5 de noviembre de 1.998, y publicadas en el B.O.P. de 26 de diciembre de 1.998, en concreto la Sección 2ª.- Casco Antiguo de Paiporta, artículos 4.2.2.1. y





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

siguientes, y Titulo VII-PROTECCIONES Artículo 7.1.2. y siguientes.

CONSIDERANDO lo dispuesto en los fundamentos jurídicos antedichos y a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1.986, de 28 de noviembre, Resolución de la Alcaldía nº 1.301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y demás disposiciones de aplicación, esta Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Conceder licencia de intervención a D^a Arantxa Marín Jiménez para reforma y rehabilitación del inmueble sito en la calle Dr. Cajal, 15 (ref catastral 2376625YJ2627N0001DF) destinado a vivienda, y según proyecto técnico de IVALO ARQUITECTOS S.L.P. condicionada a:

- 1.- Cualquier rotura o desperfecto en la vía pública que se produzca con motivo de las obras será responsabilidad del promotor, para lo cual deposita aval bancario por importe de 1.700.-€.
- 2.- Los distintos servicios urbanísticos, en caso de estar afectados, deberán ir enterrados por la acera que deberá ser pavimentada con baldosa existente en la zona (tipo Ayuntamiento)
- 3.- En caso de ocupación de vía pública se deberá solicitar la correspondiente licencia conforme a la "Ordenanza Reguladora del uso Especial de las Vías Públicas" (BOP nº 214 de 8/9/2006).
- 4.- A lo dispuesto en la autorización de AESA, que establece:

Edificación: H 1 (Altura máxima de la Vivienda): 8,87 m

Estos valores incluyen todos sus elementos tales como antenas, pararrayos, chimeneas, equipos de aire acondicionado, cajas de ascensores, carteles, remates decorativos (carteles, iluminación, etc.) o cualquier añadido sobre las mismas, así como los medios electromecánicos que puedan ser necesarios durante su construcción.

Dada la situación y altura de la construcción proyectada, si es necesaria la utilización de medios electromecánicos que superen la altura autorizada, deberá solicitarse la correspondiente autorización de forma previa y preceptiva a su instalación, haciendo referencia al expediente.

El incumplimiento de los puntos anteriores que comprometa la seguridad y/o afecte a la regularidad de las operaciones del aeropuerto de Valencia supondrá la revocación y pérdida de validez de la autorización y devengará la responsabilidad contenida en la Ley 21/2003, de 7 de julio, de Seguridad Aérea y en el Decreto 584/1972, de 24 de febrero, de servidumbres aeronáuticas

- 5.- Aportar de forma previa al inicio de la obra el Proyecto de Ejecución, visado por el Colegio Profesional correspondiente.

SEGUNDO.- Aprobar provisionalmente la autoliquidación correspondiente a la tasa de licencia urbanística de edificación que asciende a 1.381,84.-€ y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) por importe de 3.043,39.- €.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

TERCERO.- Señalar que la licencia cuya concesión se aprueba, se efectúa a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero.

CUARTO.- Advertir que esta licencia caducará a los seis meses desde su concesión en el supuesto de no iniciarse las obras referidas, de igual modo, caducarán si sufren una interrupción de seis meses.

QUINTO.- Trasladar el presente acuerdo en debida forma a los interesados conforme al procedimiento y trámites previstos en la normativa vigente, significándole que la licencia deberá estar expuesta en un lugar visible desde el exterior y desde su inicio hasta su finalización.

3.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 607942P.- LICENCIA OBRAS TORRENT 8.

I.- HECHOS.

I.1.- En fecha 29 de octubre de 2021 D. Antonio Altarriba Comes en representación de D^a María Luisa Gordon Pallas solicita licencia para edificación de una vivienda unifamiliar en el solar sito en la calle Torrent 8 (ref. catastral 2778606YJ2627N0001SF) en el Sector-2, según proyecto de D. Antonio Altarriba Comes. Completan documentación en fecha 1 de abril de 2.021.

I.2.- La finca se corresponde con parte de la parcela adjudicada nº 73 del Sector-2, para la que se solicitó licencia de segregación que se concedió por Decreto del Área de Urbanismo nº 2285/2.020 de 31 de julio. El indicado Sector cuenta con Plan Parcial aprobado, está reparcelado y urbanizado en su totalidad, siendo por lo tanto suelo urbano, tiene un uso residencial y la parcela ostenta la condición de solar.

I.3.- Consta autorización emitida por la Agencia Estatal de Seguridad Aérea en materia de Servidumbres Aeronáuticas (AESAs).

I.4.- Informe técnico y jurídico favorable.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO.-

II.1.- La obras que se van a realizar están sujetas a licencia urbanística según lo dispuesto en el art. 213 b) de la Ley 5/2014, de la Generalitat, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana en relación con el artículo 1.4.1. de las Normas Urbanísticas del P.G.O.U. regula los actos sujetos a licencia.

II.2.- La parcela cumple con lo dispuesto en el art. 177 de la indicada ley que, regula la condición jurídica de solar, estableciendo que son solares las parcelas legalmente divididas o conformadas que, teniendo características adecuadas para servir de soporte al aprovechamiento que les asigne el plan, estén además urbanizadas con arreglo a las alineaciones, rasantes y normas técnicas establecidas por el mismo.

II.3.- Art. 179 que determina los plazos y establece que el interesado dispone de un plazo de seis meses para iniciar las obras y de veinticuatro meses para terminarlas, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de seis meses





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

II.4.- El artículo 219 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, en relación con el art. 27 de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación, regula las condiciones de otorgamiento de las licencias, estableciendo que se otorgarán o denegarán de acuerdo con las previsiones de la legislación y del planeamiento, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros. La legislación y el planeamiento urbanístico aplicables a las licencias serán los del momento de su concesión, salvo que esta se produzca fuera del plazo legalmente establecido, en cuyo caso, serán de aplicación los vigentes al tiempo de la solicitud. El procedimiento para la concesión de licencia solo se entenderá iniciado cuando la petición vaya acompañada de un proyecto técnico y de los demás documentos indispensables para dotar de contenido la resolución.

II.5.-Según el art 220 del indicado texto legal, la competencia y el procedimiento de otorgamiento de licencias se ajustarán a la legislación sectorial que en cada caso las regule, a la de régimen local y a la del procedimiento administrativo común. El expediente deberá incorporar el proyecto técnico, las autorizaciones que procedan y, además informe técnico y jurídico.

II.6.-Art. 30 del Decreto 584/1972, de 24 de febrero, modificado por el RD 297/2013, de 26 de abril de servidumbres aeronáuticas que establece la necesidad de acuerdo favorable de AESA para la autorización de construcciones, instalaciones o plantaciones en los espacios y zonas afectadas por las servidumbres aeronáuticas.

CONSIDERANDO lo dispuesto en los fundamentos jurídicos antedichos y a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladoras de las bases de régimen local en relación con el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, Resolución de la Alcaldía nº 1.301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y demás disposiciones de aplicación, esta Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Conceder a D^a María Luisa Gordon Pallas como promotora, licencia para edificar una vivienda unifamiliar en el solar sito en la calle Torrent 8 (ref catastral 2778606YJ2627N0001SF) según proyecto de D. Antonio Altarriba Comes condicionada a:

- 1.-Cualquier rotura o desperfecto en la vía pública que se produzca por motivo de la ejecución de las obras, será responsabilidad del promotor de las mismas, para garantizar esto deposita en las Tesorería Municipal, fianza por importe de 4.227,00.-€.
- 2.-Los vados para vehículos deberán cumplir lo previsto en la Orden de 9 de junio de 2004, de la Consellería de Territorio y Vivienda, por la que se desarrolla el Decreto 39/23004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, en materia de acceso al medio urbano.
- 3.-En caso de ocupación de vía pública se deberá solicitar la correspondiente LICENCIA, conforme a la "Ordenanza Reguladora del Uso Especial de las Vías Públicas" aprobada por acuerdo de pleno de 27 de abril de 2006, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº 214 de fecha 8 de septiembre de 2006.
- 4.-La red de evacuación interior de aguas deberá ser de tipo separativa. La conexión al alcantarillado general, tanto de residuales como de pluviales, deberá de cumplir las condiciones de la Ordenanza Municipal de Vertidos.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

5.-Los distintos servicios urbanísticos, en caso de estar afectados, deberán ir enterrados por la acera que deberá ser pavimentada con baldosa de terrazo de 40x40 (tipo Ayuntamiento).

6.--A lo dispuesto en la autorización de AESA, en la que se autoriza la construcción de una vivienda y de camión grúa establece:

Edificación:

Cota (msnm): 22,50; Altura (m): 9,40; Elevación (msnm): 31,90

Grúa Torre:

Cota (msnm): 22,50; Altura (m): 15,00; Elevación (msnm):37,50

Estos valores incluyen todos sus elementos tales como antenas, pararrayos, chimeneas, equipos de aire acondicionado, cajas de ascensores, carteles, remates decorativos (carteles, iluminación, etc.) o cualquier añadido sobre las mismas, así como los medios electromecánicos que puedan ser necesarios durante su construcción.

Dada la situación y altura de la construcción proyectada, si es necesaria la utilización de medios electromecánicos que superen la altura autorizada, deberá solicitarse la correspondiente autorización de forma previa y preceptiva a su instalación, haciendo referencia al expediente.

El incumplimiento de los puntos anteriores que comprometa la seguridad y/o afecte a la regularidad de las operaciones del aeropuerto de Valencia supondrá la revocación y pérdida de validez de la autorización y devengará la responsabilidad contenida en la Ley 21/2003, de 7 de julio, de Seguridad Aérea y en el Decreto 584/1972, de 24 de febrero, de servidumbres aeronáuticas

7.- Con carácter previo al inicio de las obras:

Nombramiento del constructor, que debe estar firmado por él y por el promotor, aportando los datos identificativos precisos: nombre o razón social, CIF, dirección, así como fotocopia de alta del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) vigente en la población año en curso que debe aportar previo al inicio de la obra.

Grúa para el proceso constructivo: aportar Proyecto de instalación de grúa, póliza de Seguro de Responsabilidad Civil vigente durante el montaje, funcionamiento, desmontaje y estancia en obra.

Proyecto de Ejecución, visado por el Colegio Profesional correspondiente.

SEGUNDO.- Aprobar provisionalmente la autoliquidación correspondiente a la tasa por licencia urbanística de edificación que asciende a 2.902,79.-€ y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) por importe de 7.068,59.- €.

TERCERO.- Señalar que la licencia de obras, cuya concesión se aprueba, se efectúa a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

CUARTO.- Advertir a los interesados que dispone de un plazo de seis meses para iniciar las obras y de veinticuatro meses para terminarlas, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de seis meses. La licencia caducará a los seis meses desde su concesión en el supuesto de no iniciarse las obras referidas, de igual modo, caducarán si sufren una interrupción de seis meses.

QUINTO.- Trasladar el presente acuerdo en debida forma a los interesados conforme al procedimiento y trámites previstos en la normativa vigente. La licencia deberá ser visible desde el exterior del inmueble desde su inicio hasta su finalización.”

4.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 626956Y.- LICENCIA OBRAS SILLA 17.

I.- HECHOS

I.1.- D. Joan Escrivà Avinyó solicita licencia urbanística para edificar una vivienda unifamiliar en el solar sito la calle Silla 17, (ref catastral 2171629YJ2627S0001JX) siendo los promotores él mismo y D^a Mónica Guillén González, según proyecto técnico redactado por el arquitecto D. Rafael Ramírez Salvador y demás documentación requerida.

I.2.- La parcela está ubicada en suelo urbano residencial, Zona de Ciudad Jardín, Unidad de Actuación nº 4, reparcelada y urbanizada en su totalidad. Está fuera de la zona de policía del cauce del Barranco de Xiva que discurre por el Municipio, pero en zona inundable.

I.3.- Consta autorización emitida por la Agencia Estatal de Seguridad Aérea en materia de Servidumbres Aeronáuticas (AESAs).

I.4.- Informes técnico y jurídico favorable.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO. -

II.1.- La obras que se van a realizar están sujetas a licencia urbanística según lo dispuesto en el art. 213 b) de la Ley 5/2014, de la Generalitat, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana.

II.2.- La parcela cumple con lo dispuesto en el art. 177 de la indicada ley y tiene la condición jurídica de solar, al ser una parcela legalmente dividida que, tiene las características adecuadas para servir de soporte al aprovechamiento que le asigna el plan, está urbanizada con arreglo a las alineaciones, rasantes y normas técnicas establecidas por el mismo. Se encuentra en la situación básica de suelo urbanizado que contempla el art. 21.3 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Suelo y Rehabilitación Urbana.

II.3.- Le son de aplicación las Normas Urbanísticas del Plan General de Ordenación Urbana aprobado por acuerdo de la Comisión Territorial de Urbanismo de 5 de noviembre de 1.998 y publicadas en el B.O.P de 26 de diciembre de 1.998 y en especial la sección 6 del Capítulo 2 del Título IV, artículos 4.2.5.1 a 4.2.5.4





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

II.4.- El artículo 219 de la Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana, en relación con el artículo 27 de la Ley 3/2004, de 30 de junio, de la Generalitat de Ordenación y Fomento de la Calidad de la Edificación regula las condiciones de otorgamiento de las licencias, estableciendo que se otorgarán o denegarán de acuerdo con las previsiones de la legislación y del planeamiento, salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio del de terceros. La legislación y el planeamiento urbanístico aplicables a las licencias serán los del momento de su concesión, salvo que esta se produzca fuera del plazo legalmente establecido, en cuyo caso, serán de aplicación los vigentes al tiempo de la solicitud. El procedimiento para la concesión de licencia solo se entenderá iniciado cuando la petición vaya acompañada de un proyecto técnico y de los demás documentos indispensables para dotar de contenido la resolución. El otorgamiento o la denegación de las licencias municipales de edificación deberán estar adecuadamente motivados, indicando la legislación o normas que lo justifiquen. La concesión de la licencia municipal de edificación será exigible para la autorización e inscripción de escrituras de declaración de obra nueva, de conformidad con las previsiones de la legislación vigente

II.5.-Según el art 220 del indicado texto legal, la competencia y el procedimiento de otorgamiento de licencias se ajustarán a la legislación sectorial que en cada caso las regule, a la de régimen local y a la del procedimiento administrativo común. El expediente deberá incorporar el proyecto técnico, las autorizaciones que procedan y, además informe técnico y jurídico.

II.6.- Art. 179.2 de la Ley 5/2014, de la Generalitat, de 25 de julio, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje de la Comunitat Valenciana, a cuyo tenor los propietarios deberán iniciar la edificación y acabarla en los plazos fijados por el plan o el programa y concretados en la licencia municipal. En defecto de tales plazos se entenderá que el interesado dispone de un plazo de seis meses para iniciar las obras y de veinticuatro meses para terminarlas, admitiéndose interrupciones en dichos plazos que no podrán exceder, en total, de seis meses.

II.8.-Art. 30 del Decreto 584/1972, de 24 de febrero, modificado por el RD 297/2013, de 26 de abril de servidumbres aeronáuticas que establece la necesidad de acuerdo favorable de AESA para la autorización de construcciones, instalaciones o plantaciones en los espacios y zonas afectadas por las servidumbres aeronáuticas.

CONSIDERANDO lo dispuesto en los fundamentos jurídicos antedichos y a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las bases de Régimen Local, Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por Real Decreto 2568/1.986 de 28 de noviembre y Resolución de la Alcaldía nº 1.301 de fecha 4 de julio de 2019 delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y demás disposiciones de aplicación, esta Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO. -Conceder a D. Joan Escrivà Avinyó y a D^a Mónica Guillem Soler como promotores, licencia para edificar una vivienda unifamiliar con piscina, en el solar sito en la calle Silla, 17, con ref catastral 2171629YJ2627S0001JX, de acuerdo con el proyecto técnico redactado por el arquitecto D. Rafael Ramírez Salvador condicionada a:

- 1.- Cualquier rotura o desperfecto en la vía pública que se produzca por motivo de la ejecución de las obras, será responsabilidad del promotor de las mismas, que garantiza mediante aval bancario por importe de DOS MIL OCHENTA euros (2.080,00.- €).





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

- 2.- Los distintos servicios urbanísticos, en caso de estar afectados, deberán ir enterrados por la acera que deberá ser pavimentada con baldosa de terrazo de 40x40 de 18 pastillas color gris (tipo Ayuntamiento).
- 3.- Los vados para vehículos deberán cumplir lo previsto en la Orden de 9 de junio de 2004, de la Conselleria de Territorio y Vivienda, por la que se desarrolla el Decreto 39/2004, de 5 de marzo, del Consell de la Generalitat, en materia de accesibilidad al medio urbano.
- 4.- En caso de ocupación de vía pública se deberá solicitar la correspondiente LICENCIA, conforme a la "Ordenanza Reguladora del Uso Especial de las Vías Públicas" aprobada por acuerdo de pleno de 27 de abril de 2006, y publicada en el Boletín Oficial de la Provincia de Valencia nº 214 de fecha 8 de septiembre de 2006.
- 5.- La red de evacuación interior será separativa. La conexión al alcantarillado general, tanto de aguas residuales como pluviales, deberá de cumplir lo dispuesto en la Ordenanza Municipal de Vertidos
- 6.- A lo dispuesto en la autorización de AESA, en la que se establece:

Edificación	Grúa Móvil
Cota (msnm) 21,00	Cota (msnm): 21,00
Altura (m): 13,00	Altura (m): 13,00
Elevación (msnm): 34,00	Elevación (msnm): 34,00

- a) Los valores de altura y elevación indicados incluidos todos sus elementos como antenas, pararrayos, chimenea altura de la construcción proyectada no excederá de lo indicado incluidos todos sus elementos tales como antenas, pararrayos, chimeneas, equipos de aire acondicionado, cajas de ascensores, carteles, remates decorativos (carteles, iluminación, etc.) o cualquier añadido sobre las mismas durante su construcción.
- b) Dada la situación y altura de la construcción proyectada, si es necesaria la utilización de otros medios electromecánicos que superen la altura autorizada, deberá solicitarse la correspondiente autorización de forma previa y preceptiva a su instalación, haciendo referencia al expediente de autorización.
- c) El incumplimiento de los puntos anteriores que comprometa la seguridad y/o afecte a la regularidad de las operaciones del aeropuerto de Valencia supondrá la revocación y pérdida de validez de la autorización y devengará la responsabilidad contenida en la Ley 21/2003, de 7 de julio, de Seguridad Aérea y en el Decreto 584/1972, de 24 de febrero, de servidumbres aeronáuticas

7.-Deberán aportar previamente al inicio de las obras:

El Nombramiento del constructor, firmado por él y por el promotor, aportando los datos identificativos precisos: nombre o razón social, CIF, dirección, así como fotocopia de alta del Impuesto de Actividades Económicas (IAE) vigente en la población año en curso.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

Proyecto de Ejecución visado por el colegio profesional pertinente

SEGUNDO.- Aprobar provisionalmente la autoliquidación de la tasa por licencia urbanística de edificación que asciende a 3.929,55.-€ y del Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras (ICIO) por importe de 9.103,88.- €.

TERCERO.- Señalar que la licencia de obras, cuya concesión se aprueba, se efectúa a salvo el derecho de propiedad y sin perjuicio de tercero.

CUARTO.-La licencia caducará a los seis meses desde su concesión en el supuesto de no iniciarse las obras referidas, de igual modo, caducará si las obras sufren una interrupción de seis meses y el plazo para terminarlas es de 24 meses.

QUINTO.- Trasladar el presente acuerdo en debida forma a los interesados conforme al procedimiento y trámites previstos en la normativa vigente.”

5.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 760692R.- CONTRATACIÓN ASISTENCIA TÉCNICA PARA ACTUACIÓN PROYECTO DE MEJORAS DE URBANIZACIÓN PARA LA MOVILIDAD PEATONAL EN PLAZA L´ESGLÉSIA DE SANT JORDI Y CALLES ESGLÉSIA, DR FERRAND, DR LÓPEZ TRIGO Y VALÈNCIA.

En relación al expediente del contratación del servicio de redacción del "Proyecto de mejoras de urbanización para la movilidad peatonal en Plaza Iglesia de Sant Jordi Màrtir y calles Iglesia, Dr Ferrand, Dr López Trigo y Valencia y cuantos informes y documentos obran en el mismo y en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Informe de necesidad de la referida contratación emitido por el arquitecto técnico municipal, la TAG de Urbanismo y el Regidor de esta Area, en fecha 1 de abril de 2021, según el cual es necesario contratar el servicio de asistencia técnica, consistente en la redacción del "Proyecto de mejoras de urbanización para la movilidad de peatones en Plaza Iglesia de Sant Jordi Màrtir y calles Iglesia, Dr Ferrand, Dr López Trigo y Valencia", así como la posterior dirección de obra y coordinación de seguridad y salud

I.2.- En el mismo informe se hace constar la insuficiencia de medios para realizar la citada contratación.

I.3.- Pliego de Prescripciones Técnicas redactado por el arquitecto técnico municipal en fecha 1 de abril de 2021, con un presupuesto de 51.312,90 € IVA incluido

Y donde se justifica la necesidad de realizar las obras cuyo proyecto técnico se pretende contratar.

I.4.- Existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto municipal, en la partida 15100 22706 (RC núm. 220210004877) por importe de 51.400,00 €.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.5 - Providencia de Alcaldía de fecha 14 de abril de 2021 asumiendo la justificación de la necesidad de la contratación del servicio de redacción del proyecto indicado e iniciando el expediente de contratación dando cumplimiento así a lo dispuesto en el art 28 de la ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público y dando Inicio al referido expediente de contratación.

I.6.- Pliego de Clausulas administrativas redactado por la Técnica de Contratación de fecha 16 de abril de 21 visado de conformidad por el Secretario de la Corporación en la misma fecha

I.7.- Informe de fiscalización favorable del expediente del interventor de fecha 20 de abril de 2021.

II.-FUNDAMENTOS JURIDICOS

II.1.-Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto el art 159 y concordantes, el Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, en tanto no se opongan a lo dispuesto en la Ley de Contratos de Sector Público

II.2.-Decreto nº 1301/2019 de 4 de julio, en cuanto a la delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación del servicio de redacción del proyecto de mejoras de urbanización para la movilidad peatonal en Plaza Iglesia de Sant Jordi Màrtir y calles Iglesia, Dr Ferran, Dr López Trigo y Valencia”, así como la posterior dirección de obra y coordinación de seguridad y salud.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas administrativas, y de Prescripciones Técnicas, que habrán de regir la contratación expresada, cuya adjudicación se realizará mediante procedimiento abierto simplificado, y tramitación ordinaria, a tenor de lo dispuesto en el artículo 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Siendo la base de licitación del contrato del contrato de 42.407,35 €, más 8.905,55 € (21%IVA), es decir un total de 51.312,90 € IVA incluido y el plazo en cuanto a la presentación de documentos de dos meses.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente con cargo a la partida 15100 22706 del presupuesto municipal (RC núm. 220210004877), y asumir el compromiso de atender los gastos derivados del contrato que afecten a ejercicios futuros.

CUARTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, publicando los anuncios que sean preceptivos, dejando constancia de todo ello en el expediente





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

6.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 576752W.- CONTRATO OBRAS ADECUACIÓN ALCORQUES AL PLA DIRECTOR DE L'ARBORAT EN CALLE JOSÉ CAPÚZ (ENTRE SANTA ANA Y CATARROJA).

En relación al expediente de contratación de las obras de adecuación de alcorques para adaptarlos al Plan Director del Arbolado en la calle José Capuz (entre calles Santa Ana y Catarroja), que se divide en los dos lotes siguientes: Lote 1. Obra civil. Adecuación de alcorques y Lote 2. Plantación de los ejemplares, y cuantos informes y documentos obran en el mismo y en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Informe de necesidad de la contratación de las citadas obras, según el cual, la contratación expresada se necesita dado el mal estado en que se encuentran la mayoría de los alcorques de la C/ José Capuz y la necesidad de adecuar estos, al plan director del arbolado.

I.2.- El correspondiente Proyecto de obras ha sido redactado por D. Alfonso Tarazona Juan, arquitecto técnico del Ayuntamiento de Paiporta, con un importe de 49.578,86.-€ mas 10.411,56.-€ en concepto de IVA, asciendo a un total 59.990,42.-€. y se aprobó por acuerdo de la Junta de Gobierno Local de 23 de octubre de 2020.

I.3.- Existencia de consignación presupuestaria suficiente para atender los gastos derivado del contrato en la partida 17100 61930 por importe de 59.990,42 € (RC nº 220200022126 de 20/10/2020).

I.4.- Providencia de inicio del expediente de la contratación expresada, de fecha 27 de noviembre de 2020, en la que se asume la necesidad de la presente contratación.

I.5.- Informe propuesta de aprobación del expediente y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares emitido por la Técnica de Contratación, visados de conformidad por la Secretaria de la Corporación en fecha 13 de abril de 2021.

I.6.- Informe de fiscalización favorable del expediente emitido por el interventor municipal en fecha 16 de abril de 2021.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto el art 159 y concordantes, el Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, en tanto no se opongan a lo dispuesto en la Ley de Contratos de Sector Público.

II.2.- El órgano de contratación de conformidad con la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, es el Alcalde. Esta facultad esta delegada en la Junta de Gobierno Local, por Decreto nº 1301/2019 de 4 de julio.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación de las obras de adecuación de alcorques para adaptarlos al Plan Director del Arbolado en calle José Capuz (entre calles Santa Ana y Catarroja), que se divide en los dos lotes siguientes

- Lote 1. Obra civil. Adecuación de alcorques.

- Lote 2. Plantación de los ejemplares.

SEGUNDO.- Aprobar el Pliego de Cláusulas administrativas que junto con el proyecto Técnico aprobado por Acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 23 de octubre de 2020, habrán de regir la contratación expresada, cuya adjudicación se realizará mediante tramitación ordinaria y procedimiento abierto simplificado abreviado, a tenor de lo dispuesto en el artículo 159 apartado 6 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Siendo la base de licitación de 49.578,86.-€ mas 10.411,56.-€ en concepto de IVA, asciendo a un total 59.990,42 € IVA incluido.

El plazo de ejecución es de cuatro meses (16 semanas) a contar desde la firma del acta de comprobación del replanteo, con el siguiente desglose:

Lote 1. Plazo de ejecución (14 semanas) 3,5 meses.

Lote 2. Plazo de ejecución (2 semanas) 0,5 meses.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente con cargo a la partida nº 17100 60900 del Presupuesto municipal (RC nº 220210005018).

CUARTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, publicando los anuncios que sean preceptivos, dejando constancia de todo ello en el expediente

7.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 763606P.- DEVOLUCIÓN GARANTÍA JUEGOS INFANTILES PLAZA ITALIA Y ZONA VERDE VILLA AMPARO.

Vista la solicitud de devolución de garantía definitiva por importe 1.362,25 €, formulada por la empresa NOVATILU SL, y cuantos informes y documentos obran en el mismo, y en base a los siguientes

I.- HECHOS

1.- Instancia de solicitud de devolución de garantía por importe 1.362,65 €, formulada por la empresa NOVATILU S.L., presentada en el registro de entrada de este Ayuntamiento el día 7 de abril de 2021, con número 5143.

2.- La citada garantía por importe 1.362,25 €, fue depositada como garantía definitiva del contrato de ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN ÁREAS DE JUEGOS INFANTILES DE LA PLAZA ITALIA Y EN



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

ZONA VERDE VILLA AMPARO, adjudicado mediante acuerdo de la Junta de Gobierno Local de fecha 21 de marzo de 2016.

3.- El pliego de cláusulas administrativas por el que se rige el contrato, en su cláusula XXV establece plazo de garantía de DOS AÑOS desde la fecha de la Acta de recepción.

4.- El Acta de Recepción es de fecha 20 de mayo de 2016.

5.- El Arquitecto Técnico, el 9 de abril de 2021 de 2020, informa favorablemente la devolución de la garantía.

II.- FUNDAMENTOS JURIDICOS

El art. 102 del Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre, por el que se aprueba del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, regula la devolución y cancelación de las garantías definitivas, estableciendo en su nº 1 que no será devuelta la garantía hasta que se haya cumplido satisfactoriamente el contrato. Añadiendo en su apartado 2 que aprobada la liquidación del contrato, si no resultaran responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía y transcurrido el plazo de la misma, en su caso, se dictará acuerdo de devolución de aquella o devolución del aval.

Por otra parte, el art. 100 del citado texto legal regula los conceptos de los que responden las garantías definitivas.

Considerando lo dispuesto en los fundamentos jurídicos antedichos y a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, R.O.F. y R.J. de las Entidades Locales, Resolución de la Alcaldía nº 1301/2019 de fecha 4 de julio delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y demás disposiciones de aplicación.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la devolución de la garantía solicitada, por importe de 1.362,25 €, a la empresa NOVATILU S.L., aprobando la liquidación del contrato de ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO URBANO EN ÁREAS DE JUEGOS INFANTILES DE LA PLAZA ITALIA Y EN ZONA VERDE VILLA AMPARO, firmado en fecha 13 de abril de 2016.

SEGUNDO.- Notificar el presente acuerdo a todos los interesados en el expediente.

8.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 759913K.- DEVOLUCIÓN AVAL SAN RAMÓN 60.

I.-HECHOS

I.1.-Instancia de solicitud de devolución de aval por importe de 300,00.-€ formulada por Sr. Francisco Javier Perez Canduelas



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.2.- El citado aval por importe de 300,00.-€ fue depositado para garantizar licencia de obras en relación al expte. 759913K con Carta de Pago / Aval con Nº Operación 320210000033 y nº de ingreso 20210000002, de fecha 1 de febrero de 2021.

I.3.-El arquitecto técnico municipal informa favorablemente la devolución del citado aval en fecha 7 de abril de 2021.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

En virtud de lo que dispone el art. 21 y concordantes de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, art. 43 y otro de aplicación del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, Resolución de Alcaldía nº 1301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y otras disposiciones de aplicación, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la devolución del aval solicitado por D. Francisco Javier Pérez Canduelas, cuyo importe es de 300,00.-€

SEGUNDO.- Notificar a los interesados en el expediente y a la Tesorería Municipal

9.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 760329N.- DEVOLUCIÓN AVAL SAN RAMÓN 52 BAJO.

I.-HECHOS

I.1.-Instancia de solicitud de devolución de aval por importe de 300,00.-€ formulada por D. Manuel López Cabrera

I.2.- El citado aval por importe de 300,00.-€ fue depositado para garantizar licencia de obras en relación al expte. 760329N con fecha de transferencia bancaria de 2 de febrero de 2021.

I.3.-El arquitecto técnico municipal informa favorablemente la devolución del citado aval en fecha 7 de abril de 2021

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

En virtud de lo que dispone el art. 21 y concordantes de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, art. 43 y otro de aplicación del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, Resolución de Alcaldía nº 1301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y otras disposiciones de aplicación, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la devolución del aval solicitado por D. Manuel López Cabrera, cuyo importe es de 300,00.-€





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

SEGUNDO.- Notificar a los interesados en el expediente y a la Tesorería Municipal.

10.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 763883Z.- DEVOLUCIÓN AVAL DR. MARAÑÓN 30.

I.-HECHOS

I.1.-Instancia de solicitud de devolución de aval por importe de 300,00.-€ formulada por D. Marcos Contreras Gómez.

I.2.- El citado aval por importe de 300,00.-€ fue depositado para garantizar licencia de obras en calle Dr. Marañón, nº 30 con Carta de Pago / Aval con Nº Operación 32020000601 y nº de ingreso 20200009785, de fecha 26 de junio de 2020.

I.3.-El arquitecto técnico municipal informa favorablemente la devolución del citado aval en fecha 14 de abril de 2021.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

En virtud de lo que dispone el art. 21 y concordantes de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, art. 43 y otro de aplicación del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, Resolución de Alcaldía nº 1301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y otras disposiciones de aplicación, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la devolución del aval solicitado por D. Marcos Contreras Gómez cuyo importe es de 300,00.-€

SEGUNDO.- Notificar a los interesados en el expediente y a la Tesorería Municipal.

11.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 767647C.- DEVOLUCIÓN AVAL ANTONIO MACHADO 20.

I.-HECHOS

I.1.-Instancia de solicitud de devolución de aval por importe de 200,00.-€ formulada por D. Matias Juan Raga en representación de la COMUNIDAD PROPIETARIOS C/ ANTONIO MACHADO, 20.

I.2.- El citado aval por importe de 200,00.-€ fue depositado para garantizar licencia de obras en calle Antonio Machado, nº 20 con Carta de Pago / Aval con Nº Operación 320210000172 y nº. de ingreso 20210003453, de fecha 8 de abril de 2021.

I.3.-El arquitecto técnico municipal informa favorablemente la devolución del citado aval en fecha 8 de abril de 2021.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

En virtud de lo que dispone el art. 21 y concordantes de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, art. 43 y otro de aplicación del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, Resolución de Alcaldía nº 1301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y otras disposiciones de aplicación, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la devolución del aval solicitado por Matias Juan Raga en representación de la COMUNIDAD PROPIETARIOS C/ ANTONIO MACHADO, 20, cuyo importe es de 200,00.-€

SEGUNDO.- Notificar a los interesados en el expediente y a la Tesorería Municipal.

12.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 626973X.- DEVOLUCIÓN AVAL COLON 2.

I.- HECHOS

I.1.-Instancia de solicitud de devolución de aval por importe de 90,00.-€ formulada por Sr. Antonio Marín Giménez.

I.2.- El citado aval por importe de 90,00.-€ fue depositado para garantizar licencia de obras en la calle Colon, núm. 2 con carta de pago/aval de Nº de Operación 320190000085 y Nº de Ingreso 20190000021, de fecha 19 de febrero de 2019.

I.3.-El arquitecto técnico municipal informa favorablemente la devolución del citado aval en fecha 1 de marzo de 2021.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

En virtud de lo que dispone el art. 21 y concordantes de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, art. 43 y otro de aplicación del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales aprobado por RD 2568/1986, de 28 de noviembre, Resolución de Alcaldía nº 1301/2019, de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y otras disposiciones de aplicación, la Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la devolución del aval solicitado por D. Antonio Marín Giménez, cuyo importe es de 90,00.-€.

SEGUNDO.- Notificar a los interesados en el expediente y a la Tesorería Municipal.

13.- URBANISMO, MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD.- 744497Z.- CONTRATO MENOR SERVICIO ASISTENCIA TÉCNICA PARA ACTUACIÓN CARRIL BICI CARRETERA VALENCIA Y CARRETERA ALBAL.

I.-HECHOS





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.1.- Por acuerdo de Junta de Gobierno Local de fecha 23 de marzo de 2021 se aprueba el Pliego de Prescripciones Técnicas e invitación a las empresas para la redacción del proyecto, estudio de seguridad y salud, dirección de obras y coordinación de seguridad y salud de las obras de ejecución de carril bici 1 en Crta. Valencia y carril bici 2 en Crta. Albal.

I.2.- Se presentan las siguientes empresas con la oferta económica que a continuación se detalla:

EMPRESA	OFERTA SIN IVA	IVA	TOTAL
Urbanistas Ingenieros SA	7.890,00 €	1.656,90 €	9.546,90 €
Consultora Valenciana de Ingenieria	10.200,00.-€	2.142,00.-€	12.342,00.-€
Ingeniería Proyectistas IMAP CONSULTING SL	8.264,05.-€	1.735,45.-€	9.999,50.-€
Ingeniería Civil Técnicas Mediterraneo SL	7.000,00.-€	1.470,00.-€	8.470,00.-€
Raizde3 SL	9.900,00.-€	2.079,00.-€	11.979,00.-€

I.3.- Informe del arquitecto técnico municipal, D. Alfonso Tarazona Juan de fecha 21 de abril de 2021 en que informa que la oferta más ventajosa es la presentada por la mercantil INGENIERIA CIVIL Y TECNOLÓGICA DEL MEDITERRANEO SL por importe de 7.000,00€ más IVA por importe de 1.470,00.-€, siendo un total de 8.470,00.-€.

I.3.-Retención de crédito con cargo a la partida 15100.22706.

II.- FUNDAMENTOS DE DERECHO

II.1.-Artículos 29 y 118 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, que regulan el contrato que se define exclusivamente por su cuantía, que en el caso de los contratos de servicios y suministros, no podrán exceder los 15.000 euros, sin que su duración pueda ser superior a 1 año ni ser objeto de prórrogas.

De acuerdo con lo establecido en la Disposición Adicional Segunda de la Ley 9/2017 de Contratos del Sector Público y en uso de las atribuciones que ostento sobre Delegación Genérica de la Sra. Alcaldesa, en el Àrea de Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, en virtud del Decreto 1301/2019 de 4 de julio y en concordancia con lo dispuesto en el art. 21 de la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local, art. 41 y demás de aplicación del ROF y RJ de las EELL y cuantas disposiciones vigentes son concordantes.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contrato menor de servicios proyecto, estudio de seguridad y salud, dirección de obras y coordinación de seguridad y salud de las obras de ejecución de carril bici 1 en Crta. Valencia y carril bici 2 en Crta. Albal, por importe 7.000,00€ más IVA por importe de 1.470,00.-€, siendo un total de 8.470,00.-€.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

SEGUNDO.- Adjudicar los citados servicios a la mercantil INGENIERIA CIVIL Y TECNOLÓGICA DEL MEDITERRANEO SL, con CIF nº B98598675, por importe de 7.000,00€ más IVA por importe de 1.470,00.-€, siendo un total de 8.470,00.-€.con cargo a la partida 15100.22706.

TERCERO.-Notificar el presente acuerdo a cuantos interesados haya en el expediente y seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos en la normativa vigente.

14.- BIENESTAR SOCIAL Y SANIDAD Y SALUD.- 755945Z.- CONTRATACIÓN MENOR DE SERVICIO PARA LA ELABORACIÓN DEL PLAN MUNICIPAL DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL.

Se da cuenta del expediente de contratación menor del SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONFECCIÓN DEL PLAN DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL DE PAIPORTA (P.I.C.S.), así como de cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, en base a los siguientes

I.-ANTECEDENTES

I.1. Providencia de inicio del Concejal Delegado del Área de Bienestar Social, Sanidad y Salud Pública de fecha 26 de marzo de 2021, sobre la necesidad de contratar el citado SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONFECCIÓN DEL PLAN DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL DE PAIPORTA (P.I.C.S.).

I.2.- Informe Técnico de fecha 1 de abril de 2021, justificando la necesidad del contrato y la idoneidad de su contenido para satisfacerla e informando de que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación.

I.3.- Informe Técnico de insuficiencia de medios de fecha 1 de abril de 2021.

I.4.- Invitación a 3 empresas para que presenten ofertas para el "SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONFECCIÓN DEL PLAN DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL DE PAIPORTA (P.I.C.S.)". Las empresas invitadas son:

- EL ROGLE Coop. V
- KANALS BOX S L
- NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL ASR

De las cuales, sólo KANALS BOX S L y NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL ASR, han presentado oferta, con los precios de 12.0000,00 € y 16.940,00 €, en ambos IVA INCLUIDO, respectivamente, según informe del funcionario responsable del Registro General del Ayuntamiento.

I.5.- Que analizadas las dos propuestas, el técnico que suscribe entiende que, si bien la más económica es la aportada por KANALS BOX S L, la más adecuada para la cobertura del servicio es la presentada por NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL ASR, por ofrecer una mejor descripción de los ámbitos de trabajo, y por disponer de mayor experiencia en la prestación de servicios en el ámbito de servicios sociales municipales.

I.6.- Existencia de consignación en la partida 23110.22799 del Presupuesto Municipal para atender los gastos del contrato, RC n.º 22010004500.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.- El artículo 5 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana, establece que *“El Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales tiene carácter de servicio público esencial, porque de este se derivan prestaciones indispensables para satisfacer las necesidades básicas personales y mejorar las condiciones de la calidad de vida de la ciudadanía, según lo que se dispone en el artículo 128.2 de la Constitución Española”*.

II.2.- El artículo 36 de la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunitat Valenciana, incluye en el Catálogo de prestaciones el Sistema Público Valenciano de Servicios Sociales, como prestación profesional garantizada en su apartado 1 a) *.Información, orientación y asesoramiento*.

II.3.- El artículo 118.1. de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público establece que *“Se consideran contratos menores los contratos de valor estimado inferior a 40.000 euros, cuando se trate de contratos de obras, o a 15.000 euros, cuando se trate de contratos de suministro o de servicios, sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 229 en relación con las obras, servicios y suministros centralizados en el ámbito estatal”*.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación menor del SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONFECCIÓN DEL PLAN DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL DE PAIPORTA (P.I.C.S.) por ser necesario y el gasto del mismo con cargo a la partida 23110.22799 del presupuesto general vigente, RC nº 22010004500.

SEGUNDO.- Adjudicar dicho contrato menor del SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA CONFECCIÓN DEL PLAN DE INCLUSIÓN Y COHESIÓN SOCIAL DE PAIPORTA (P.I.C.S.) a NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL APLICADA ASR, NIF G65990194, por un importe de 14.000 euros y 2.940,00 euros de IVA, es decir 16.940,00 euros con IVA incluido. El plazo de duración del contrato será ocho meses desde la firma del mismo, y la prestación del servicio incluye:

La elaboración del Plan de Inclusión y Cohesión Social del Municipio de Paiporta, de acuerdo a lo establecido en la Ley 3/2019, de 18 de febrero, de Servicios Sociales Inclusivos de la Comunidad Valenciana, y del Plan Valenciano de Inclusión y Cohesión Social 2017-2022.

TERCERO.- Notificar el presente acuerdo a la empresa NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL APLICADA ASR, NIF G65990194.

CUARTO.- Dar traslado del presente acuerdo a los Servicios Económicos (Intervención y Tesorería), al departamento de Contratación y seguir en el expediente el procedimiento establecido por la normativa vigente.

15.- INTERIOR Y PERSONAL.- 759647Q.- CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO ELÉCTRICO.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

En relación al expediente del suministro de un vehículo tipo M1 (turismo) eléctrico para ser usado por distintos departamentos del Ayuntamiento de Paiporta, y cuantos informes y documentos obran en el mismo y en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Providencia del Concejal del Area de Interior y Personal de fecha 8 de abril de 2021, referente a la necesidad de contratar la adquisición de un vehículo eléctrico destinado a distintos departamentos del Ayuntamiento de Paiporta.

I.2.- Informe justificativo de la necesidad de la contratación referida, de fecha 31 de marzo de 2021, del Concejal de dicha Área, según el cual dicha adquisición se precisa para dar servicio a los distintos departamentos o servicios municipales del Ayuntamiento, especialmente tanto del Área de Régimen Interior como Alcaldía a los efectos de la realización de notificaciones, bandos de la Alcaldía, entre otros, siendo las características técnicas del vehículo eléctrico, las establecidas de conformidad con el Pliego de Prescripciones Técnicas.

I.3.- Pliego de Prescripciones Técnicas del Contrato redactado por el Ingeniero técnico municipal en fecha 31 de marzo de 2021.

I.4.- Existencia de consignación presupuestaria en la partida 92000 62400 por importe de 35.000 € (RC nº 220200024714 de 18/11/2020) para asumir los gastos derivados del contrato.

I.5.- Pliego de Clausulas administrativas redactado por la Técnica de Contratación de fecha 14 de abril de 2021 visado de conformidad por la Secretaria de la Corporación en la misma fecha.

I.6.- Informe de fiscalización favorable del expediente del interventor de fecha 20 de abril de 2021.

II.-FUNDAMENTOS JURIDICOS

II.1.- Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, en concreto el art 159 y concordantes, el Real Decreto 817/2009 de 8 de mayo que desarrolla parcialmente la Ley 30/2007 de Contratos del Sector Público y el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de octubre, en tanto no se opongan a lo dispuesto en la Ley de Contratos de Sector Público

II.2.-Decreto nº 1301/2019 de 4 de julio, en cuanto a la delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación del suministro de un vehículo tipo M1 (turismo) eléctrico para ser usado por distintos departamentos del Ayuntamiento de Paiporta.

SEGUNDO.- Aprobar los Pliegos de Cláusulas Administrativas particulares y de Prescripciones Técnicas que habrán de regir la contratación expresada, cuya adjudicación se realizará



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

mediante procedimiento abierto simplificado abreviado y tramitación ordinaria, con un presupuesto base de licitación de 28.925,62 € más 6.074,38€ en concepto de IVA, es decir un total de 35.000,00 € IVA incluido.

TERCERO.- Aprobar el gasto correspondiente con cargo a la partida presupuestaria 92000 62400 del presupuesto municipal (RC nº 220200024714)

CUARTO.- Disponer la apertura del procedimiento de adjudicación, publicando los anuncios que sean preceptivos, dejando constancia de todo ello en el expediente.

16.- INTERIOR Y PERSONAL.- 763592W.- DEVOLUCIÓN GARANTÍA DEFINITIVA CONTRATO DE RENTING COCHES POLICÍA LOCAL.

Vista la solicitud de devolución de garantía definitiva por importe 5.584 €, formulada por la empresa AUTOS IGLESIAS SL, y cuantos informes y documentos obran en el mismo, y en base a los siguientes

I.- HECHOS

- 1.- Instancia de solicitud de devolución de garantía por importe 5.584 €, formulada por la empresa AUTOS IGLESIAS SL., presentada en el registro de entrada de este Ayuntamiento el día 17 de marzo de 2021, con número 4100.
- 2.- La citada garantía por importe 5.584 €, fue depositada como garantía definitiva del contrato de RENTING TRES VEHÍCULOS PARA LA POLICÍA LOCAL, firmado en fecha 27 de agosto de 2015.
- 3.- El pliego de cláusulas administrativas por el que se rige el contrato, en su cláusula XXIX no establece plazo de garantía.
- 4.-El inspector 154 de la Policía Local, el 9 de abril de 2021 de 2020, informa favorablemente la devolución de la garantía.

II.- FUNDAMENTOS JURIDICOS

El art. 102 del Real Decreto Legislativo 3/2011 de 14 de noviembre, por el que se aprueba del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, regula la devolución y cancelación de las garantías definitivas, estableciendo en su nº 1 que no será devuelta la garantía hasta que se haya cumplido satisfactoriamente el contrato. Añadiendo en su apartado 2 que aprobada la liquidación del contrato, si no resultaran responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía y transcurrido el plazo de la misma, en su caso, se dictará acuerdo de devolución de aquella o devolución del aval.

Por otra parte, el art. 100 del citado texto legal regula los conceptos de los que responden las garantías definitivas.

Considerando lo dispuesto en los fundamentos jurídicos antedichos y a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Base de Régimen Local, R.O.F. y R.J. de las Entidades Locales, Resolución de la Alcaldía nº 1301/2019 de fecha 4 de julio delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local, y demás disposiciones de aplicación.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

Se propone a la Junta de Gobierno Local el siguiente ACUERDO:

PRIMERO.- Aprobar la devolución de la garantía solicitada, por importe de 5.584 €, a la empresa AUTOS IGLESIAS S.L., aprobando la liquidación del contrato de RENTING TRES VEHÍCULOS PARA LA POLICÍA LOCAL, firmado en fecha 27 de agosto de 2015.

SEGUNDO.- Notificar el presente acuerdo a todos los interesados en el expediente.

17.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 576156R.- PROGRAMA TEMPORAL DE EMPLEO PARA LA DINAMIZACIÓN DE LA AGENCIA DE COLOCACIÓN MUNICIPAL.

I.- ANTECEDENTES

I.1. Mediante providencia de la concejala del Área d'Economia, Ocupació i Comerç, de 1 de octubre 2020, se dispone que se inicie el expediente para constituir un programa temporal de empleo para dinamizar la Agencia de Colocación municipal con la finalidad de mejorar el servicio de intermediación laboral para dar una respuesta más adecuada al aumento de demandantes de empleo como consecuencia de la crisis sanitaria de la Covid-19.

I.2. Informe del técnico del área d'Ocupació i Formació, de 6 de octubre de 2020, en el que, dada la coyuntura actual de aumento de desempleo por la crisis sanitaria, se detallan las necesidades de la Agencia de Colocación y se propone la constitución de un Programa Temporal de Empleo con una duración estimada de 3 años, mediante un nombramiento de funcionario interino de un técnico del grupo A2, para atender el "Programa de actividades para dinamizar la Agencia de Colocación Municipal", considerando que esta contratación tiene carácter urgente e inaplazable para el buen funcionamiento del servicio que se debe prestar a la ciudadanía.

I.3. PROGRAMA DE ACTIVIDADES PARA DINAMIZAR LA AGENCIA DE COLOCACIÓN MUNICIPAL

Las necesidades que la Agencia de Colocación tiene en el momento actual, se han detallado en los siguientes objetivos y actividades

1.3.1 Objetivo: Conseguir mayor eficacia en la intermediación laboral mediante la permanente actualización de la base de datos de usuarios de la Agencia de Colocación

- Dar de baja a aquellos usuarios que están trabajando y/o no buscan empleo.
- Renovar la demanda y actualizar datos, mediante entrevista, de los que quieran seguir inscritos en la agencia de colocación y en búsqueda activa de empleo.
- Revisar los registros que se realizan a través del portal de Empleo de la A.C. y contactar con los usuarios para cotejar o completar la información, en el caso que sea necesario.
- Informar y sensibilizar a los usuarios de la importancia de mantener actualizada su demanda para la intermediación laboral. Para ello, será necesario contactar con los usuarios por teléfono, correo electrónico o citación al domicilio.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

1.3.2. Objetivo: Mejorar las competencias digitales y de búsqueda de empleo de los usuarios de la Agencia de Colocación.

Programar y realizar los siguientes talleres grupales de forma periódica:

- Taller de manejo del portal de la Agencia de Colocación, de PUNT LABORA y SEPE
- Taller de manejo de otros canales digitales para la búsqueda activa de empleo.
- Taller de manejo correo electrónico (envío de currículum, etc.)
- Taller de entrevista de selección.
- Taller de realización de Currículum vitae.

1.3.3. Objetivo: Mejorar la prospección laboral y el conocimiento de los servicios de la Agencia de Colocación.

- Contactar con las empresas, mediante correo electrónico, llamadas telefónicas o visitas, con la finalidad de conocer sus necesidades de personal e informarles acerca de los servicios de intermediación laboral que realiza la Agencia de Colocación Municipal.
- Analizar el mercado de trabajo y los sectores y empresas a los que pueden acceder los usuarios de la Agencia de colocación, según su perfil profesional y sus potencialidades.
- Mantener el contacto con las empresas durante todo el proceso de selección: registro de la oferta, preselección de candidatos, envío de currículum y realización de seguimiento.
- Informar a las empresas acerca de las subvenciones para el fomento de la contratación.

1.3.4. Objetivo: Ampliar y mejorar los canales para la intermediación laboral y corresponsabilizar a los usuarios de su propio proceso de búsqueda de empleo.

- Realizar entrevistas, tanto de forma presencial como telefónica, para registrar en la base de datos a las personas que buscan empleo, Facilitar el acceso e inscripción/registro a través del Portal de Empleo de la Agencia de Colocación.
- Registrar las ofertas de empleo y publicarlas en portal de empleo y redes sociales para posibilitar que todas las personas interesadas puedan tener la opción de registrarse y aplicar a las ofertas.
- Realizar las llamadas de comprobación de la disponibilidad a las personas candidatas preseleccionadas por proceso, antes de enviar su candidatura a la oferta.
- Fomentar el uso del portal de empleo por parte de los usuarios registrados para que tengan mayor autonomía y responsabilidad en su proceso de búsqueda de empleo.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

1.3.5. Personal necesario: Técnico/a de Intermediación Laboral con titulación universitaria de Grado. Preferentemente Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos o equivalente (Escala A subescala A2).

1.3.6. Régimen Jurídico: Nombramiento funcionario interino, por programa.

1.3.7 Duración del programa: 3 años (2021-2024)

1.3.8. Retribuciones: Percibirá las retribuciones básicas correspondientes a la plaza convocada, según la legislación vigente y aquellas complementarias asignadas al puesto de trabajo que corresponda.

I.4. Vista la existencia de crédito adecuado y suficiente en las partidas 24100 12001 (R.C. 220210000158); 24100 12100 (R.C. 220210000162); 24100 12101 (RC 220210000163); 24100 16000 (R.C. 220210000172), del presupuesto vigente.

II FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1. El artículo 19. 2, de la Ley 6/2018, de 3 de julio, de Presupuestos Generales del Estado para 2018, dispone que “no se podrá proceder a la contratación de personal temporal, así como al nombramiento de personal estatuario temporal de funcionarios interinos, excepto en casos excepcionales para cubrir necesidades urgentes e inaplazables”.

II.2.- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido del Estatuto Básico del Empleado Público, El art. 10.1 establece, “Son funcionarios interinos los que, por razones expresamente justificadas y de necesidad y urgencia, son nombrados como tales para el ejercicio de funciones propias de funcionarios de carrera, cuando se de alguna de las siguientes circunstancias: c) La ejecución de programas de carácter temporal, que no podrá tener una duración superior a tres años, ampliable hasta doce meses más por las leyes de la Función Pública que se dicten en desarrollo de este Estatuto.

II.3 Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana, de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, con respecto a la duración de los programas de carácter temporal, añade en el art. 16.2 “Su plazo máximo, dentro del límite de tres años, deberá hacerse constar expresamente en el nombramiento y responderá a necesidades no permanentes de la administración. Finalizado el plazo inicial, el nombramiento podrá ser prorrogado anualmente siempre que el programa esté vigente en ese momento, con dotación presupuestaria para ello y se acredite de forma expresa la necesidad de la prórroga. En ningún caso, la suma del plazo máximo que se hubiera hecho constar en el nombramiento y el de sus prórrogas podrá exceder de cuatro años”.

II. 4 Así mismo, Ley 10/2010, de 9 de julio, de la Generalitat Valenciana de Ordenación y Gestión de la Función Pública Valenciana, en el art. 16.7 establece con respecto a los requisitos que debe reunir el funcionario interino para ejercer las funciones propias del puesto “ El personal funcionario interino deberá reunir los requisitos legales y reglamentarios para ejercer las funciones propias del puesto de trabajo, así como poseer las capacidades y aptitudes físicas y psíquicas adecuadas para su desempeño. El nombramiento de funcionaria o funcionario interino no otorgará derecho alguno para su ingreso en la administración pública”.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

II.4. Decreto 3/2017, de 13 de enero, del Consell por el que se aprueba el Reglamento de selección, provisión de puestos de trabajo y movilidad del personal de la función pública valenciana.

En virtud de cuanto antecede y a tenor de lo dispuesto en la Ley 7/85, de 2 de abril, reguladora de las Bases de Régimen Local, Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y la Resolución de la Alcaldía nº 1301/2019 de 4 de julio, delegando atribuciones y funciones de su competencia en la Junta de Gobierno Local y en las Concejalías Genéricas de Área.

La Junta de Gobierno local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar el programa temporal de empleo para dinamizar la Agencia de Colocación Municipal con una duración de 3 años (2021-2024) con cargo a las partidas 24100 12001 (R.C. 220210000158); 24100 12100 (R.C. 220210000162); 24100 12101 (R.C. 220210000163); 24100 16000 (R.C. 220210000172), del presupuesto vigente, con los siguientes objetivos:

1. Conseguir mayor eficacia en la intermediación laboral mediante la permanente actualización de la base de datos de usuarios de la Agencia de Colocación.
2. Mejorar las competencias digitales y de búsqueda de empleo de los usuarios de la Agencia de Colocación.
3. Mejorar la prospección laboral y el conocimiento de los servicios de la Agencia de Colocación.
4. Ampliar y mejorar los canales para la intermediación laboral y corresponsabilizar a los usuarios de su propio proceso de búsqueda de empleo.

SEGUNDO.- Que, por parte del departamento competente, se inicien los trámites oportunos para dotar de personal técnico necesario al área d'Economia, Ocupació i Comerç para la ejecución del Programa para la dinamización de la Agencia de Colocación Municipal, mediante nombramiento de funcionario interino por programa, a jornada completa, con titulación universitaria de Grado, preferentemente Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos o equivalente (Escala A, Subescala A2).

El nombramiento tendrá carácter temporal con una duración máxima de 3 años, prorrogable por un año más, siempre que el programa esté vigente en ese momento con dotación presupuestaria para ello y se acredite de forma expresa la necesidad de la prórroga. El nombramiento quedará revocado cuando finalice el programa temporal para el que fue nombrado sin derecho alguno a indemnización.

El personal que resulte nombrado está obligado a dar cumplimiento, dentro del plazo posesorio, a lo establecido en el artículo 10 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

TERCERO.- Dar traslado del presente acuerdo al departamento de personal y cuantos interesados haya en el expediente y seguir el procedimiento y trámites establecidos en la normativa vigente.

18.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 715630F.- SOLICITUD DE "CONSUM. S. COOP VALENCIANA DE CAMBIO DE APERTURA DEL 1 NOVIEMBRE POR EL 16 DE AGOSTO DE 2021

I.- ANTECEDENTES



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.1.- Vista la solicitud presentada por M^a Amparo Cervera Gómez, en nombre y representación de "CONSUM. S. COOP VALENCIANA" con domicilio a efectos de notificaciones en la Avda. Alginet, nº 1 de Silla (Valencia), mediante escrito de fecha 18/01/2021 nº de Registro General 782 en el que solicita autorizar la apertura del comercio al por menor el lunes 16 de agosto a cambio de no abrir el día 1 de noviembre.

I.2.- Se ha enviado solicitud de informe a todas las organizaciones o entidades representativas del sector del ámbito autonómico, emitiendo todos los que han contestado informe favorable, los cuales se aportan en el expediente

I.3.- Dictamen desfavorable del Consejo Local de Comercio celebrado el día 26 de marzo de 2021

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.-RESOLUCIÓN de 10 de diciembre de 2020, del Conseller de Economía Sostenible, Sectores Productivos, Comercio y Trabajo, por la que se determinan los domingos y días festivos hábiles para la práctica comercial en 2021.

II.2.- Artículo 28 de la ley 21/2017 del 28 de diciembre, de medidas fiscales, de gestión administrativa, financiera y de organización de la Generalitat Valenciana (DOGV 30/12/2017), que modifica entre otros los artículos 22 y 23 de la Ley 3/2011, de 23 de marzo de la Generalitat, de Comercio de la Comunidad Valenciana, cuyo artículo 23 dispone:

Artículo 23 Competencia municipal para la determinación de los domingos y festivos en que los comercios podrán permanecer abiertos al público.

Se faculta a los Ayuntamientos para que, atendiendo al atractivo comercial para las personas consumidoras, puedan realizar los siguientes cambios:

- a) Habilitar los festivos locales de su ámbito como aperturables.
- b) Sustituir hasta dos domingos o festivos de los habilitados por resolución de la Conselleria competente en materia de comercio por dos días festivos en su ámbito local.
- c) Solicitar la inhabilitación, para su ámbito, de un máximo de dos domingos o festivos de carácter estatal o autonómico que hayan sido habilitados por resolución de la Conselleria competente en materia de comercio. La solicitud deberá motivarse en que el día que se solicita coincide con festividades tradicionales locales o situaciones excepcionales de análoga trascendencia.
- d) Cuando exista una acumulación de domingos o festivos por ser consecutivos, y uno de ellos sea local no habilitado, el Ayuntamiento habilitará el domingo o festivos no local, siempre que haya petición de parte interesada.

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones conferidas por decreto 1301/2019 de 4 de julio, mediante el que se delegan competencias de la alcaldía.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Denegar la solicitud presentada por "CONSUM. S. COOP VALENCIANA" en la que se solicita autorización para la apertura del día 16 de agosto a cambio de renunciar a la apertura del 1 de noviembre de 2021.

SEGUNDO.- Trasladar a los Servicios Territoriales de Comercio y Consumo esta resolución así como al resto de interesados.

19.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 760657T.- MERCADO MUNICIPAL: CONCESIÓN DE PUESTOS O CASSETAS VACANTES JULIO M. H.

Se da cuenta del expediente de concesión provisional de la parada nº 12 del Mercado Municipal a JULIO JOSE MOTES HERNÁNDEZ, así como de cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, en base a los siguientes

I.- ANTECEDENTES

1.1.- El nuevo Mercado Municipal abrió sus puertas el 18/03/2016 ocupándose un total de 10 paradas con los vendedores adjudicatarios anteriores, quedándose libres 4 puestos.

1.2.- Con fecha 29/09/2016 se publica Edicto sobre licitación del contrato de concesión administrativa de uso privativo de dominio público local de los 4 puestos vacantes del mercado municipal.

1.3.- Concluido el proceso solamente se presentó una propuesta para el puesto número 13 de "pan y bollería" que finalmente presentó renuncia al puesto.

1.4. Visto que en la actualidad en el Mercado Municipal existen 5 puestos vacantes, en concreto los números 2, 5, 8, y 12, teniendo en cuenta que se ha realizado un procedimiento público para la concesión de estos locales y ha resultado infructuoso y siendo la voluntad política de dinamizar y fomentar la ocupación de estos espacios para que nuevos emprendedores y autónomos consoliden sus negocios.

1.5.- El solicitante cumple con los requisitos establecidos en el artículo 15 y 21 referidos a las actividades comerciales autorizadas a ejercer en el Mercado Municipal y la documentación administrativa necesaria para poder ejercer la actividad comercial, esto es: alta en Seguridad social, alta en Agencia Tributaria.

1.6.- Proviendia de la Sra Concejala de Ocupación y Comercio de fecha 16/04/2021

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

-Artículos 10, 11 y 49 del Reglamento de funcionamiento del Mercado Municipal publicado el 17 de marzo de 2016

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones que ostento sobre Delegación Genérica de la Sra. Alcaldesa en el área de Economía Empleo y Comercio, en virtud del Decreto de Alcaldía número 1301/2018 de fecha 4 de julio de 2019.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Conceder con carácter provisional en tanto en cuanto el Ayuntamiento tramite el expediente de adjudicación de las vacantes de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Funcionamiento del Mercado Municipal, a D. JULIO JOSÉ MOTES HERNÁNDEZ con DNI nº 24.381.805-BI, la parada nº 12 y el trastero nº 6 del Mercado Municipal para montar una “droguería de productos a granel”

SEGUNDO.- El titular de la autorización provisional se ajustará al cumplimiento de los requisitos derivados del Reglamento de funcionamiento del Mercado Municipal, así como los derechos y obligaciones recogidos en el capítulo VII.

TERCERO.- Seguir los trámites y procedimientos previstos legalmente notificándose a todos los interesados.

20.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 762971H.- VIVERO EMPRESAS PAIPORTA EMPREN MÓNICA H.H.

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Instancia de MONICA HOLGUERA HERRERA, con DNI nº 53097938T con registro de entrada nº2544/2021 de fecha 22 de febrero en la que solicita un despacho para la ubicación de un proyecto empresarial en el Vivero de Empresas “Paiporta-Empren”

1.4.- Informe positivo de la Comisión de Evaluación del proyecto de fecha 14 de abril de 2021

II.- FUNDAMENTOS JURIDICOS

Bases de acceso al Vivero de Empresas “Paiporta-Empren” aprobadas por la Junta de Gobierno en fecha 8 de abril de 2019.

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones conferidas por Decreto 1301/2019.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la solicitud formulada por MONICA HOLGUERA HERRERA, con DNI nº 53097938T, para el uso durante un año a partir del momento de la notificación, de un despacho en el Vivero de Empresas “Paiporta-Empren” así como la utilización del aula de formación para lo cual deberá ponerse de acuerdo con el resto de emprendedores utilizan el vivero. El proyecto empresarial consiste en la creación de una agencia de publicidad y marketing para el pequeño comercio.según queda definido en el proyecto empresarial.

SEGUNDO.- La adjudicataria de dicho despacho deberá cumplir con las normas establecidas en las bases anteriormente descritas y en concreto los apartados 11 y 12 de las bases.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

TERCERO.- Para el acceso al Vivero de Empresas la solicitante deberá ponerse en contacto con el personal técnico de la Agencia de Empleo y Desarrollo Local, que le entregará las llaves.

21.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 762989H.- VIVERO EMPRESAS PAIPORTA EMPREN RAMÓN N.S.

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Instancia de RAMÓN NAVALÓN SIMÓN, con DNI nº 24368205G con registro de entrada nº4112/2021 de fecha 17 de marzo en la que solicita un despacho para la ubicación de un proyecto empresarial en el Vivero de Empresas "Paiporta-Empren"

1.4.- Informe positivo de la Comisión de Evaluación del proyecto de fecha 14 de abril de 2021

II.-FUNDAMENTOS JURIDICOS

Bases de acceso al Vivero de Empresas "Paiporta-Empren" aprobadas por la Junta de Gobierno en fecha 8 de abril de 2019.

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones conferidas por Decreto 1301/2019

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la solicitud formulada por RAMÓN NAVALÓN SIMÓN, con DNI nº 24368225G, para el uso durante un año a partir del momento de la notificación, de un despacho en el Vivero de Empresas "Paiporta-Empren" así como la utilización del aula de formación para lo cual deberá ponerse de acuerdo con el resto de emprendedores utilizan el vivero. El proyecto empresarial consiste en la creación de una agencia de publicidad y diseño para el pequeño comercio, según queda definido en el proyecto empresarial.

SEGUNDO.- El adjudicatario de dicho despacho deberá cumplir con las normas establecidas en las bases anteriormente descritas y en concreto los apartados 11 y 12 de las bases.

TERCERO.- Para el acceso al Vivero de Empresas la solicitante deberá ponerse en contacto con el personal técnico de la Agencia de Empleo y Desarrollo Local, que le entregará las llaves.

22.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 709958D.- AYUDAS PLAN RESISTIR 2021. (BLOQUE V).

I.- ANTECEDENTES

Vistas las Bases Reguladoras y convocatoria de "Ayudas Paréntesis" para autónomos y microempresas con un máximo de 10 trabajadores para los sectores más afectados por la pandemia (Plan Resistir Decreto-Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell) aprobadas por Junta de Gobierno local el día 16 de febrero de 2021 y publicadas en el BOP el día 26 de febrero BOP 39



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

Vistos los informes del departamento competente en la instrucción de los expedientes en los que consta la propuesta formulada en relación con las solicitudes de ayudas presentadas y que se acogen a lo establecido en la base 3ª de las Bases Regulatoras.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

- Ley 7/85, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local
- Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Real Decreto 887/2006, de 21 de Julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.
- Decreto Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell, per el qual se aprueba el Plan Resistir, que incluye ayudas paréntesis en cada municipio para los sectores más afectados por la pandemia.
- Bases Regulatoras y convocatoria de "Ayudas Paréntesis" para autónomos y microempresas con un máximo de 10 trabajadores para los sectores más afectados por la pandemia (Plan Resistir Decreto-Ley 1/2021, de 22 de enero, del Consell) aprobadas por Junta de Gobierno local el día 16 de febrero de 2021 y publicadas en el BOP el día 26 de febrero BOP 39.

En virtud de cuanto antecede, en uso de las atribuciones conferidas por Decreto 1301/2019, se propone a la Junta de Gobierno Local la aprobación del siguiente Acuerdo:

PRIMERO.- Aprobar las "Ayudas Paréntesis" a los/as beneficiarios/as que se recogen en el anexo I.

Las ayudas que se conceden a través de la presente resolución están sometidas al régimen de mínimos regulado por el Reglamento (UE) número 1407/2013, de la Comisión, de 18 de diciembre de 2013, relativo a la aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea a las ayudas de mínimos (DOUE L 352/1, 24.12.2013)

SEGUNDO.- Aprobar la cuenta justificativa de cada una de las ayudas propuestas.

TERCERO.- Autorizar, disponer, reconocer la obligación y ordenar el pago a los beneficiarios incluidos en el anexo I por un importe total de 61.807,83€ con cargo a la partida presupuestaria 43110 47901 consignada al efecto y RC definitivo 220210000574

CUARTO.- Publicar el presente Acuerdo en el tablón de edictos municipal así como en la Base de Datos Nacional de Subvenciones, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación y BOP

ANEXO 1

Nº	REGISTRO	INTERESADO	DNI/CIF	IMPORTE	EXPEDIENTE
1	3499	XUFENG WU	***1108**	2.200,00 €	745310D
2	3812	SOUL COFFEE BEER AND KITCHEN	B98704786	3.600,00 €	747873N
3	3954	YENNY MARGARITA CAMPOVERDE VACA	***0104**	2.000,00 €	745350J
4	3959	JOSEFA MARQUINA GONZALEZ	***4794**	2.000,00 €	750858J





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

5	4537	XIAOLING ZHENG	***5555**	2.600,00 €	756871K
6	4706	DAVID CACERES CASELLAS	***8460**	2.800,00 €	743418A
7	4740	VIRGILIO MARTINEZ LOPEZ	***7548**	2.000,00 €	745823E
8	4788	AGUSTIN TORRALBA SOTO	***0215**	2.000,00 €	746817X
9	4854	ROSA AGUEDA CASTAÑEDA SEMPETIGUEZ	***7827**	2.200,00 €	757622D
10	4746	JUAN MANUEL HERMAN MALAGO	***5748**	514,88 €	753028Y
11	4741	THUNDERS LOUNGE	B02723732	2.000,00 €	753027X
12	4855	MARIA BEGOÑA MARTINEZ MARTINEZ	***6184**	2.200,00 €	759476D
13	4964	RAFAELA GONZALEZ FERRER	***4708**	2.000,00 €	743414W
14	4969	GALLEGO Y GIMENEZ SC	J40529786	2.200,00 €	757318F
15	5019	BARCOS CAMPOS JOSE ANTONIO	***5257**	2.200,00 €	758454J
16	5094	JOFASAN PROFESIONALES S.L	B98591878	2.800,00 €	756015X
17	5173	MEDITERRANEO SAN JOAQUIN 2019 S.L	B40575201	2.400,00 €	747856P
18	5191	FRANCISCO JOSE MORENO GARCIA	***4869**	2.000,00 €	753932D
19	5240	XIAOYAN LIU	***9331**	2.200,00 €	755657Z
20	5289	BEATRIZ ABRIL LOPEZ	***1608**	2.600,00 €	744346P
21	4432	MARIA AMPARO CEDEÑO PIA	***2280**	1.898,62 €	756008M
22	5330	XIA FEIYING	***0182**	2.200,00 €	755918M
23	4832	ALBERTO NUÑEZ MORALES	***5878**	2.000,00 €	759379T
24	4592	PUERTO MADERO	J40589657	2.200,00 €	757360P
25	4682	AISSA EL HAJI SAMMATOU	***2561**	2.000,00 €	761847X
26	5294	MIGUEL MARTINEZ GALLARDOI	***8652**	2.400,00 €	750040Y
27	5348	EL HASSAN MOUCHIH KADDOURI	***3165**	1.994,33 €	758389T
28	5535	SILVIA MARTÍNEZ MOCHOLÍ	***0659**	2.600,00 €	755067E

23.- ECONOMÍA, EMPLEO Y COMERCIO.- 441909N.- AYUDAS AL COMERCIO Y/O AUTÓNOMOS LOCALES PARA PALIAR LAS PÉRDIDAS OCASIONADAS POR LA CRISIS DEL COVID 19 (BLOQUE VII).

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Vista la publicación de las bases y convocatoria de ayudas al comercio y/o autónomos locales para paliar las pérdidas ocasionadas por la crisis del COVID-19. B.O.P nº 99 de 26 de mayo y BOP 127 de 6 de julio de 2020 de corrección de errores.

I.2.-Vistos los expedientes instruidos por la Concejalía de Economía, Empleo, y Comercio para la concesión de ayudas al comercio y/o autónomos locales para paliar las pérdidas ocasionadas por la crisis del COVID-19.

I.3.-Visto el acuerdo de Junta de Gobierno de fecha 2 de octubre mediante el que se aprueban las ayudas al comercio local y/o a los autónomos afectados por la crisis del COVID-19

I.4.-Vistos los informes emitidos por el Departamento de Comercio en relación a las cuentas justificativas presentadas en tiempo y forma por los beneficiarios de las ayudas que a continuación se detalla pels beneficiaris de les ajudes que a continuació es detalla:





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

BENEFICIARIOS
CENTRO DENTAL PAIPORTAS S.L
DIANA ARMENGOL GENOVES
MARIA DEL PILAR ROMERO TRILLO
MARTA BAVIERA LOPEZ
AMPARO INMACULADA NAVARRO MARTINEZ
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS (TEXTIL)
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS PIROTECNIA
M ^a TERESA RODRIGUEZ MORCILLO

II. FUNDAMENTOS JURÍDICOS

II.1.-Artículo 22.2 c) y 28 de la Ley 38/2003 de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

II.2.- Artículo 67 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, Reglamento General de la Ley de subvenciones.

II.3.-Artículo 8 de las bases reguladoras de las ayudas a comercios locales y/o autónomos locales para paliar la crisis por el COVID-19.

Y en uso de las atribuciones conferidas por Decreto 1301/2019 de designación de miembros de la Junta de Gobierno Local, Tenencias de Alcaldía, delegaciones de Alcaldía en la Junta de Gobierno y las Concejalías de Área y especiales para determinados servicios.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar la cuenta justificativa presentada por los beneficiarios que a continuación se detallan por la cuantía que se especificada al margen.

BENEFICIARIOS	IMPORTE RECIBIDO
CENTRO DENTAL PAIPORTAS S.L	250 €
DIANA ARMENGOL GENOVES	800 €
MARIA DEL PILAR ROMERO TRILLO	450 €
MARTA BAVIERA LOPEZ	800 €
AMPARO INMACULADA NAVARRO MARTINEZ	450 €
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS (TEXTIL)	450 €
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS PIROTECNIA	450 €
M ^a TERESA RODRIGUEZ MORCILLO	800 €





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

SEGUNDO.- Seguir los trámites establecidos en la ley y notificar a los/as interesados/as

24.- DEPORTES (CULTURA).- 768060A.- CONTRATO MENOR DE SUMINISTRO CUADRO GENERAL DEL SISTEMA ELÉCTRICO DEL POLIDEPORTIVO CON INSTALACIÓN DE SUELO REJILLA TIPO TRAMEX PARA EL REGISTRO.

Se da cuenta del expediente de contratación menor del suministro del cuadro general del sistema eléctrico del Polideportivo con instalación de suelo rejilla tipo tramex para registro, así como de cuantos informes y documentos constan en el mismo, en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Vista la necesidad de este Ayuntamiento de contratar el suministro del cuadro general del sistema eléctrico del Polideportivo con instalación de suelo rejilla tipo tramex para registro, se hace necesario dicha contratación por los motivos siguientes:

- Es de interés de esta Corporación la adecuación del espacio destinado para el control general del sistema eléctrico que regula todo el suministro eléctrico a los diferentes espacios y elementos del Polideportivo Municipal, para lo cual, es necesario ajustar dicho espacio y elementos a la normativa vigente en dicha materia.

Para la ejecución de este servicio, la Corporación Municipal carece de los suficientes medios propios, tanto personales como materiales y a tenor de lo dispuesto en los artículos 29 y 118 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

I.2.- Presupuesto presentado:

EMPRESA	PRESUPUESTO
Montajes Eléctricos Esber S.L.	5.955,25 euros IVA no incluido

Para la contratación del suministro de referencia existe consignación en el Presupuesto Municipal para atender los gastos del contrato (RC con número de operación, 22021002359).

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS

Visto lo dispuesto en los artículos 29 y 118 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público , que regulan el contrato menor que se define exclusivamente por su cuantía, que en el caso de los contratos de obras , no podrán exceder los 40.000 euros y en los de servicios y suministros los 15.000 euros, sin que su duración pueda ser superior a 1 año ni ser objeto de prórrogas y la Disposición Adicional Segunda del citado texto legal y el Decreto de Alcaldía nº 1301 de 4 de septiembre de 2019, de delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación menor para el suministro del cuadro general del sistema eléctrico del Polideportivo con instalación de suelo rejilla tipo tramex para registro, y el gasto correspondiente con cargo a la partida 34200 21200 del presupuesto municipal 2021.

SEGUNDO.- Adjudicar el contrato a la empresa, Montajes Eléctricos Esber S.L. por importe de 5.955,25€, más 1.250,60 € de IVA (21%), siendo el importe total, 7.205,85 €.

TERCERO.- Una vez realizado el objeto el contrato, incorporase la factura conforme al procedimiento establecido y tramítese el pago si procede.

CUARTO.- Notificar el acuerdo al adjudicatario y publicar la información relativa al presente contrato en la Plataforma de Contratos del Sector Público, conforme a lo dispuesto en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público.

25.-INNOVACIÓN Y ATENCIÓN CIUDADANÍA.- 766243C.- CONTRATO MENOR ARRENDAMIENTO DE 12 EQUIPOS MULTIFUNCIÓN.

Se da cuenta del expediente de contratación menor de servicio de soporte y mantenimiento de 12 equipos multifunción, así como de cuantos antecedentes, informes y documentos constan en el mismo, en base a los siguientes:

I.- ANTECEDENTES

I.1.- Informe motivado del Concejal Delegado del Área de Innovación sobre la necesidad de contratar el citado servicio.

I.2.- Informe motivado de la Técnica Informática del Área de Innovación sobre la necesidad de contratar el citado servicio.

I.3.- Existencia de consignación en la partida 92310 20600 del Presupuesto Municipal para atender los gastos del contrato.

I.4.- Se adjunta presupuesto de la empresa DISPROIN LEVANTE, S.L.

II.- FUNDAMENTOS JURIDICOS

Visto lo dispuesto en los artículos 29 y 118 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público, que regulan el contrato menor que se define exclusivamente por su cuantía, que en el caso de los contratos de servicios y suministros, no podrán exceder los 15.000 euros, sin que su duración pueda ser superior a 1 año ni ser objeto de prórrogas y la Disposición Adicional Segunda del citado texto legal y el Decreto de Alcaldía nº 808 de 14 de septiembre de 2016, de delegación de competencias en la Junta de Gobierno Local, en cuanto a la competencia del órgano de contratación.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

PRIMERO.- Aprobar el expediente de contratación menor del SERVICIO de soporte de 12 equipos multifunción Sharp MX-2640N para los meses de abril, mayo y junio del año 2021 hasta que se la licitación que está en marcha se adjudique.

SEGUNDO.- Adjudicar dicho contrato menor de soporte de 12 equipos multifunción a la empresa DISPROIN LEVANTE, S.L. por un importe máximo de 6.611,57 euros y 1.388,43 euros de IVA, es decir 8.000,00 euros IVA incluido, con un plazo de duración de 3 meses (abril, mayo y junio 2021).

Duración: abril, mayo y junio de 2021.
Cuota fija: 775€ sin IVA.
Cuota B/N: 0,0039€ sin IVA.
Cuota color: 0,025€ sin IVA.

TERCERO.- Notificar el presente acuerdo al interesado y a los Departamentos de Intervención y Contratación y seguir en el expediente el procedimiento establecido por la normativa vigente.

26.- TRANSPARENCIA, COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA.- 744231E.- CONVENIO DE COLABORACIÓN CON LA FUNDACIÓN HORTA SUD PARA EL DESARROLLO DEL PROGRAMA ESCOLA D' ASSOCIACIONS DE PAIPORTA DURANTE EL AÑO 2021.

En relación al expediente de concesión directa de una subvención nominativa a la Fundació Horta Sud para apoyar económicamente el desarrollo de su plan de actuación en Paiporta del programa Escuela de asociaciones durante el ejercicio 2021, en virtud del que establecen los artículos 172 y 175 del Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, aprobado por Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, se hace una propuesta, basado en los siguientes,

I.- ANTECEDENTES

I.1.-Providencia de la Concejala de Transparencia, Comunicación y Participación Ciudadana, Esther Torrijos Alonso, en la que dispone iniciar de oficio expediente para la concesión de una subvención de 4.000,00 € a la Fundació Horta Sud para apoyar el desarrollo de su plan de actuación en Paiporta durante el ejercicio 2021.

I.2.-Existencia de consignación presupuestaria para atender el pago de la subvención en la partida 92400-48000 (RC 220210003033) destinada a la concesión de una subvención nominativa a la Fundació Horta Sud en el Presupuesto 2021.

I.3.-Declaración responsable de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y frente a la Seguridad Social presentada por el representante legal de la Fundació Horta Sud.

I.4.-Borrador del convenio de colaboración determinando los extremos previstos en el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

II.- FUNDAMENTOS JURÍDICOS





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

II.1.- La Corporación Municipal de Paiporta como entidad local, tiene competencias en materia de promoción cultural en su ámbito territorial, en conformidad con el que dispone el artículo 140 de la Constitución Española, artículo 25.2-m) de la Ley. 7/85 de 2de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el resto de normativa concordante.

II.2.-Artículo 22.2-a) de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, relativo a la concesión directa de las subvenciones previstas nominativamente en los Presupuestos.

II.3.-Artículo 21 de la Ordenanza General de Subvenciones del Ayuntamiento de Paiporta, publicada en el BOP de 24 de diciembre de 2005.

II.4.-Artículo 65 del Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

La Junta de Gobierno Local, por unanimidad, ACUERDA:

PRIMERO.- Aprobar y disponer el gasto correspondiente a la siguiente subvención:

Entidad: Fundació Horta Sud

Subvención: 4.000,00 €

RC: 220210003033

Partida: 92400-48000

SEGUNDO.- Aprobar el modelo de convenio que se adjunta.

TERCERO.- Autorizar a la Alcaldesa-Presidenta y a la Regidora de Transparencia, Comunicación y Participación Ciudadana a firmar el convenio correspondiente en nombre del Ayuntamiento.

QUARTO.- Seguir en el expediente el procedimiento y trámites establecidos.

CONVENIO DE COLABORACIÓN ENTRE EL AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA Y LA FUNDACIÓ HORTA SUD

Paiporta, de de 2021

REUNIDOS

De una parte, Isabel Martín Gómez, Alcaldesa del Ayuntamiento de Paiporta, con domicilio social c/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona S/N y con CIF P46188001,

Y de otra, la Sra. Concepción López Primo, Presidenta de la Fundació Horta Sud, con domicilio social a Torrent, c/ Virgen María del Olivar, n.º 30 y con CIF G46214490

Ambas partes se reconocen mutuamente y recíprocamente la capacidad legal suficiente y necesaria para la firma de este convenio y,





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

EXPONEN

PRIMERO.- Que el Ayuntamiento de Paiporta es una entidad de derecho público con personalidad jurídica propia, con capacidad para el cumplimiento de sus finalidades y con competencias para el desarrollo y promoción de la participación. Que promueve y organiza la realización de acciones para el fortalecimiento del tejido asociativo y la participación, como son cursos de formación, asesoramiento, publicaciones, jornadas, herramientas para fortalecer la organización y gestión de las asociaciones y otros temas relacionados con el movimiento asociativo.

SEGUNDO.- Que la Fundació Horta Sud es una entidad privada con personalidad jurídica propia y con capacidad para el cumplimiento de sus finalidades, entre las cuales se encuentra el fomento y la realización de programas que consolidan y vertebran la red asociativa de la comarca de l'Horta Sud, el fomento de la participación y el fortalecimiento del tejido asociativo.

Que desde el año 1972 la Fundació Horta Sud desarrolla programas y destina recursos propios para el fortalecimiento del tejido asociativo, el aumento de la participación y el desarrollo comunitario de la comarca.

Que para el 2021 el presupuesto de la Fundació Horta Sud para el desarrollo de los programas está alrededor de 200.000 €, de los cuales aproximadamente el 50% son fondos propios.

TERCERO.- Que las entidades reunidas tienen objetivos e intereses comunes en el fomento de la participación y el asociacionismo de Paiporta y la comarca de l'Horta Sud y reconocen la importancia de establecer relaciones de intercambio entre las diversas instituciones para contribuir a la realización de actividades de interés público y comunitario.

QUARTO.- Que por todo esto, las dos entidades consideran conveniente incrementar su vinculación mediante el establecimiento de los instrumentos adecuados. Y, a tal efecto, deciden suscribir un convenio de colaboración, de acuerdo con las siguientes

CLAÚSULAS

PRIMERA.- OBJETO Y FINALIDAD DEL CONVENIO

El objeto del convenio presente es desarrollar una actividad de interés general como es la de promocionar y fortalecer el asociacionismo y la participación ciudadana en Paiporta y l'Horta Sud, así como determinar el marco en el cual la Fundació Horta Sud desarrollará los proyectos y las actividades relacionadas, y establecer la contribución económica del Ayuntamiento de Paiporta en la financiación de una parte de la realización y promoción de las actividades y materiales relacionados con la consolidación y puesta en marcha de nuevas iniciativas de fortalecimiento del asociacionismo y la participación.

Para llevar adelante los objetivos definidos, las partes se comprometen, en la medida de los medios disponibles y de acuerdo con sus normas y reglamentos a:

- a) Favorecer la participación en proyectos y programas bilaterales o multilaterales.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

- b) Cooperar en programas de formación.
- c) Cooperar en programas relacionados con el estudio y el fortalecimiento de la realidad social y asociativa.
- d) Asesoramiento mutuo en cuestiones relacionadas con la actividad de las dos entidades.
- e) Colaborar en la mejora del funcionamiento de las entidades ciudadanas porque puedan mejorar la transparencia, democracia interna, la participación activa de los asociados, el incremento de las tasas de asociacionismo, el trabajo en red, el apoyo en su gestión, sus relaciones con la administración pública y su incidencia en l'Horta Sud.
- f) Otras modalidades de interés mutuo, dentro de la disponibilidad de las partes.

SEGUNDA.- ACTIVIDADES

La cooperación prevista en este convenio se llevará a termino de la siguiente manera:

1. La Fundación Horta Sud desarrollará el **Plan de Fomento y Fortalecimiento del Asociacionismo "Escuela de Asociaciones Paiporta 2021"** que pretende fortalecer el movimiento asociativo, mejorar la transparencia, democracia interna, la participación activa de las personas asociadas, el incremento de las tasas de asociacionismo, el trabajo en red, el apoyo en su gestión, sus relaciones con la administración pública y su incidencia en l'Horta Sud.
2. La Fundació Horta Sud desarrollará al municipio un **Plan de Formación en la mejora de la gestión, incidencia y participación de las asociaciones**. Acciones formativas adecuadas a las entidades y eminentemente prácticas, con recursos, herramientas y metodologías sencillas y testadas por el propio movimiento asociativo.
3. La Fundación Huerta Sur desarrollará al municipio el **Servicio de Asesoría para asociaciones**: asesoramiento en las gestiones administrativas, fiscales, laborales, etc.. a las asociaciones.
4. La Fundació Horta Sud publicará entre 3 y 4 números de la Revista Papeles Asociativos con noticias y artículos de interés para las asociaciones que enviará a las asociaciones del municipio.
5. La Fundació Horta Sud coordinará y dinamizará la **Red Participa**, de la cual formará parte el Ayuntamiento de Paiporta, para trabajar en red con personal técnico y político de diferentes administraciones, compartir experiencias, recursos y formar parte de un programa de trabajo y campañas supramunicipales con prestigio y reconocimiento en el mundo de las políticas de participación y promoción del asociacionismo.
6. La Fundació Horta Sud pondrá al alcance del Ayuntamiento de Paiporta las guías y **materiales editados** por la Fundació.
7. La Fundació Horta Sud y el Ayuntamiento de Paiporta cooperarán para **dar soporte y ayuda organizativa en las redes existentes y promover nuevas redes de colaboración**.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

8. La Fundació Horta Sud, pondrà el **logo del Ayuntamiento de Paiporta** en la difusión de las acciones conjuntas, como por ejemplo acciones de formación, asesoramiento, etc. Del mismo modo el Ayuntamiento de Paiporta pondrá el **logo de la Fundació Horta Sud** en las actividades que se desarrollan al municipio relacionadas con este convenio.

9. Por otro lado, el **Ayuntamiento de Paiporta** colaborará en la programación y desarrollo de estas acciones, al facilitar y poner al alcance de la Fundació Horta Sud todos aquellos recursos, material e informaciones necesarias para la consecución de las actividades objeto de este convenio.

TERCERA.- CUANTÍA I CRÉDITO

El Ayuntamiento de Paiporta contribuirá a la financiación de las actividades de la Fundació Horta Sud objeto de este Convenio correspondientes en 2021, con una aportación al proyecto de **4.000,00 €** con cargo a la partida presupuestaria **92400-48000**, el 80% del pago de la cual se realizará a la firma de este convenio y el 20% restante al presentar la justificación de los gastos y memoria del proyecto desarrollado.

El presupuesto de la Fundació Horta Sud para el desarrollo de los programas está alrededor de 200.000 €, de los cuales aproximadamente el 50% son fondos propios.

CUARTA.- COMPATIBILIDAD CON OTRAS APORTACIONES

Esta aportación será compatible con la percepción de otras, públicas y/o privadas, siempre que el importe total percibido no exceda del coste de la actividad que se realizará.

QUINTA.- PLAZO Y FORMA DE JUSTIFICACIÓN

La justificación de la subvención constituye una obligación de la Fundació Horta Sud y se ajusta a las normas siguientes:

a) La presentación de la justificación se realizará como máximo el **15 de noviembre** al registro de entrada de este Ayuntamiento.

b) La justificación tendrá la forma de cuenta justificativa, la cual contendrá como mínimo la justificación siguiente:

b1) Relación clasificada de los gastos de la actividad con la indicación del acreedor y del documento del importe, la fecha de emisión y, si es el caso, la fecha de pago.

b2) Facturas, nóminas de personal o documentos de valor probatorio equivalente en el tráfico jurídico mercantil o con eficacia administrativa, en original y copia, incorporados a la relación de gastos citada en el apartado anterior, y la documentación acreditativa del pago. Todos los documentos acreditativos del gasto de la actividad subvencionada tendrán que ser del año correspondiente y haber sido expedidos a nombre de la Fundació Horta Sud.

b3) Las facturas originales se devolverán a las personas interesadas en el momento de presentar la justificación, marcadas con un sello, indicando la subvención para la justificación para la cual se han presentado.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

b4) Declaración firmada por el beneficiario de otros ingresos o subvenciones que hayan financiado el gasto subvencionado con indicación del importe y su procedencia.

c) El importe del gasto justificado ascenderá como mínimo, al importe de la subvención concedida. Procederá el reintegro total o proporcional y la exigencia de interés de demora desde el momento del pago de la subvención hasta la fecha en que se dicte la resolución del reintegro, si el coste efectivo final, justificado como es debido, resulta inferior al importe citado.

d) El importe de la subvención concedida en ningún caso podrá superar de forma aislada o en concurrencia con otras subvenciones, ayudas u otros ingresos, el coste de la actividad subvencionada.

e) En todo aquello no previsto en apartados anteriores se aplicarán los preceptos de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de Subvenciones, y del Real Decreto 887/2006 de 21 de julio, por el cual se aprueba el reglamento de la Ley General de Subvenciones.

f) Los gastos no subvencionables son las siguientes:

- Intereses deudores de las cuentas bancarias
- Gastadas de procedimientos judiciales
- Comidas, celebraciones y viajes internos de la entidad
- Gastadas de restaurantes, invitaciones o semblantes y las bebidas alcohólicas
- Gastadas de alimentación, levadura cuando el objeto de la actividad subvencionada los comporte expresamente y se trate de actos abiertos al público (en este caso tendrá que indicarse mediante la presentación de la justificación)
- Premios y obsequios, salvo –atendiendo al gasto justificable- la entrega de artículos de valor escaso en actividades organizadas por el destinatario de la subvención y que son indispensables para la adecuada ejecución de la actividad subvencionada.
- Gastos de materiales inventariables, excepto cuando estén directamente relacionados con la realización del proyecto subvencionado.
- Gastos de inversiones y de equipación de la entidad

SEXTA. DISCREPANCIAS, INCUMPLIMIENTO Y MODIFICACIONES DEL CONVENIO

- a. Una comisión, formada por los firmantes del acuerdo o por las personas en quienes delegan, resolverá las posibles controversias inherentes a la interpretación y a la ejecución del presente acuerdo. Ambas partes se comprometen a resolver de forma amistosa las cuestiones litigiosas que puedan surgir en el desarrollo del presente convenio. No obstante esto, en caso de que no sea posible, las partes se someterán a la jurisdicción contencioso-administrativa.
- b. El convenio podrá ser modificado por acuerdo exprés unánime de las dos partes.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

c. En caso de incumplimiento del contenido, cualquiera de las partes podrá rescindir automáticamente el convenio suscrito.

SEPTIMA.- PROTECCIÓN DE DATOS

Las partes se comprometen a cumplir, en los términos que sean aplicables, lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales; el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 (RGPD), así como la legislación aplicable relacionada.

OCTAVA.- IGUALDAD DE OPORTUNIDADES ENTRE HOMBRES Y MUJERES

Las partes se comprometen a establecer, en el marco de este convenio, mecanismos que promuevan la igualdad de trato y de oportunidades entre mujeres y hombres, sin discriminar directa o indirectamente por razón de sexo, así como a impulsar y fomentar medidas para conseguir la igualdad real en las organizaciones participantes, estableciendo la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres como principio estratégico de las acciones desarrolladas, de acuerdo con la definición de este principio en la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva entre mujeres y hombres.

NOVENA.- VIGENCIA

El convenio tendrá una vigencia de un año, coincidiendo con el año natural.

Y en prueba de conformidad, firman el presente documento ambas partes por ejemplar triplicado, en lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

AYUNTAMIENTO DE PAIPORTA

FUNDACIÓ HORTA SUD

Isabel Martín Gómez
LA ALCALDESA

Concepción López Primo
LA PRESIDENTA

27.- RUEGOS Y PREGUNTAS.

No se producen

Y no habiendo más asuntos que tratar, por la Alcaldía-Presidencia se da por finalizada la sesión, levantándose la misma a las nueve horas y cuarenta minutos del día 23 de abril de 2021.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

DILIGENCIA.- Para hacer constar que, conforme a lo que dispone el artículo 91 del Reglamento de organización, funcionamiento y régimen jurídico de las entidades locales, la presente acta ha sido aprobada, en los términos que figuran en el acuerdo de aprobación, en la sesión celebrada el día 7 de mayo de 2021.

LA ALCALDESA

LA SECRETARIA

Fdo.: Isabel Martín Gómez

Fdo. María José Gradolí Martínez





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

ACTA

ACTA Núm. 10/2021

SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DIA 23 D'ABRIL DE 2021.

A Païporta, sent les nou hores i deu minuts del dia 23 d'abril de 2021, prèvia la corresponent convocatòria, sota la Presidència de l'alcaldeessa, Sra. Isabel Martín Gómez, assistida de la secretària de la Corporació, Sra. María José Gradolí Martínez, es reuneixen a fi de celebrar sessió **motivada en la necessitat de tractar els punts relacionats en l'ordre del dia sense poder esperar a la celebració de la següent Junta de Govern Local ordinària prevista (art. 112 i 113, en relació amb l'art. 80 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals)**, en primera convocatòria, els membres de la Junta de Govern Local que a continuació s'expressen:

ALCALDESSA-PRESIDENTA: Isabel Martín Gómez

REGIDORS/ES TITULARS:

Josep Val Cuevas
Beatriz Jiménez Jiménez
Rafael Gadea Merino
María Isabel Albalat Asensi
Vicent Ciscar Chisbert
Alejandro Sánchez Tarazona

SECRETÀRIA: María José Gradolí Martínez

Declarada oberta la sessió, per ordre de la Sra. alcaldessa-presidenta, es procedeix a tractar i adoptar acords sobre els assumptes següents, inclosos en l'ordre del dia determinat per l'Alcaldia:

ORDRE DEL DIA

- 1.- SECRETARIA.- Aprovació, si escau, de l'acta núm. 9 de 9 d'abril de 2021.
- 2.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 601599E.- Llicència obres Dr. Cajal 15.
- 3.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 607942P.- Llicència obres Torrent 8.
- 4.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 626956Y.- Llicència obres Silla 17.
- 5.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 760692R.- Contractació assistència tècnica per a actuació projecte de millores d'urbanització per a la mobilitat per als vianants en plaça l'Església de Sant Jordi i carrers Església, Dr. Ferrand, Dr. López Trigo i València.
- 6.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 576752W.- Contracte obres adequació escocells al Pla Director de l'Arbrat en carrer José Capúz (entre Santa Anna i Catarroja).



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

- 7.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 763606P.- Devolució garantia jocs infantils plaça Itàlia i zona verda Vil·la Amparo.
- 8.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 759913K.- Devolució aval Sant Ramon 60.
- 9.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 760329N.- Devolució aval Sant Ramon 52 Baix.
- 10.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 763883Z.- Devolució aval Dr. Marañón 30.
- 11.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 767647C.- Devolució aval Antonio Machado 20.
- 12.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 626973X.- Devolució aval Colón 2.
- 13.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 744497Z.- Contracte menor servei assistència tècnica per a actuació carril bici carretera València i carretera Albal.
- 14.- BENESTAR SOCIAL I SANITAT I SALUT.- 755945Z.- Contractació menor de servei per a l'elaboració del Pla municipal d'inclusió i cohesió social.
- 15.- INTERIOR I PERSONAL.- 759647Q.- Contractació per a l'adquisició d'un vehicle elèctric.
- 16.- INTERIOR I PERSONAL.- 763592W.- Devolució garantia definitiva contracte de rènting cotxes Policia Local.
- 17.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 576156R.- Programa temporal d'ocupació per a la dinamització de l'Agència de Col·locació municipal.
- 18.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 715630F.- Sol·licitud de "CONSUM S COOP VALENCIANA de canvi d'obertura de l'1 novembre pel 16 d'agost de 2021.
- 19.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 760657T.- Mercat municipal: concessió de llocs o casetes vacants Julio MH.
- 20.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 762971H.- Viver empreses Paiporta Emprén Mónica HH.
- 21.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 762989H.- Viver empreses Paiporta Emprén Ramón NS.
- 22.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 709958D.- Ajudes Pla Resistir 2021 (BLOC V).
- 23.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 441909N.- Ajudes al comerç i/o empreses autònomes locals per a pal·liar les pèrdues ocasionades per la crisi del COVID 19 (BLOC VII).
- 24.- ESPORTS (CULTURA).- 768060A.- 768060A.- Contracte menor de subministrament quadre general del sistema elèctric del Poliesportiu amb instal·lació de sòl reixeta tipus tramex per al registre.
- 25.- INNOVACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANIA.- 766243C.- Contracte menor arrendament de 12 equips multifunció.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

26.- **TRANSPARÈNCIA, COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA.- 744231E.-** *Conveni de col·laboració amb la Fundació Horta Sud per al desenvolupament del programa Escola d'Associacions de Paiporta durant l'any 2021.*

27.- *Precs i preguntes.*

Iniciat l'estudi dels assumptes de l'ordre del dia es van adoptar els següents acords:

1.- SECRETARIA.- APROVACIÓ, SI ESCAU, DE L'ACTA ANTERIOR Núm. 9 DE 9 D'ABRIL DE 2021.

L'Alcaldia-Presidència pregunta si algun membre de la Junta ha de formular alguna observació a l'acta núm. 9 de 9 d'abril de 2021. I, en no formular-se cap manifestació, es considera aprovada l'acta per unanimitat de les persones assistents, conforme a allò que disposa l'article 91.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

2.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 601599E.- L·LICÈNCIA OBRES DR. CAJAL 15.

I.-FETS

I.1.- Sra. Arantxa Marín Jiménez sol·licita l·licència d'edificació per a reforma i rehabilitació de l'immoble situat al carrer Dr. Cajal 15, (ref. cadastral 2376625YJ2627N0001DF) destinat a habitatge, i completa la documentació per a la concessió de la l·licència en data 31 de març de 2021, i segons projecte tècnic d'IVALO ARQUITECTOS SLP. Les obres consisteixen en la conservació i rehabilitació de l'edifici principal original de l'habitatge tradicional que compta amb PROTECCIÓ AMBIENTAL segons el catàleg del PGOU de Paiporta, mantenint el seu volum original. Es manté la façana principal amb la composició de buits originals i les baranes de forja i la coberta amb el seu ràfec tant a façana com a l'interior de la parcel·la. El forjat de planta primera es demolirà i reconstruirà de manera que quede més elevat per a acostar-se més a la cota de la llosa del balcó. L'enderrocament dels magatzems i les construccions auxiliars no visibles des de la via pública, que es troben en molt mal estat de conservació i parcialment demolits. Es consideren elements impropis de la construcció tradicional. Es demolirà tant el de la 1a planta que és contigu a l'edificació principal i el de la 2a planta del fons de la parcel·la. L'ampliació de l'habitatge mitjançant una edificació de caràcter secundari amb un esquema d'ocupació de la parcel·la d'acord amb el sistema tradicional de la zona on s'identifica el cos de l'edifici principal original i el cos de l'ampliació adossat a aquest però per davall de la seua altura i resolt amb coberta plana i el fons de la parcel·la s'allibera deixant un pati.

I.2.-L'edificació sobre la qual es pretén intervenir està inclosa en el catàleg del Pla general de Paiporta (FITXA 66) amb PROTECCIÓ AMBIENTAL, corresponent-li l'equivalència de PROTECCIÓ AMBIENTAL, dels nivells previstos pel Reglament d'ordenació i gestió territorial i urbanística (ROGTU). Adaptació aprovada per acord plenari de 24 de setembre de 2009, en l'apartat segon del qual s'estableix que les actuacions possibles seran les establides pel ROGTU, prelevant aquestes enfront de les previstes en el catàleg quan aquest autoritze actuacions no possibles segons el ROGTU. En el citat catàleg, està descrit com a edifici de dues plantes ocupades pel mateix habitatge. Baranes i reixes de forja. L'edifici contribueix a configurar les característiques formals dels espais públics del barri antic, a partir de la seua pròpia tipologia. Es pot autoritzar:



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

a) *La demolició de les seues parts no visibles des de la via pública, preservant i restaurant els seus elements propis i escometent la reposició del volum preexistent respectant l'entorn i els caràcters originaris de l'edificació.*

b) *La reforma de la façana i elements visibles des de la via pública amb llicència d'intervenció per a projecte de fidel reconstrucció, amb idèntiques tècniques constructives i reutilitzant els elements de cadirat, serralleria, materials ceràmics, fusteria o uns altres que puguen conservar-se i reutilitzar-se, de manera que l'actuació contribuïska a preservar els trets definitoris de l'ambient protegit.*

I.3.- Informes tècnic i jurídic favorables

II.-FONAMENTS DE DRET

II.1.-L'art. 190 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació territorial, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana, (Lotup), determina que en les zones o entorns subjectes a protecció ambiental o en els edificis catalogats, només poden realitzar-se les obres expressament autoritzades per llicència d'intervenció o disposades per ordre d'execució municipal. En el mateix sentit l'art. 213 f) de l'indicat text legal.

II.2.- L'art. 217 de la Lotup estableix que la llicència d'intervenció controla l'oportunitat tècnica de les obres en edificis catalogats per a la millor preservació de les característiques culturals el reconeixement col·lectiu de les quals s'expressa en la catalogació. El seu atorgament s'efectuarà per resolució degudament motivada. Les llicències d'intervenció contemplaran conjuntament totes les actuacions que hagen de realitzar-se en l'immoble i el resultat final d'aquestes.

II.3.- A tenor del que es disposa en els articles 218 i següents del precitat text legal, les llicències urbanístiques autoritzaran l'exercici del dret a edificar o a realitzar les actuacions urbanístiques per a les quals se sol·licita, en les condicions establides en la present llei i en el planejament. S'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercers. La legislació i el planejament urbanístic aplicables a les llicències seran els del moment de la seua concessió, llevat que aquesta es produïska fora del termini legalment establert, en aquest cas seran aplicable els vigents al temps de la sol·licitud. El procediment per a la concessió de llicència sol s'entendrà iniciat quan la petició vaja acompanyada d'un projecte tècnic i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució. La competència i el procediment d'atorgament de llicències s'ajustaran a la legislació sectorial que en cada cas les regule, a la de règim local i a la del procediment administratiu comú. L'expedient haurà d'incorporar el projecte tècnic, les autoritzacions que procedisquen i, a més, informe tècnic i jurídic. El termini per a atorgar les llicències d'intervenció, que seran qualssevol que afecten edifici catalogat o en tràmit de catalogació, serà de tres mesos.

II.4.- Normes Urbanístiques de PGOO de Paiporta, aprovat definitivament per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de 5 de novembre de 1.998, i publicades en el BOP de 26 de desembre de 1.998, en concret la Secció 2a-Barri antic de Paiporta, articles 4.2.2.1. i següents, i Títol VII-PROTECCIONS Article 7.1.2. i següents.

CONSIDERANT el que es disposa en els fonaments jurídics anteriors i a tenor del que es disposa en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per Reial decret 2568/1.986, de 28 de novembre, Resolució



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

de l'Alcaldia núm. 1.301/2019, de 4 de juliol, que delega atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, aquesta Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Concedir llicència d'intervenció a la Sra. Arantxa Marín Jiménez per a reforma i rehabilitació de l'immoble situat al carrer Dr. Cajal, 15 (ref. cadastral 2376625YJ2627N0001DF) destinat a habitatge, i segons projecte tècnic d'IVALO ARQUITECTOS SLP condicionada a:

- 1.- Qualsevol trencament o desperfecte en la via pública que es produïska amb motiu de les obres serà responsabilitat de l'empresa promotora, per a això deposita aval bancari per import de 1.700.-€.
- 2.- Els diferents serveis urbanístics, en cas d'estar afectats, hauran d'anar enterrats per la vorera que haurà de ser pavimentada amb rajola existent en la zona (tipus Ajuntament).
- 3.- En cas d'ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent llicència conforme a l' "Ordenança reguladora de l'ús especial de les vies públiques" (BOP núm. 214 de 8/9/2006).
- 4.- Al que es disposa en l'autorització d'AESA, que estableix:

Edificació: H 1 (altura màxima de l'habitatge): 8,87 m

Aquests valors inclouen tots els seus elements tals com antenes, parallamps, ximeneres, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, rematades decoratives (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre aquestes, així com els mitjans electromecànics que puguen ser necessaris durant la seua construcció.

Donada la situació i altura de la construcció projectada, si és necessària la utilització de mitjans electromecànics que superen l'altura autoritzada, haurà de sol·licitar-se la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seua instal·lació, fent referència a l'expedient.

L'incompliment dels punts anteriors que comprometa la seguretat i/o afecte la regularitat de les operacions de l'aeroport de València suposarà la revocació i pèrdua de validesa de l'autorització i reportarà la responsabilitat continguda en la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria i en el Decret 584/1972, de 24 de febrer, de servituds aeronàutiques.

5.- Aportar de forma prèvia a l'inici de l'obra el projecte d'execució, visat pel col·legi professional corresponent.

SEGON.- Aprovar provisionalment l'autoliquidació corresponent a la taxa de llicència urbanística d'edificació que ascendeix a 1.381,84.-€ i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) per import de 3.043,39.- €.

TERCER.- Assenyalar que la llicència la concessió de la qual s'aprova, s'efectua levat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

QUART.- Advertir que aquesta llicència caducarà als sis mesos des de la seua concessió en el supòsit de no iniciar-se les obres referides, d'igual manera, caducaran si pateixen una interrupció de sis mesos.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

CINQUÉ.- Traslladar el present acord degudament a les persones interessades conforme al procediment i tràmits previstos en la normativa vigent, significand-li que la llicència haurà d'estar exposada en un lloc visible des de l'exterior i des del seu inici fins a la seua finalització.

3.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 607942P.- LLICÈNCIA OBRES TORRENT 8.

I.- FETS.

I.1.- En data 29 d'octubre de 2021 Sr. Antonio Altarriba Comes en representació de la Sra. María Luisa Gordon Pallas sol·licita llicència per a edificació d'un habitatge unifamiliar en el solar situat al carrer Torrent 8 (ref. cadastral 2778606YJ2627N0001SF) en el Sector-2, segons projecte de Sr. Antonio Altarriba Comes. Completen documentació en data 1 d'abril de 2.021.

I.2.- La finca es correspon amb part de la parcel·la adjudicada núm. 73 del Sector-2, per a la qual es va sol·licitar llicència de segregació que es va concedir per Decret de l'àrea d'Urbanisme núm. 2285/2.020 de 31 de juliol. L'indicat Sector compta amb Pla parcial aprovat, està reparcel·lat i urbanitzat íntegrament, sent per tant sòl urbà, té un ús residencial i la parcel·la ostenta la condició de solar.

I.3.- Consta autorització emesa per l'Agència Estatal de Seguretat Aèria en matèria de Servituds Aeronàutiques (AESA).

I.4.- Informe tècnic i jurídic favorable.

II.- FONAMENTS DE DRET.-

II.1.- Les obres que es realitzaran estan subjectes a llicència urbanística segons el que es disposa en l'art. 213 b) de la Llei 5/2014, de la Generalitat, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana en relació amb l'article 1.4.1. de les Normes Urbanístiques del PGOO regula els actes subjectes a llicència.

II.2.- La parcel·la compleix amb el que es disposa en l'art. 177 de la indicada llei que, regula la condició jurídica de solar, i s'estableix que són solars les parcel·les legalment dividides o conformades que, tenint característiques adequades per a servir de suport a l'aprofitament que els assigne el pla, estiguen a més urbanitzades conforme a les alineacions, rasants i normes tècniques establides per aquest.

II.3.- Art. 179 que determina els terminis i estableix que la persona interessada disposa d'un termini de sis mesos per a iniciar les obres i de vint-i-quatre mesos per a acabar-les, s'admeten interrupcions en aquests terminis que no podran excedir, en total, de sis mesos.

II.4.- L'article 219 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge, de la Comunitat Valenciana, en relació amb l'art. 27 de la Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat d'ordenació i foment de la qualitat de l'edificació, regula les condicions d'atorgament de les llicències, i estableix que s'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercers. La legislació i el planejament urbanístic aplicables a les llicències seran els del moment de la seua concessió, llevat que aquesta es produïska fora del termini legalment establert, en aquest cas, seran aplicable els vigents al



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

temps de la sol·licitud. El procediment per a la concessió de llicència sol s'entendrà iniciat quan la petició vaja acompanyada d'un projecte tècnic i dels altres documents indispensables per a dotar de contingut la resolució.

II.5.-Segons l'art. 220 de l'indicat text legal, la competència i el procediment d'atorgament de llicències s'ajustaran a la legislació sectorial que en cada cas les regule, a la de règim local i a la del procediment administratiu comú. L'expedient haurà d'incorporar el projecte tècnic, les autoritzacions que procedisquen i, a més, informe tècnic i jurídic.

II.6.-Art. 30 del Decret 584/1972, de 24 de febrer, modificat pel RD 297/2013, de 26 d'abril de servituds aeronàutiques que estableix la necessitat d'acord favorable d'AESA per a l'autorització de construccions, instal·lacions o plantacions en els espais i zones afectades per les servituds aeronàutiques.

CONSIDERANT el que es disposa en els fonaments jurídics anteriors i a tenor del que es disposa en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladores de les bases de règim local en relació amb el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, Resolució de l'Alcaldia núm. 1.301/2019, de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, aquesta Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Concedir a la Sra. María Luisa Gordon Pallas com a promotora, llicència per a edificar un habitatge unifamiliar en el solar situat al carrer Torrent 8 (ref. cadastral 2778606YJ2627N0001SF) segons projecte del Sr. Antonio Altarriba Comes condicionada a:

- 1.-Qualsevol trencament o desperfecte en la via pública que es produïska per motiu de l'execució de les obres, serà responsabilitat de l'empresa promotora d'aquestes, per a garantir això deposita en la Tresoreria municipal, fiança per import de 4.227,00.-€.*
- 2.-Els guals per a vehicles hauran de complir el que es preveu en l'Ordre de 9 de juny de 2004, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es desenvolupa el Decret 39/23004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, en matèria d'accés al medi urbà.*
- 3.-En cas d'ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent LLICÈNCIA, conforme a l' "Ordenança reguladora de l'ús especial de les vies públiques" aprovada per acord de Ple de 27 d'abril de 2006, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 214 de data 8 de setembre de 2006.*
- 4.-La xarxa d'evacuació interior d'aigües haurà de ser de tipus separativa. La connexió al clavegueram general, tant de residuals com de pluvials, haurà de complir les condicions de l'Ordenança municipal d'abocaments.*
- 5.-Els diferents serveis urbanístics, en cas d'estar afectats, hauran d'anar enterrats per la vorera que haurà de ser pavimentada amb rajola de terratzo de 40x40 (tipus Ajuntament).*
- 6.-Al que es disposa en l'autorització d'AESA, en la qual s'autoritza la construcció d'un habitatge i de camió grua estableix:*



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

Edificació:

cota (msnm): 22,50; altura (m): 9,40; elevació (msnm): 31,90

Grua Torre:

cota (msnm): 22,50; altura (m): 15,00; elevació (msnm):37,50

Aquests valors inclouen tots els seus elements tals com antenes, parallamps, ximeneres, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, rematades decoratives (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre aquestes, així com els mitjans electromecànics que puguen ser necessaris durant la seua construcció.

Donada la situació i altura de la construcció projectada, si és necessària la utilització de mitjans electromecànics que superen l'altura autoritzada, haurà de sol·licitar-se la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seua instal·lació, fent referència a l'expedient.

L'incompliment dels punts anteriors que comprometa la seguretat i/o afecte la regularitat de les operacions de l'aeroport de València suposarà la revocació i pèrdua de validesa de l'autorització i reportarà la responsabilitat continguda en la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria i en el Decret 584/1972, de 24 de febrer, de servituds aeronàutiques

7.- Amb caràcter previ a l'inici de les obres:

Nomenament de l'empresa constructora, que ha d'estar signat per ella i per l'empresa promotora, i aportarà les dades identificatives precises: nom o raó social, CIF, direcció, així com fotocòpia d'alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) vigent en la població any en curs que ha d'aportar previ a l'inici de l'obra.

Grua per al procés constructiu: aportar projecte d'instal·lació de grua, pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil vigent durant el muntatge, funcionament, desmuntatge i estada en obra.

Projecte d'execució, visat pel col·legi professional corresponent.

SEGON.- Aprovar provisionalment l'autoliquidació corresponent a la taxa per llicència urbanística d'edificació que ascendeix a 2.902,79.-€ i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) per import de 7.068,59.- €.

TERCER.- Assenyalar que la llicència d'obres, la concessió de les quals s'aprova, s'efectua llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

QUART.- Advertir a les persones interessades que disposa d'un termini de sis mesos per a iniciar les obres i de vint-i-quatre mesos per a acabar-les, s'admetran interrupcions en aquests terminis que no podran excedir, en total, de sis mesos. La llicència caducarà als sis mesos des de la seua concessió en el supòsit de no iniciar-se les obres referides, d'igual manera, caducaran si pateixen una interrupció de sis mesos.

CINQUÉ.- Traslladar el present acord degudament a les persones interessades conforme al procediment



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

i tràmits previstos en la normativa vigent. La llicència haurà de ser visible des de l'exterior de l'immoble des del seu inici fins a la seua finalització."

4.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 626956Y.- LLICÈNCIA OBRES SILLA 17.

I.- FETS

I.1.- Sr. Joan Escrivà Avinyó sol·licita llicència urbanística per a edificar un habitatge unifamiliar en el solar situat en el carrer Silla 17, (ref. cadastral 2171629YJ2627S0001JX) sent els promotors ell mateix i la Sra. Mónica Guillén González, segons projecte tècnic redactat per l'arquitecte, Sr. Rafael Ramírez Salvador i altra documentació requerida.

I.2.- La parcel·la està situada en sòl urbà residencial, zona de ciutat jardí, unitat d'actuació núm. 4, reparcel·lada i urbanitzada íntegrament. Està fora de la zona de policia del llit del Barranc de Xiva que discorre pel municipi, però en zona inundable.

I.3.- Consta autorització emesa per l'Agència Estatal de Seguretat Aèria en matèria de Servituds Aeronàutiques (AESAs).

I.4.- Informes tècnic i jurídic favorable.

II.- FONAMENTS DE DRET. -

II.1.- Les obres que es realitzaran estan subjectes a llicència urbanística segons el que es disposa en l'art. 213 b) de la Llei 5/2014, de la Generalitat, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana.

II.2.- La parcel·la compleix amb el que es disposa en l'art. 177 de la indicada llei i té la condició jurídica de solar, al ser una parcel·la legalment dividida que, té les característiques adequades per a servir de suport a l'aprofitament que li assigna el Pla, està urbanitzada conforme a les alineacions, rasants i normes tècniques establides per aquest. Es troba en la situació bàsica de sòl urbanitzat que contempla l'art. 21.3 del Reial decret legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana.

II.3.- Li són aplicable les Normes Urbanístiques del Pla general d'ordenació urbana aprovat per acord de la Comissió Territorial d'Urbanisme de 5 de novembre de 1.998 i publicades en el BOP de 26 de desembre de 1.998 i especialment la secció 6 del Capítol 2 del Títol IV, articles 4.2.5.1 a 4.2.5.4.

II.4.- L'article 219 de la Llei 5/2014, de 25 de juliol, de la Generalitat, d'Ordenació del Territori, Urbanisme i Paisatge, de la Comunitat Valenciana, en relació amb l'article 27 de la Llei 3/2004, de 30 de juny, de la Generalitat d'Ordenació i Foment de la Qualitat de l'Edificació regula les condicions d'atorgament de les llicències, i estableix que s'atorgaran o denegaran d'acord amb les previsions de la legislació i del planejament, excepte el dret de propietat i sense perjudici del de tercers. La legislació i el planejament urbanístic aplicables a les llicències seran els del moment de la seua concessió, llevat que aquesta es produïska fora del termini legalment establert, en aquest cas, seran aplicable els vigents al temps de la sol·licitud. El procediment per a la concessió de llicència sol s'entendrà iniciat quan la petició vaja acompanyada d'un projecte tècnic i dels altres documents indispensables per a dotar de



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

contingut la resolució. L'atorgament o la denegació de les llicències municipals d'edificació hauran d'estar adequadament motivats, indicant la legislació o normes que el justifiquen. La concessió de la llicència municipal d'edificació serà exigible per a l'autorització i inscripció d'escriptures de declaració d'obra nova, de conformitat amb les previsions de la legislació vigent.

11.5.-Segons l'art. 220 de l'indicat text legal, la competència i el procediment d'atorgament de llicències s'ajustaran a la legislació sectorial que en cada cas les regule, a la de règim local i a la del procediment administratiu comú. L'expedient haurà d'incorporar el projecte tècnic, les autoritzacions que procedisquen i, a més, informe tècnic i jurídic.

11.6.- Art. 179.2 de la Llei 5/2014, de la Generalitat, de 25 de juliol, d'ordenació del territori, urbanisme i paisatge de la Comunitat Valenciana, al tenor de la qual els propietaris hauran d'iniciar l'edificació i acabar-la en els terminis fixats pel pla o el programa i concretats en la llicència municipal. A falta d'aquests terminis s'entendrà que la persona interessada disposa d'un termini de sis mesos per a iniciar les obres i de vint-i-quatre mesos per a acabar-les, s'admetran interrupcions en aquests terminis que no podran excedir, en total, de sis mesos.

11.8.-Art. 30 del Decret 584/1972, de 24 de febrer, modificat pel RD 297/2013, de 26 d'abril de servituds aeronàutiques que estableix la necessitat d'acord favorable d'AESA per a l'autorització de construccions, instal·lacions o plantacions en els espais i zones afectades per les servituds aeronàutiques.

CONSIDERANT el que es disposa en els fonaments jurídics anteriors i a tenor del que es disposa en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per Reial decret 2568/1.986 de 28 de novembre i Resolució de l'Alcaldia núm. 1.301 de data 4 de juliol de 2019 delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, aquesta Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER. -Concedir al Sr. Joan Escrivà Avinyó i a la Sra. Mónica Guillem Soler com a persones promotores, llicència per a edificar un habitatge unifamiliar amb piscina, en el solar situat al carrer Silla, 17, amb ref. cadastral 2171629YJ2627S0001JX, d'acord amb el projecte tècnic redactat per l'arquitecte Sr. Rafael Ramírez Salvador condicionada a:

- 1.- Qualsevol trencament o desperfecte en la via pública que es produísca per motiu de l'execució de les obres, serà responsabilitat de les persones promotores d'aquestes, que garanteixen mitjançant aval bancari per import de DOS MIL VUITANTA euros (2.080,00.- €).*
- 2.- Els diferents serveis urbanístics, en cas d'estar afectats, hauran d'anar enterrats per la vorera que haurà de ser pavimentada amb rajola de terratzo de 40x40 de 18 pastilles color gris (tipus Ajuntament).*
- 3.- Els guals per a vehicles hauran de complir el que es preveu en l'Ordre de 9 de juny de 2004, de la Conselleria de Territori i Habitatge, per la qual es desenvolupa el Decret 39/2004, de 5 de març, del Consell de la Generalitat, en matèria d'accessibilitat al medi urbà.*
- 4.- En cas d'ocupació de via pública s'haurà de sol·licitar la corresponent LLICÈNCIA, conforme a l' "Ordenança reguladora de l'ús especial de les vies públiques" aprovada per acord de Ple*





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

de 27 d'abril de 2006, i publicada en el Butlletí Oficial de la Província de València núm. 214 de data 8 de setembre de 2006.

5.- La xarxa d'evacuació interior serà separativa. La connexió al clavegueram general, tant d'aigües residuals com pluvials, haurà de complir el que es disposa en l'Ordenança municipal d'abocaments.

6.- Al que es disposa en l'autorització d'AESA, en la qual s'estableix:

Edificació	Grua Mòbil
Cota (msnm) 21,00	Cota (msnm): 21,00
Altura (m): 13,00	Altura (m): 13,00
Elevació (msnm): 34,00	Elevació (msnm): 34,00

- a) Els valors d'altura i elevació indicats inclosos tots els seus elements com a antenes, parallamps, ximenera altura de la construcció projectada no excedirà de l'indicat inclosos tots els seus elements tals com antenes, parallamps, ximeneres, equips d'aire condicionat, caixes d'ascensors, cartells, rematades decoratives (cartells, il·luminació, etc.) o qualsevol afegit sobre les mateixes durant la seua construcció.
- b) Donada la situació i altura de la construcció projectada, si és necessària la utilització d'altres mitjans electromecànics que superen l'altura autoritzada, haurà de sol·licitar-se la corresponent autorització de forma prèvia i preceptiva a la seua instal·lació, fent referència a l'expedient d'autorització.
- c) L'incompliment dels punts anteriors que comprometa la seguretat i/o afecte la regularitat de les operacions de l'aeroport de València suposarà la revocació i pèrdua de validesa de l'autorització i reportarà la responsabilitat continguda en la Llei 21/2003, de 7 de juliol, de seguretat aèria i en el Decret 584/1972, de 24 de febrer, de servituds aeronàutiques.

7.-Hauran d'aportar prèviament a l'inici de les obres:

El nomenament de l'empresa constructora, signat per ella i per les persones promotores, aportant les dades identificatives precises: nom o raó social, CIF, direcció, així com fotocòpia d'alta de l'impost d'activitats econòmiques (IAE) vigent en la població any en curs.

Projecte d'execució visat pel col·legi professional pertinent.

SEGON.- Aprovar provisionalment l'autoliquidació de la taxa per llicència urbanística d'edificació que ascendeix a 3.929,55.-€ i de l'impost sobre construccions, instal·lacions i obres (ICIO) per import de 9.103,88.- €.

TERCER.- Assenyalar que la llicència d'obres, la concessió de les quals s'aprova, s'efectua llevat el dret de propietat i sense perjudici de tercer.

QUART.-La llicència caducarà als sis mesos des de la seua concessió en el supòsit de no iniciar-se les obres referides, d'igual manera, caducarà si les obres pateixen una interrupció de sis mesos i el termini



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

per a acabar-les és de 24 mesos.

CINQUÉ.- Traslladar el present acord degudament a les persones interessades conforme al procediment i tràmits previstos en la normativa vigent."

5.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 760692R.- CONTRACTACIÓ ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A ACTUACIÓ PROJECTE DE MILLORES D'URBANITZACIÓ PER A LA MOBILITAT PER ALS VIANANTS EN PLAÇA L'ESGLÉSIA DE SANT JORDI I CARRERS ESGLÉSIA, DR. FERRAND, DR. LÓPEZ TRIGO I VALÈNCIA.

En relació a l'expedient del contractació del servei de redacció del "Projecte de millores d'urbanització per a la mobilitat per als vianants en plaça Església de Sant Jordi Màrtir i carrers Església, Dr. Ferrand, Dr. López Trigo i València i quants informes i documents obren en el mateix i sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Informe de necessitat de la referida contractació emès per l'arquitecte tècnic municipal, la TAG d'Urbanisme i el regidor d'aquesta àrea, en data 1 d'abril de 2021, segons el qual és necessari contractar el servei d'assistència tècnica, que consisteix en la redacció del "Projecte de millores d'urbanització per a la mobilitat de vianants en plaça Església de Sant Jordi Màrtir i carrers Església, Dr. Ferrand, Dr. López Trigo i València", així com la posterior direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut.

I.2.- En el mateix informe es fa constar la insuficiència de mitjans per a realitzar la citada contractació.

I.3.- Plec de prescripcions tècniques redactat per l'arquitecte tècnic municipal en data 1 d'abril de 2021, amb un pressupost de 51.312,90 € IVA inclòs.

I on es justifica la necessitat de realitzar les obres el projecte tècnic de les quals es pretén contractar.

I.4.- Existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost municipal, en la partida 15100 22706 (RC núm. 220210004877) per import de 51.400,00 €.

I.5.- Provisió d'Alcaldia de data 14 d'abril de 2021, que assumeix la justificació de la necessitat de la contractació del servei de redacció del projecte indicat, inicia l'expedient de contractació i donar compliment així al que es disposa en l'art. 28 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic i donant inici al referit expedient de contractació.

I.6.- Plec de clàusules administratives redactat per la tècnica de Contractació de data 16 d'abril de 21 visat de conformitat per la secretària de la Corporació en la mateixa data.

I.7.- Informe de fiscalització favorable de l'expedient de l'interventor de data 20 d'abril de 2021.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en concret l'art. 159 i concordants, el Reial decret 817/2009 de 8 de maig que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic i el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en tant no s'oposen al que es disposa en la Llei de contractes de sector públic.

II.2.-Decret núm. 1301/2019 de 4 de juliol, quant a la delegació de competències en la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació del servei de redacció del projecte de millores d'urbanització per a la mobilitat per als vianants en la plaça Església de Sant Jordi Màrtir i carrers Església, Dr. Ferran, Dr. López Trigo i València", així com la posterior direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut.

SEGON.- Aprovar els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques, que hauran de regir la contractació expressada, l'adjudicació de la qual es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat, i tramitació ordinària, a tenor del que es disposa en l'article 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Sent la base de licitació del contracte del contracte de 42.407,35 €€, més 8.905,55 € (21%IVA), és a dir, un total de 51.312,90 € IVA inclòs i el termini quant a la presentació de documents de dos mesos.

TERCER.- Aprovar la despesa corresponent amb càrrec a la partida 15100 22706 del pressupost municipal (RC núm. 220210004877), i assumir el compromís d'atendre les despeses derivades del contracte que afecten exercicis futurs.

QUART.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, publicar els anuncis que siguen preceptius, deixar constància de tot això en l'expedient.

6.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 576752W.- CONTRACTE OBRES ADEQUACIÓ ESCOCELLS AL PLA DIRECTOR DE L'ARBRAT EN CARRER JOSÉ CAPÚZ (ENTRE SANTA ANNA I CATARROJA).

En relació a l'expedient de contractació de les obres d'adequació d'escocells per a adaptar-los al Pla Director de l'Arbrat al carrer José Capuz (entre carrers Santa Anna i Catarroja), que es divideix en els dos lots següents: Lot 1. Obra civil. Adequació d'escocells i Lot 2. Plantació dels exemplars, i quants informes i documents obren en el mateix i sobre la base dels següents:



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

I.-ANTECEDENTS

I.1.- Informe de necessitat de la contractació de les citades obres, segons el qual, la contractació expressada es necessita donat el mal estat en què es troben la majoria dels escocells del C/ José Capuz i la necessitat d'adequar aquests, al Pla director de l'arbrat.

I.2.-El corresponent Projecte d'obres ha sigut redactat pel Sr. Alfonso Tarazona Juan, arquitecte tècnic de l'Ajuntament de Paiporta, amb un import de 49.578,86.-€ més 10.411,56.-€ en concepte d'IVA, ascendeix a un total 59.990,42.-€. i es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de 23 d'octubre de 2020.

I.3.- Existència de consignació pressupostària suficient per a atendre les despeses derivades del contracte en la partida 17100 61930 per import de 59.990,42 € (RC núm. 220200022126 de 20/10/2020).

I.4- Provisió d'inici de l'expedient de la contractació expressada, de data 27 de novembre de 2020, en la qual s'assumeix la necessitat de la present contractació.

I.5.- Informe proposta d'aprovació de l'expedient i plec de clàusules administratives particulars emès per la tècnica de Contractació, visats de conformitat per la secretària de la Corporació en data 13 d'abril de 2021.

I.6.- Informe de fiscalització favorable de l'expedient emès per l'interventor municipal en data 16 d'abril de 2021.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en concret l'art. 159 i concordants, el Reial decret 817/2009 de 8 de maig que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en tant no s'oposen al que es disposa en la Llei de contractes de sector públic.

II.2.- L'òrgan de contractació de conformitat amb la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, és l'Alcalde. Aquesta facultat aquesta delegada en la Junta de Govern Local, per Decret núm. 1301/2019 de 4 de juliol.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació de les obres d'adequació d'escocells per a adaptar-los al Pla director de l'arbrat en carrer José Capuz (entre els carrers Santa Anna i Catarroja), que es divideix en els dos lots següents:

- Lot 1. Obra civil. Adequació d'escocells.*
- Lot 2. Plantació dels exemplars.*

SEGON.- Aprovar el plec de clàusules administratives que juntament amb el projecte tècnic aprovat per acord de la Junta de Govern Local de data 23 d'octubre de 2020, hauran de regir la contractació



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

expressada, l'adjudicació de la qual es realitzarà mitjançant tramitació ordinària i procediment obert simplificat abreujat, a tenor del que es disposa en l'article 159 apartat 6 de la [Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic](#).

Sent la base de licitació de 49.578,86.-€ més 10.411,56.-€ en concepte d'IVA, ascendeix a un total de 59.990,42 € IVA inclòs.

El termini d'execució és de quatre mesos (16 setmanes) a comptar des de la signatura de l'acta de comprovació del replanteig, amb el següent desglossament:

Lot 1. Termini d'execució (14 setmanes) 3,5 mesos.

Lot 2. Termini d'execució (2 setmanes) 0,5 mesos.

TERCER.- Aprovar la despesa corresponent amb càrrec a la partida núm. 17100 60900 del pressupost municipal (RC núm. 220210005018).

QUART.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, publicar els anuncis que siguen preceptius, deixar constància de tot això en l'expedient

7.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 763606P.- DEVOLUCIÓ GARANTIA JOCS INFANTILS PLAÇA ITÀLIA I ZONA VERDA VIL·LA AMPARO.

Vista la sol·licitud de devolució de garantia definitiva per import 1.362,25 €, formulada per l'empresa NOVATILU SL, i quants informes i documents obren en aquest, i sobre la base dels següents

I.- FETS

1.- Instància de sol·licitud de devolució de garantia per import 1.362,65 €, formulada per l'empresa NOVATILU SL, presentada en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament el dia 7 d'abril de 2021, amb número 5143.

2.- La citada garantia per import de 1.362,25 €, va ser depositada com a garantia definitiva del contracte d'ADQUISICIÓ DE MOBILIARI URBÀ EN ÀREES DE JOCS INFANTILS DE LA PLAÇA ITÀLIA I EN ZONA VERDA VIL·LA AMPARO, adjudicat mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 21 de març de 2016.

3.- El plec de clàusules administratives pel qual es regeix el contracte, en la seua clàusula XXV estableix termini de garantia de DOS ANYS des de la data de l'acta de recepció.

4.- L'acta de recepció és de data 20 de maig de 2016.

5.- L'arquitecte tècnic, el 9 d'abril de 2021 de 2020, informa favorablement la devolució de la garantia.

II.- FONAMENTS JURÍDICS



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

L'art. 102 del Reial decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova del text refós de la Llei de contractes del sector públic, regula la devolució i cancel·lació de les garanties definitives, estableix en el núm. 1 que no serà retornada la garantia fins que s'haja complit satisfactòriament el contracte. Afegeix en l'apartat 2 que aprovada la liquidació del contracte, si no resultaren responsabilitats que hagen d'exercitar-se sobre la garantia i transcorregut el termini d'aquesta, si escau, es dictarà acord de devolució d'aquella o devolució de l'aval.

D'altra banda, l'art. 100 del citat text legal regula els conceptes dels quals responen les garanties definitives.

Considerant el que es disposa en els fonaments jurídics anteriors i a tenor del que es disposa en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, ROF i RJ de les entitats locals, Resolució de l'Alcaldia núm. 1301/2019 de data 4 de juliol delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació.

La Junta de Govern Boja, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la devolució de la garantia sol·licitada, per import de 1.362,25 €, a l'empresa NOVATILU SL, aprovar la liquidació del contracte d'ADQUISICIÓ DE MOBILIARI URBÀ EN ÀREES DE JOCS INFANTILS DE LA PLAÇA ITÀLIA I EN ZONA VERDA VIL·LA AMPARO, signat en data 13 d'abril de 2016.

SEGON.- Notificar el present acord a totes les persones interessades en l'expedient.

8.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 759913K.- DEVOLUCIÓ AVAL SANT RAMON 60.

I.-FETS

I.1.-Instància de sol·licitud de devolució d'aval per import de 300,00.-€ formulada pel Sr. Francisco Javier Pérez Canduelas

I.2.- El citat aval per import de 300,00.-€ va ser depositat per a garantir llicència d'obres en relació a l'exp. 759913K amb carta de pagament / aval amb núm. operació 32021000033 i núm. d'ingrés 20210000002, de data 1 de febrer de 2021.

I.3.-L'arquitecte tècnic municipal informa favorablement la devolució del citat aval en data 7 d'abril de 2021.

II.- FONAMENTS DE DRET

En virtut del que disposa l'art. 21 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 43 i un altre d'aplicació del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, Resolució d'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, la Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la devolució de l'aval sol·licitat pel Sr. Francisco Javier Pérez Canduelas, l'import del qual és de 300,00.-€.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

SEGON.- Notificar a les persones interessades en l'expedient i a la Tresoreria municipal.

9.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 760329N.- DEVOLUCIÓ AVAL SANT RAMON 52 BAIX.

I.-FETS

I.1.-Instància de sol·licitud de devolució d'aval per import de 300,00.-€ formulada pel Sr. Manuel López Cabrera.

I.2.- El citat aval per import de 300,00.-€ va ser depositat per a garantir llicència d'obres en relació a l'exp. 760329N amb data de transferència bancària de 2 de febrer de 2021.

I.3.-L'arquitecte tècnic municipal informa favorablement la devolució del citat aval en data 7 d'abril de 2021.

II.- FONAMENTS DE DRET

En virtut del que disposa l'art. 21 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 43 i un altre d'aplicació del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, Resolució d'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, la Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la devolució de l'aval sol·licitat per Sr. Manuel López Cabrera, l'import del qual és de 300,00.-€

SEGON.- Notificar a les persones interessades en l'expedient i a la Tresoreria municipal.

10.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 763883Z.- DEVOLUCIÓ AVAL DR. MARAÑÓN 30.

I.-FETS

I.1.-Instància de sol·licitud de devolució d'aval per import de 300,00.-€ formulada pel Sr. Marcos Contreras Gómez.

I.2.- El citat aval per import de 300,00.-€ va ser depositat per a garantir llicència d'obres en carrer Dr. Marañón, núm. 30 amb carta de pagament / aval amb núm. operació 32020000601 i núm. d'ingrés 20200009785, de data 26 de juny de 2020.

I.3.-L'arquitecte tècnic municipal informa favorablement la devolució del citat aval en data 14 d'abril de 2021.

II.- FONAMENTS DE DRET



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

En virtut del que disposa l'art. 21 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 43 i un altre d'aplicació del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, Resolució d'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, la Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la devolució de l'aval sol·licitat pel Sr. Marcos Contreras Gómez l'import del qual és de 300,00.-€.

SEGON.- Notificar a les persones interessades en l'expedient i a la Tresoreria municipal.

11.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 767647C.- DEVOLUCIÓ AVAL ANTONIO MACHADO 20.

I.- FETS

I.1.-Instància de sol·licitud de devolució d'aval per import de 200,00.-€ formulada pel Sr. Matías Juan Raga en representació de la COMUNITAT PROPIETARIS C/ ANTONIO MACHADO, 20.

I.2.- El citat aval per import de 200,00.-€ va ser depositat per a garantir llicència d'obres en carrer Antonio Machado, núm. 20 amb carta de pagament / aval amb núm. operació 320210000172 i núm. d'ingrés 20210003453, de data 8 d'abril de 2021.

I.3.-L'arquitecte tècnic municipal informa favorablement la devolució del citat aval en data 8 d'abril de 2021.

II.- FONAMENTS DE DRET

En virtut del que disposa l'art. 21 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 43 i un altre d'aplicació del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, Resolució d'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, la Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la devolució de l'aval sol·licitat pel Sr. Matías Juan Raga en representació de la COMUNITAT PROPIETARIS C/ ANTONIO MACHADO, 20, l'import del qual és de 200,00.-€.

SEGON.- Notificar a les persones interessades en l'expedient i a la Tresoreria municipal.

12.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 626973X.- DEVOLUCIÓ AVAL COLÓN 2.

I.- FETS

I.1.-Instància de sol·licitud de devolució d'aval per import de 90,00.-€ formulada pel Sr. Antonio Marín Giménez.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

1.2.- El citat aval per import de 90,00.-€ va ser depositat per a garantir llicència d'obres al carrer Colón, núm. 2 amb carta de pagament/aval de núm. d'operació 320190000085 i núm. d'ingrés 20190000021, de data 19 de febrer de 2019.

1.3.-L'arquitecte tècnic municipal informa favorablement la devolució del citat aval en data 1 de març de 2021.

II.- FONAMENTS DE DRET

En virtut del que disposa l'art. 21 i concordants de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 43 i un altre d'aplicació del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals aprovat per RD 2568/1986, de 28 de novembre, Resolució d'Alcaldia núm. 1301/2019, de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació, la Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la devolució de l'aval sol·licitat pel Sr. Antonio Marín Giménez, l'import del qual és de 90,00.-€.

SEGON.- Notificar a les persones interessades en l'expedient i a la Tresoreria municipal.

13.- URBANISME, MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT.- 744497Z.- CONTRACTE MENOR SERVEI ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A ACTUACIÓ CARRIL BICI CARRETERA VALÈNCIA I CARRETERA ALBAL.

I.-FETS

1.1.- Per acord de Junta de Govern Local de data 23 de març de 2021 s'aprova el plec de prescripcions tècniques i invitació a les empreses per a la redacció del projecte, estudi de seguretat i salut, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres d'execució de carril bici 1 en Crta. València i carril bici 2 en Crta. Albal.

1.2.- Es presenten les següents empreses amb l'oferta econòmica que a continuació es detalla:

EMPRESA	OFERTA SENSE IVA	IVA	TOTAL
Urbanistas Ingenieros SA	7.890,00 €	1.656,90 €	9.546,90 €
Consultora Valenciana de Ingeniería	10.200,00.-€	2.142,00.-€	12.342,00.-€
Ingeniería Proyectistas IMAP CONSULTING SL	8.264,05.-€	1.735,45.-€	9.999,50.-€
Ingeniería Civil Técnicas Mediterráneo SL	7.000,00.-€	1.470,00.-€	8.470,00.-€
Raizde3 SL	9.900,00.-€	2.079,00.-€	11.979,00.-€





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.3.- Informe de l'arquitecte tècnic municipal, Sr. Alfonso Tarazona Juan de data 21 d'abril de 2021 en què informa que l'oferta més avantatjosa és la presentada per la mercantil INGENIERÍA CIVIL I TECNOLÓGICA DEL MEDITERRÁNEO SL per import de 7.000,00€ més IVA per import de 1.470,00.-€, sent un total de 8.470,00.-€.

I.3.-Retenció de crèdit amb càrrec a la partida 15100.22706.

II.- FONAMENTS DE DRET

II.1.-Articles 29 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, que regulen el contracte que es defineix exclusivament per la seua quantia, que en el cas dels contractes de serveis i subministraments, no podran excedir els 15.000 euros, sense que la seua duració pugua ser superior a 1 any ni ser objecte de pròrrogues.

D'acord amb el que s'estableix en la Disposició addicional segona de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic i en ús de les atribucions que ostente sobre delegació genèrica de la Sra. alcaldessa, en l'àrea d'Urbanisme, Medi Ambient i Sostenibilitat, en virtut del Decret 1301/2019 de 4 de juliol i en concordança amb el que es disposa en l'art. 21 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, art. 41 i altre d'aplicació del ROF i RJ de les EELL i quantes disposicions vigents són concordants.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contracte menor de serveis projecte, estudi de seguretat i salut, direcció d'obres i coordinació de seguretat i salut de les obres d'execució de carril bici 1 en Crta. València i carril bici 2 en Crta. Albal, per import 7.000,00€ més IVA per import de 1.470,00.-€, sent un total de 8.470,00.-€.

SEGON.- Adjudicar els citats serveis a la mercantil INGENIERÍA CIVIL Y TECNOLÓGICA DEL MEDITERRÁNEO SL, amb CIF núm. B98598675, per import de 7.000,00€ més IVA per import de 1.470,00.-€, sent un total de 8.470,00.-€.amb càrrec a la partida 15100.22706.

TERCER.-Notificar el present acord a quantes persones interessades hi haja en l'expedient i seguir en l'expedient el procediment i tràmits establits en la normativa vigent.

14.- BENESTAR SOCIAL I SANITAT I SALUT.- 755945Z.- CONTRACTACIÓ MENOR DE SERVEI PER A L'ELABORACIÓ DEL PLA MUNICIPAL D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL.

Es dona compte de l'expedient de contractació menor del SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL DE PAIPORTA (PICS), així com de quants antecedents, informes i documents consten en aquest, sobre la base dels següents

I.-ANTECEDENTS

I.1. Provisió d'inici del regidor delegat de l'àrea de Benestar Social, Sanitat i Salut Pública de data 26 de març de 2021, sobre la necessitat de contractar el citat SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL DE PAIPORTA (PICS).





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.2.- Informe Tècnic de data 1 d'abril de 2021, que justifica la necessitat del contracte i la idoneïtat del seu contingut per a satisfer-la i informar que no s'està alterant l'objecte del contracte per a evitar l'aplicació de les regles generals de contractació.

I.3.- Informe tècnic d'insuficiència de mitjans de data 1 d'abril de 2021.

I.4.- Invitació a 3 empreses perquè presenten ofertes per al "SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA CONFECIÓ DEL PLA D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL DE PAIPORTA (PICS)". Les empreses convidades són:

- EL ROGLE Coop. V
- KANALS BOX S L
- NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL ASR

De les quals, només KANALS BOX S L i NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL ASR, han presentat oferta, amb els preus de 12.0000,00 € i 16.940,00 €, en tots dos IVA INCLÒS, respectivament, segons informe del funcionari responsable del Registre general de l'Ajuntament.

I.5.- Que analitzades les dues propostes, el tècnic que subscriu entén que, si bé la més econòmica és l'aportada per KANALS BOX S L, la més adequada per a la cobertura del servei és la presentada per NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL ASR, per oferir una millor descripció dels àmbits de treball, i per disposar de major experiència en la prestació de serveis en l'àmbit de serveis socials municipals.

I.6.- Existència de consignació en la partida 23110.22799 del pressupost municipal per a atendre les despeses del contracte, RC núm. 22010004500.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- L'article 5 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, estableix que "El Sistema Públic Valencià de Serveis Socials té caràcter de servei públic essencial, perquè d'aquest es deriven prestacions indispensables per a satisfer les necessitats bàsiques personals i millorar les condicions de la qualitat de vida de la ciutadania, segons el que es disposa en l'article 128.2 de la Constitució Espanyola".

II.2.- L'article 36 de la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, inclou en el catàleg de prestacions el Sistema Públic Valencià de Serveis Socials, com a prestació professional garantida en l'apartat 1 a). Informació, orientació i assessorament.

II.3.- L'article 118.1. de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic estableix que "Es consideren contractes menors els contractes de valor estimat inferior a 40.000 euros, quan es tracte de contractes d'obres, o a 15.000 euros, quan es tracte de contractes de subministrament o de serveis, sense perjudici del que es disposa en l'article 229 en relació amb les obres, serveis i subministraments centralitzats en l'àmbit estatal".

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor del SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL DE PAIPORTA (PICS) per ser necessari i la despesa del mateix amb càrrec a la partida 23110.22799 del pressupost general vigent, RC núm. 22010004500.

SEGON.- Adjudicar aquest contracte menor del SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA CONFECCIÓ DEL PLA D'INCLUSIÓ I COHESIÓ SOCIAL DE PAIPORTA (PICS) a NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL APLICADA ASR, NIF G65990194, per un import de 14.000 euros i 2.940,00 euros d'IVA, és a dir, 16.940,00 euros amb IVA inclòs. El termini de duració del contracte serà de vuit mesos des de la signatura d'aquest, i la prestació del servei inclou:

L'elaboració del Pla d'inclusió i cohesió social del municipi de Paiporta, d'acord amb el que s'estableix en la Llei 3/2019, de 18 de febrer, de serveis socials inclusius de la Comunitat Valenciana, i del Pla valencià d'inclusió i cohesió social 2017-2022.

TERCER.- Notificar el present acord a l'empresa NOTUS INVESTIGACIÓN SOCIAL APLICADA ASR, NIF G65990194.

QUART.- Donar trasllat del present acord als serveis econòmics (Intervenció i Tresoreria), al departament de Contractació i seguir en l'expedient el procediment establert per la normativa vigent.

15.- INTERIOR I PERSONAL.- 759647Q.- CONTRACTACIÓ PER A L'ADQUISICIÓ D'UN VEHICLE ELÈCTRIC.

En relació a l'expedient del subministrament d'un vehicle tipus M1 (turisme) elèctric per a ser usat per diferents departaments de l'Ajuntament de Paiporta, i quants informes i documents obren en el mateix i sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Provisió del regidor de l'àrea d'Interior i Personal de data 8 d'abril de 2021, referent a la necessitat de contractar l'adquisició d'un vehicle elèctric destinat a diferents departaments de l'Ajuntament de Paiporta.

I.2.- Informe justificatiu de la necessitat de la contractació referida, de data 31 de març de 2021, del regidor d'aquesta àrea, segons el qual aquesta adquisició es precisa per a donar servei als diferents departaments o serveis municipals de l'Ajuntament, especialment tant de l'àrea de Règim Interior com d'Alcaldia a l'efecte de la realització de notificacions, bans de l'Alcaldia, entre altres, sent les característiques tècniques del vehicle elèctric, les establides de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques.

I.3.- Plec de prescripcions tècniques del contracte redactat per l'enginyer tècnic municipal en data 31 de març de 2021.

I.4.- Existència de consignació pressupostària en la partida 92000 62400 per import de 35.000 € (RC núm. 220200024714 de 18/11/2020) per a assumir les despeses derivades del contracte.

I.5.- Plec de clàusules administratives redactat per la tècnica de Contractació de data 14 d'abril de 2021 visat de conformitat per la secretària de la Corporació en la mateixa data.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

I.6.- Informe de fiscalització favorable de l'expedient de l'interventor de data 20 d'abril de 2021.

II.-FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en concret l'art. 159 i concordants, el Reial decret 817/2009 de 8 de maig que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007 de contractes del sector públic i el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre, en tant no s'oposen al que es disposa en la Llei de contractes de sector públic.

II.2.-Decret núm. 1301/2019 de 4 de juliol, quant a la delegació de competències en la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació del subministrament d'un vehicle tipus M1 (turisme) elèctric per a ser usat per diferents departaments de l'Ajuntament de Paiporta.

SEGON.- Aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que hauran de regir la contractació expressada, l'adjudicació de la qual es realitzarà mitjançant procediment obert simplificat abreujat i tramitació ordinària, amb un pressupost base de licitació de 28.925,62 € més 6.074,38€ en concepte d'IVA, és a dir, un total de 35.000,00 € IVA inclòs.

TERCER.- Aprovar la despesa corresponent amb càrrec a la partida pressupostària 92000 62400 del pressupost municipal (RC núm. 220200024714).

QUART.- Disposar l'obertura del procediment d'adjudicació, publicar els anuncis que siguin preceptius, deixar constància de tot això en l'expedient.

16.- INTERIOR I PERSONAL.- 763592W.- DEVOLUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA CONTRACTE DE RÈNTING COTXES POLICIA LOCAL.

Vista la sol·licitud de devolució de garantia definitiva per import 5.584 €, formulada per l'empresa AUTOS IGLESIAS SL, i quants informes i documents obren en aquest, i sobre la base dels següents

I.- FETS

1.- Instància de sol·licitud de devolució de garantia per import 5.584 €, formulada per l'empresa AUTOS IGLESIAS SL, presentada en el registre d'entrada d'aquest Ajuntament el dia 17 de març de 2021, amb número 4100.

2.- La citada garantia per import 5.584 €, va ser depositada com a garantia definitiva del contracte de RÈNTING TRES VEHICLES PER A LA POLICIA LOCAL, signat en data 27 d'agost de 2015.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

3.- El plec de clàusules administratives pel qual es regeix el contracte, en la seua clàusula XXIX no estableix termini de garantia.

4.-L'inspector 154 de la Policia Local, el 9 d'abril de 2021 de 2020, informa favorablement la devolució de la garantia.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

L'art. 102 del Reial decret legislatiu 3/2011 de 14 de novembre, pel qual s'aprova del text refós de la Llei de contractes del sector públic, regula la devolució i cancel·lació de les garanties definitives, establint en el núm. 1 que no serà retornada la garantia fins que s'haja complit satisfactòriament el contracte. Afegeix en l'apartat 2 que aprovada la liquidació del contracte, si no resultaren responsabilitats que hagen d'exercitar-se sobre la garantia i transcorregut el termini d'aquesta, si escau, es dictarà acord de devolució d'aquella o devolució de l'aval.

D'altra banda, l'art. 100 del citat text legal regula els conceptes dels quals responen les garanties definitives.

Considerant el que es disposa en els fonaments jurídics anteriors i a tenor del que es disposa en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les base de règim local, ROF i RJ de les entitats locals, Resolució de l'Alcaldia núm. 1301/2019 de data 4 de juliol delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local, i altres disposicions d'aplicació.

Es proposa a la Junta de Govern Local el següent ACORD:

PRIMER.- Aprovar la devolució de la garantia sol·licitada, per import de 5.584 €, a l'empresa AUTOS IGLESIAS SL, aprovant la liquidació del contracte de RÈNTING TRES VEHICLES PER A LA POLICIA LOCAL, signat en data 27 d'agost de 2015.

SEGON.- Notificar el present acord a totes les persones interessades en l'expedient.

17.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 576156R.- PROGRAMA TEMPORAL D'OCUPACIÓ PER A LA DINAMITZACIÓ DE L'AGÈNCIA DE COL·LOCACIÓ MUNICIPAL.

I.- ANTECEDENTS

1.1. Mitjançant provisió de la regidora de l'àrea d'Economia, Ocupació i Comerç, d'1 d'octubre 2020, es disposa que s'inicie l'expedient per a constituir un programa temporal d'ocupació per a dinamitzar l'Agència de Col·locació municipal amb la finalitat de millorar el servei d'intermediació laboral per a donar una resposta més adequada a l'augment de demandants d'ocupació com a conseqüència de la crisi sanitària de la Covid-19.

1.2. Informe del tècnic de l'àrea d'Ocupació i Formació, de 6 d'octubre de 2020, en el qual, donada la conjuntura actual d'augment de desocupació per la crisi sanitària, es detallen les necessitats de l'Agència de Col·locació i es proposa la constitució d'un programa temporal d'ocupació amb una duració estimada de 3 anys, mitjançant un nomenament de persona funcionària interina tècnica del grup A2, per a atendre el "Programa d'activitats per a dinamitzar l'Agència de Col·locació municipal",



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

considerant que aquesta contractació té caràcter urgent i inajornable per al bon funcionament del servei que s'ha de prestar a la ciutadania.

1.3. PROGRAMA D'ACTIVITATS PER A DINAMITZAR L'AGÈNCIA DE COL·LOCACIÓ MUNICIPAL

Les necessitats que l'Agència de Col·locació té en el moment actual, s'han detallat en els següents objectius i activitats.

1.3.1 Objectiu: aconseguir major eficàcia en la intermediació laboral mitjançant la permanent actualització de la base de dades de persones usuàries de l'Agència de Col·locació

- 1. Donar de baixa a aquelles persones usuàries que estan treballant i/o no cerquen ocupació.*
- 2. Renovar la demanda i actualitzar dades, mitjançant entrevista, de les que vulguen seguir inscrites en l'agència de col·locació i en cerca activa d'ocupació.*
- 1. Revisar els registres que es realitzen a través del portal d'ús de l'A. de C. i contactar amb les persones usuàries per a acurar o completar la informació, en el cas que siga necessari.*
- 3. Informar i sensibilitzar a les persones usuàries de la importància de mantenir actualitzada la seua demanda per a la intermediació laboral. Per a això, serà necessari contactar amb elles per telèfon, correu electrònic o citació al domicili.*

1.3.2. Objectiu: millorar les competències digitals i de cerca d'ús de les persones usuàries de l'Agència de Col·locació.

Programar i realitzar els següents tallers grupals de forma periòdica:

- 1. Taller de maneig del portal de l'Agència de Col·locació, de PUNT LABORA i SEPE.*
- 2. Taller de maneig d'altres canals digitals per a la cerca activa d'ocupació.*
- 3. Taller de maneig correu electrònic (enviament de currículum, etc.)*
- 4. Taller d'entrevista de selecció.*
- 5. Taller de realització de currículum vitae.*

1.3.3. Objectiu: millorar la prospecció laboral i el coneixement dels serveis de l'Agència de Col·locació.

- 6. Contactar amb les empreses, mitjançant correu electrònic, telefonades o visites, amb la finalitat de conèixer les seues necessitats de personal i informar-los sobre els serveis d'intermediació laboral que realitza l'Agència de Col·locació municipal.*
- 7. Analitzar el mercat de treball i els sectors i empreses als quals poden accedir les persones usuàries de l'Agència de Col·locació, segons el seu perfil professional i les seues potencialitats.*
- 8. Manténir el contacte amb les empreses durant tot el procés de selecció: registre de l'oferta, preselecció de persones candidates, enviament de currículum i realització de seguiment.*
- 9. Informar les empreses sobre les subvencions per al foment de la contractació.*



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

1.3.4. Objectiu: ampliar i millorar els canals per a la intermediació laboral i corresponsabilitzar a les persones usuàries del seu propi procés de cerca d'ocupació.

- II. Realitzar entrevistes, tant de forma presencial com telefònica, per a registrar en la base de dades a les persones que cerquen ocupació, facilitar l'accés i inscripció/registre a través del Portal d'ús de l'Agència de Col·locació.*
- III. Registrar les ofertes d'ocupació i publicar-les en el portal d'ocupació i xarxes socials per a possibilitar que totes les persones interessades puguin tenir l'opció de registrar-se i aplicar a les ofertes.*
- IV. Realitzar les telefonades de comprovació de la disponibilitat a les persones candidates preseleccionades per procés, abans d'enviar la seua candidatura a l'oferta.*
- V. Fomentar l'ús del portal d'ocupació per part de les persones usuàries registrades perquè tinguen major autonomia i responsabilitat en el seu procés de cerca d'ocupació.*

1.3.5. Personal necessari: personal tècnic d'Intermediació Laboral amb titulació universitària de Grau. Preferentment Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans o equivalent (Escala A subescala A2).

1.3.6. Règim jurídic: nomenament funcionari interí, per programa.

1.3.7 Duració del programa: 3 anys (2021-2024).

1.3.8. Retribucions: percebrà les retribucions bàsiques corresponents a la plaça convocada, segons la legislació vigent i aquelles complementàries assignades al lloc de treball que corresponga.

1.4. Vista l'existència de crèdit adequat i suficient en les partides 24100 12001 (RC 220210000158); 24100 12100 (RC 220210000162); 24100 12101 (RC 220210000163); 24100 16000 (RC 220210000172), del pressupost vigent.

II FONAMENTS JURÍDICS

II.1. L'article 19. 2, de la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de pressupostos generals de l'Estat per a 2018, disposa que "no es podrà procedir a la contractació de personal temporal, així com al nomenament de personal estatuari temporal de funcionaris interins, excepte en casos excepcionals per a cobrir necessitats urgents i inajornables".

II.2.- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic, l'art. 10.1 estableix: "Són funcionaris interins els que, per raons expressament justificades i de necessitat i urgència, són nomenats com a tals per a l'exercici de funcions pròpies de funcionaris de carrera, quan es done alguna de les següents circumstàncies: c) L'execució de programes de caràcter temporal, que no podrà tenir una duració superior a tres anys, ampliable fins a dotze mesos més per les lleis de la Funció Pública que es dicten en desenvolupament d'aquest Estatut.

II.3 Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana, d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, respecte a la duració dels programes de caràcter temporal, afegit en l'art. 16.2: "El termini





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

màxim, dins del límit de tres anys, haurà de fer-se constar expressament en el nomenament i respondrà a necessitats no permanents de l'administració. Finalitzat el termini inicial, el nomenament podrà ser prorrogat anualment sempre que el programa estiga vigent en aqueix moment, amb dotació pressupostària per a això i s'acredite de forma expressa la necessitat de la pròrroga. En cap cas, la suma del termini màxim que s'haguera fet constar en el nomenament i el de les seues pròrrogues podrà excedir de quatre anys”.

II. 4 Així mateix, Llei 10/2010, de 9 de juliol, de la Generalitat Valenciana d'ordenació i gestió de la funció pública valenciana, en l'art. 16.7 estableix, respecte als requisits que ha de reunir el funcionari interí per a exercir les funcions pròpies del lloc: “El personal funcionari interí haurà de reunir els requisits legals i reglamentaris per a exercir les funcions pròpies del lloc de treball, així com posseir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques adequades per al seu acompliment. El nomenament de funcionària o funcionari interí no atorgarà cap dret per al seu ingrés en l'administració pública”.

II.4. Decret 3/2017, de 13 de gener, del Consell pel qual s'aprova el Reglament de selecció, provisió de llocs de treball i mobilitat del personal de la funció pública valenciana.

En virtut de quant antecedeix i a tenor del que es disposa en la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals i la Resolució de l'Alcaldia núm. 1301/2019 de 4 de juliol, delegant atribucions i funcions de la seua competència en la Junta de Govern Local i en les regidories genèriques d'àrea.

La Junta de Govern local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el programa temporal d'ocupació per a dinamitzar l'Agència de Col·locació municipal amb una duració de 3 anys (2021-2024) amb càrrec a les partides 24100 12001 (RC 220210000158); 24100 12100 (RC 220210000162); 24100 12101 (RC 220210000163); 24100 16000 (RC 220210000172), del pressupost vigent, amb els següents objectius:

- 1. Aconseguir major eficàcia en la intermediació laboral mitjançant la permanent actualització de la base de dades de persones usuàries de l'Agència de Col·locació.*
- 2. Millorar les competències digitals i de cerca d'ús de les persones usuàries de l'Agència de Col·locació.*
- 3. Millorar la prospecció laboral i el coneixement dels serveis de l'Agència de Col·locació.*
- 4. Ampliar i millorar els canals per a la intermediació laboral i corresponsabilitzar les persones usuàries del seu propi procés de cerca d'ocupació.*

SEGON.- Que, per part del departament competent, s'inicien els tràmits oportuns per a dotar de personal tècnic necessari a l'àrea d'Economia, Ocupació i Comerç per a l'execució del programa per a la dinamització de l'Agència de Col·locació municipal, mitjançant nomenament de persona funcionària interina per programa, a jornada completa, amb titulació universitària de Grau, preferentment Grau en Relacions Laborals i Recursos Humans o equivalent (Escala A, Subescala A2).

El nomenament tindrà caràcter temporal amb una duració màxima de 3 anys, prorrogable per un any més, sempre que el programa estiga vigent en aqueix moment amb dotació pressupostària per a això i s'acredite de forma expressa la necessitat de la pròrroga. El nomenament quedarà revocat quan finalitze el programa temporal per al qual va ser nomenat sense cap dret a indemnització.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

El personal que resulte nomenat està obligat a donar compliment, dins del termini possessori, al que s'estableix en l'article 10 de la Llei 53/1984, de 26 de desembre d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

TERCER.- Donar trasllat del present acord al departament de Personal i quantes persones interessades hi haja en l'expedient i seguir el procediment i tràmits establits en la normativa vigent.

18.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 725630F.- SOL.LICITUD DE CONSUM S.COOP VALENCIANA DE CANVI D'OBERTURA DE L'1 DE NOVEMBRE PEL 16 D'AGOST DE 2021.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Vista la sol·licitud presentada per la Sra. M^a Amparo Cervera Gómez, en nom i representació de "CONSUM S COOP VALENCIANA" amb domicili a afectes de notificacions en l'Av. Alginet, núm. 1 de Silla (València), mitjançant escrit de data 18/01/2021 núm. de registre general 782 en el qual sol·licita autoritzar l'obertura del comerç al detall el dilluns 16 d'agost a canvi de no obrir el dia 1 de novembre.

I.2.- S'ha enviat sol·licitud d'informe a totes les organitzacions o entitats representatives del sector de l'àmbit autonòmic, i emeten, totes les que han contestat, informe favorable, els quals s'aporten en l'expedient

I.3.- Dictamen desfavorable del Consell Local de Comerç celebrat el dia 26 de març de 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-RESOLUCIÓ de 10 de desembre de 2020, del conseller d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, per la qual es determinen els diumenges i dies festius hàbils per a la pràctica comercial en 2021.

II.2.- Article 28 de la Llei 21/2017 del 28 de desembre, de mesures fiscals, de gestió administrativa, financera i d'organització de la Generalitat Valenciana (DOGV 30/12/2017), que modifica entre altres els articles 22 i 23 de la Llei 3/2011, de 23 de març de la Generalitat, de comerç de la Comunitat Valenciana, l'article del qual 23 disposa:

Article 23 Competència municipal per a la determinació dels diumenges i festius en què els comerços podran romandre oberts al públic.

Es faculta als ajuntaments perquè, atès l'atractiu comercial per a les persones consumidores, puguen realitzar els següents canvis:

- 1. Habilitar els festius locals del seu àmbit com dies oberts.*
- 2. Substituir fins a dos diumenges o festius dels habilitats per resolució de la Conselleria competent en matèria de comerç per dos dies festius en el seu àmbit local.*





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

3. *Sol·licitar la deshabilitació, per al seu àmbit, d'un màxim de dos diumenges o festius de caràcter estatal o autonòmic que hagen sigut habilitats per resolució de la Conselleria competent en matèria de comerç. La sol·licitud haurà de motivar-se en què el dia que se sol·licita coincideix amb festivitats tradicionals locals o situacions excepcionals d'anàloga transcendència.*
4. *Quan existisca una acumulació de diumenges o festius per ser consecutius, i un d'ells siga local no habilitat, l'Ajuntament habilitarà el diumenge o festius no local, sempre que hi haja petició de part interessada.*

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions conferides per decret 1301/2019 de 4 de juliol, mitjançant el qual es deleguen competències de l'alcaldia.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Denegar la sol·licitud presentada per "CONSUM S COOP VALENCIANA" en la qual se sol·licita autorització per a l'obertura del dia 16 d'agost a canvi de renunciar a l'obertura de l'1 de novembre de 2021.

SEGON.- Traslladar als Serveis Territorials de Comerç i Consum aquesta resolució així com a la resta de persones interessades.

19.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 760657T.- MERCAT MUNICIPAL: CONCESSIÓ DE LLOCS O CASETES VACANTS JULIO MH.

Es dona compte de l'expedient de concessió provisional de la parada núm. 12 del mercat municipal a JULIO JOSE MOTES HERNÁNDEZ, així com de quants antecedents, informes i documents consten en aquest, sobre la base dels següents

I.- ANTECEDENTS

- I.1.- El nou mercat municipal va obrir les seues portes el 18/03/2016 i va ocupar un total de 10 parades amb els venedors i venedores adjudicataris anteriors, es van quedar lliures 4 llocs.*
- I.2.- Amb data 29/09/2016 es publica Edicte sobre licitació del contracte de concessió administrativa d'ús privatiu de domini públic local dels 4 llocs vacants del mercat municipal.*
- I.3.- Conclòs el procés solament es va presentar una proposta per al lloc número 13 de "pa i brioixeria" que finalment va presentar renúncia al lloc.*
- I.4. Vist que en l'actualitat en el mercat municipal existeixen 5 llocs vacants, en concret els números 2, 5, 8, i 12, tenint en compte que s'ha realitzat un procediment públic per a la concessió d'aquests locals i ha resultat infructuós i sent la voluntat política de dinamitzar i fomentar l'ocupació d'aquests espais perquè nous persones emprenedores i autònomes consoliden els seus negocis.*





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

1.5.- La persona sol·licitant compleix amb els requisits establits en l'article 15 i 21 referits a les activitats comercials autoritzades a exercir en el mercat municipal i la documentació administrativa necessària per a poder exercir l'activitat comercial, això és: alta en Seguretat Social, alta en Agència Tributària.

1.6.-Providència de la regidora d'Ocupació i Comerç de data 16/04/2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

-Articles 10, 11i 49 del Reglament de funcionament del mercat municipal publicat el 17 de març de 2016.

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions que ostente sobre Delegació genèrica de l'alcaldessa en l'àrea d'Economia, Ocupació i Comerç, en virtut del Decret d'Alcaldia número 1301/2018 de data 4 de juliol de 2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Concedir amb caràcter provisional mentre l'Ajuntament tramite l'expedient d'adjudicació de les vacants d'acord amb el que s'estableix en el Reglament de funcionament del mercat municipal, a Sr. JULIO JOSÉ MOTES HERNÁNDEZ amb DNI núm. 24.381.805-BI, la parada núm. 12 i el traster núm. 6 del mercat municipal per a muntar una "drogueria de productes a granel".

SEGON.- La persona titular de l'autorització provisional s'ajustarà al compliment dels requisits derivats del Reglament de funcionament del mercat municipal, així com els drets i obligacions arrellegats en el capítol VII.

TERCER.- Seguir els tràmits i procediments previstos legalment i notificar-li-ho a totes les persones interessades.

20.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 762971H.- VIVER EMPRESAS PAIPORTA EMPRÉN MÓNICA HH.

I.- ANTECEDENTS

1.1.- Instància de la Sra. MÓNICA HOLGUERA HERRERA, amb DNI núm. 53097938T amb registre d'entrada núm.2544/2021 de data 22 de febrer en la qual sol·licita un despatx per a la ubicació d'un projecte empresarial en el Viver d'Empreses "Paiporta-Emprén".

1.2.- Informe positiu de la Comissió d'Avaluació del projecte de data 14 d'abril de 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Bases d'accés al Viver d'Empreses "Paiporta-Emprén" aprovades per la Junta de Govern en data 8 d'abril de 2019.

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions conferides per Decret 1301/2019.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud formulada per la Sra. MÓNICA HOLGUERA HERRERA, amb DNI núm. 53097938T, per a l'ús durant un any a partir del moment de la notificació, d'un despatx en el Viver d'Empreses "Paiporta-Emprén" així com la utilització de l'aula de formació per a això haurà de posar-se d'acord amb la resta de persones emprenedores que utilitzen el viver. El projecte empresarial consisteix en la creació d'una agència de publicitat i màrqueting per al xicotet comerç. Segons queda definit en el projecte empresarial.

SEGON.- L'adjudicatària d'aquest despatx haurà de complir amb les normes establides en les bases anteriorment descrites i en concret els apartats 11 i 12 de les bases.

TERCER.- Per a l'accés al Viver d'Empreses la sol·licitant haurà de posar-se en contacte amb el personal tècnic de l'Agència d'Ocupació i Desenvolupament Local, que li lliurarà les claus.

21.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 762989H.- VIVER EMPRESES PAIPORTA EMPRÉN RAMÓN NS.

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Instància del Sr. RAMÓN NAVALÓN SIMÓN, amb DNI núm. 24368205G amb registre d'entrada núm. 4112/2021 de data 17 de març en la qual sol·licita un despatx per a la ubicació d'un projecte empresarial en el Viver d'Empreses "Paiporta-Emprén".

I.2.- Informe positiu de la Comissió d'Avaluació del projecte de data 14 d'abril de 2021.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Bases d'accés al Viver d'Empreses "Paiporta-Emprén" aprovades per la Junta de Govern en data 8 d'abril de 2019.

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions conferides per Decret 1301/2019.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar la sol·licitud formulada pel Sr. RAMÓN NAVALÓN SIMÓN, amb DNI núm. 24368225G, per a l'ús durant un any a partir del moment de la notificació, d'un despatx en el Viver d'Empreses "Paiporta-Emprén" així com la utilització de l'aula de formació per a això haurà de posar-se d'acord amb la resta de persones emprenedores que utilitzen el viver. El projecte empresarial consisteix en la creació d'una agència de publicitat i disseny per al xicotet comerç, segons queda definit en el projecte empresarial.

SEGON.- La persona adjudicatària d'aquest despatx haurà de complir amb les normes establides en les bases anteriorment descrites i en concret els apartats 11 i 12 de les bases.

TERCER.- Per a l'accés al Viver d'Empreses la sol·licitant haurà de posar-se en contacte amb el personal tècnic de l'Agència d'Ocupació i Desenvolupament Local, que li lliurarà les claus.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

22.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 709958D.- AJUDES PLA RESISTIR 2021. (BLOC V).

I.- ANTECEDENTS

Vistes les Bases Reguladores i convocatòria d' "Ajudes Parèntesis" per a empreses autònomes i microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores per als sectors més afectats per la pandèmia (Pla Resistir Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell) aprovades per Junta de Govern local el dia 16 de febrer de 2021 i publicades en el BOP el dia 26 de febrer BOP 39.

Vistos els informes del departament competent en la instrucció dels expedients en els quals consta la proposta formulada en relació amb les sol·licituds d'ajudes presentades i que s'acullen al que s'estableix en la base 3a de les Bases Reguladores.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

- Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

- Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

- Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell, pel qual s'aprova el Pla Resistir, que inclou ajudes parèntesi en cada municipi per als sectors més afectats per la pandèmia.

- Bases Reguladores i convocatòria d' "Ajudes Parèntesis" per a empreses autònomes i microempreses amb un màxim de 10 persones treballadores per als sectors més afectats per la pandèmia (Pla Resistir Decret llei 1/2021, de 22 de gener, del Consell) aprovades per Junta de Govern local el dia 16 de febrer de 2021 i publicades en el BOP el dia 26 de febrer BOP 39.

En virtut de quant antecedeix, en ús de les atribucions conferides per Decret 1301/2019, es proposa a la Junta de Govern Local l'aprovació del següent Acord:

PRIMER.- Aprovar les "Ajudes Parèntesis" a les persones beneficiàries que s'arrepleguen en l'annex I.

Les ajudes que es concedeixen a través de la present resolució estan sotmeses al règim de minimis regulat pel Reglament (UE) número 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis (DOUE L 352/1, 24.12.2013).

SEGON.- Aprovar el compte justificatiu de cadascuna de les ajudes proposades.

TERCER.- Autoritzar, disposar, reconèixer l'obligació i ordenar el pagament a les persones beneficiàries incloses en l'annex I per un import total de 61.807,83€ amb càrrec a la partida pressupostària 43110 47901 consignada a aquest efecte i RC definitiu 220210000574.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

QUART.- Publicar el present acord en el tauler d'edictes municipal així com en la Base de dades nacional de subvencions, assortint aquesta publicació els efectes de la notificació i BOP.

ANNEX 1

Núm.	REGISTRE	PERSONA INTERESSADA	DNI/CIF	IMPORT	EXPEDIENT
1	3499	XUFENG WU	**1108**	2.200,00 €	745310D
2	3812	SOUL COFFEE BEER AND KITCHEN	B98704786	3.600,00 €	747873N
3	3954	YENNY MARGARITA CAMPOVERDE VACA	**0104**	2.000,00 €	745350J
4	3959	JOSEFA MARQUINA GONZÁLEZ	**4794**	2.000,00 €	750858J
5	4537	XIAOLING ZHENG	**5555**	2.600,00 €	756871K
6	4706	DAVID CÁCERES CASELLAS	**8460**	2.800,00 €	743418A
7	4740	VIRGILIO MARTÍNEZ LÓPEZ	**7548**	2.000,00 €	745823E
8	4788	AGUSTÍN TORRALBA SOTO	**0215**	2.000,00 €	746817X
9	4854	ROSA ÁGUEDA CASTAÑEDA SEMPETIGUEZ	**7827**	2.200,00 €	757622D
10	4746	JUAN MANUEL HERMÁN MALAGO	**5748**	514,88 €	753028Y
11	4741	THUNDERS LOUNGE	B02723732	2.000,00 €	753027X
12	4855	MARIA BEGOÑA MARTÍNEZ MARTÍNEZ	**6184**	2.200,00 €	759476D
13	4964	RAFAELA GONZÁLEZ FERRER	**4708**	2.000,00 €	743414W
14	4969	GALLEGO Y GIMÉNEZ SC	J40529786	2.200,00 €	757318F
15	5019	BARCOS CAMPOS JOSE ANTONIO	**5257**	2.200,00 €	758454J
16	5094	JOFASAN PROFESIONALES SL	B98591878	2.800,00 €	756015X
17	5173	MEDITERRÁNEO SAN JOAQUÍN 2019 SL	B40575201	2.400,00 €	747856P
18	5191	FRANCISCO JOSÉ MORENO GARCÍA	**4869**	2.000,00 €	753932D
19	5240	XIAOYAN LIU	**9331**	2.200,00 €	755657Z
20	5289	BEATRIZ ABRIL LÓPEZ	**1608**	2.600,00 €	744346P
21	4432	MARIA AMPARO CEDEÑO PIA	**2280**	1.898,62 €	756008M
22	5330	XIA FEIYING	**0182**	2.200,00 €	755918M
23	4832	ALBERTO NÚÑEZ MORALES	**5878**	2.000,00 €	759379T
24	4592	PUERTO MADERO	J40589657	2.200,00 €	757360P
25	4682	AISSA EL HAJI SAMMATOU	**2561**	2.000,00 €	761847X
26	5294	MIGUEL MARTÍNEZ GALLARDO	**8652**	2.400,00 €	750040Y
27	5348	L'HASSAN MOUCHIH KADDOURI	**3165**	1.994,33 €	758389T
28	5535	SILVIA MARTÍNEZ MOCHOLÍ	**0659**	2.600,00 €	755067E

23.- ECONOMIA, OCUPACIÓ I COMERÇ.- 441909N.- AJUDES AL COMERÇ I/O EMPRESSES AUTÒNOMES LOCALS PER A PAL·LIAR LES PÈRDUES OCASIONADES PER LA CRISI DEL COVID 19 (BLOC VII).

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Vista la publicació de les bases i convocatòria d'ajudes al comerç i/o empreses autònomes locals per a pal·liar les pèrdues ocasionades per la crisi del COVID-19 BOP núm. 99 de 26 de maig i BOP 127 de 6 de juliol de 2020 de correcció d'errors.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

1.2.-Vistos els expedients instruïts per la Regidoria d'Economia, Ocupació, i Comerç per a la concessió d'ajudes al comerç i/o empreses autònomes locals per a pal·liar les pèrdues ocasionades per la crisi del COVID-19.

1.3.-Vist l'acord de Junta de Govern de data 2 d'octubre mitjançant el qual s'aproven les ajudes al comerç local i/o a les empreses autònomes afectades per la crisi del COVID-19

1.4.-Vistos els informes emesos pel departament de Comerç en relació als comptes justificatius presentats dins del termini i en la forma escaient per les persones beneficiàries de les ajudes que a continuació es detalla:

PERSONES BENEFICIÀRIES
CENTRE DENTAL PAIPORTAS SL
DIANA ARMENGOL GENOVÉS
MARIA DEL PILAR ROMERO TRILLO
MARTA BAVIERA LÓPEZ
AMPARO INMACULADA NAVARRO MARTÍNEZ
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS (TÈXTIL)
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS PIROTÈCNIA
M ^a TERESA RODRÍGUEZ MORCILLO

II. FONAMENTS JURÍDICS

II.1.-Article 22.2 c) i 28 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, general de subvencions.

II.2.- Article 67 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, Reglament general de la Llei de subvencions.

II.3.-Article 8 de les bases reguladores de les ajudes a comerços locals i/o empreses autònomes locals per a pal·liar la crisi pel COVID-19.

I en ús de les atribucions conferides per Decret 1301/2019 de designació de membres de la Junta de Govern Local, Tinences d'Alcaldia, delegacions d'Alcaldia en la Junta de Govern i les regidories d'àrea i especials per a determinats serveis.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar el compte justificatiu presentat per les persones beneficiàries que a continuació es detallen per la quantia que s'especifica al marge.

PERSONES BENEFICIÀRIES	IMPORT REBUT
CENTRE DENTAL PAIPORTAS SL	250 €
DIANA ARMENGOL GENOVÉS	800 €





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

MARIA DEL PILAR ROMERO TRILLO	450 €
MARTA BAVIERA LÓPEZ	800 €
AMPARO INMACULADA NAVARRO MARTÍNEZ	450 €
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS (TÈXTIL)	450 €
FRANCISCA DELHOM FERRANDIS PIROTÈCNIA	450 €
M ^a TERESA RODRÍGUEZ MORCILLO	800 €

SEGON.- Seguir els tràmits establits en la llei i notificar a les persones interessades.

24.- ESPORTS (CULTURA).- 768060A.- CONTRACTE MENOR DE SUBMINISTRAMENT QUADRE GENERAL DEL SISTEMA ELÈCTRIC DEL POLIESPORTIU AMB INSTAL·LACIÓ DE SÒL REIXETA TIPUS TRAMEX PER AL REGISTRE.

Es dona compte de l'expedient de contractació menor del subministrament del quadre general del sistema elèctric del Poliesportiu amb instal·lació de sòl reixeta tipus tramex per a registre, així com de quants informes i documents consten en aquest, sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Vista la necessitat d'aquest Ajuntament de contractar el subministrament del quadre general del sistema elèctric del Poliesportiu amb instal·lació de sòl reixeta tipus tramex per a registre, es fa necessari aquesta contractació pels motius següents:

1. És d'interès d'aquesta Corporació l'adequació de l'espai destinat per al control general del sistema elèctric que regula tot el subministrament elèctric als diferents espais i elements del Poliesportiu municipal, per a això, és necessari ajustar aquest espai i elements a la normativa vigent en aquesta matèria.

Per a l'execució d'aquest servei, la Corporació municipal manca dels suficients mitjans propis, tant personals com materials i a tenor del que es disposa en els articles 29 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

I.2.- Pressupost presentat:

EMPRESA	PRESSUPOST
Montajes Eléctricos Esber SL	5.955,25 euros IVA no inclòs

Per a la contractació del subministrament de referència existeix consignació en el pressupost municipal per a atendre les despeses del contracte (RC amb número d'operació, 220210002359).

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que es disposa en els articles 29 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, que regulen el contracte menor que es defineix exclusivament per la seua quantia, que





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

en el cas dels contractes d'obres, no podran excedir els 40.000 euros i en els de serveis i subministraments els 15.000 euros, sense que la seua duració pugua ser superior a 1 any ni ser objecte de pròrrogues i la Disposició adicional segona del citat text legal i el Decret d'Alcaldia núm. 1301 de 4 de setembre de 2019, de delegació de competències en la Junta de Govern Local.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor per al subministrament del quadre general del sistema elèctric del Poliesportiu amb instal·lació de sòl reixeta tipus tramex per a registre, i la despesa corresponent amb càrrec a la partida 34200 21200 del pressupost municipal 2021.

SEGON.- Adjudicar el contracte a l'empresa, Montajes Eléctricos Esber SL per import de 5.955,25€, més 1.250,60 € d'IVA (21%), sent l'import total, 7.205,85 €.

TERCER.- Una vegada realitzat l'objecte el contracte, s'incorporarà la factura conforme al procediment establert i es tramitarà el pagament, si escau.

QUART.- Notificar l'acord a l'empresa adjudicatària i publicar la informació relativa al contracte actual en la Plataforma de Contractes del Sector Públic, conforme al que es disposa en la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

25.-INNOVACIÓ I ATENCIÓ CIUTADANIA.- 766243C.- CONTRACTE MENOR ARRENDAMENT DE 12 EQUIPS MULTIFUNCIÓ.

Es dona compte de l'expedient de contractació menor de servei de suport i manteniment de 12 equips multifunció, així com de quants antecedents, informes i documents consten en aquest, sobre la base dels següents:

I.- ANTECEDENTS

I.1.- Informe motivat del regidor delegat de l'àrea d'Innovació sobre la necessitat de contractar el citat servei.

I.2.- Informe motivat de la tècnica Informàtica de l'àrea d'Innovació sobre la necessitat de contractar el citat servei.

I.3.- Existència de consignació en la partida 92310 20600 del pressupost municipal per a atendre les despeses del contracte.

I.4.- S'adjunta pressupost de l'empresa DISPROIN LEVANTE, SL.

II.- FONAMENTS JURÍDICS

Vist el que es disposa en els articles 29 i 118 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, que regulen el contracte menor que es defineix exclusivament per la seua quantia, que en el cas dels contractes de serveis i subministraments, no podran excedir els 15.000 euros, sense que la seua duració pugua ser superior a 1 any ni ser objecte de pròrrogues i la Disposició adicional segona





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

del citat text legal i el Decret d'Alcaldia núm. 808 de 14 de setembre de 2016, de delegació de competències en la Junta de Govern Local, quant a la competència de l'òrgan de contractació.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar l'expedient de contractació menor del SERVEI de suport de 12 equips multifunció Sharp MX-2640N per als mesos d'abril, maig i juny de l'any 2021 fins que la licitació que està en marxa s'adjudique.

SEGON.- Adjudicar aquest contracte menor de suport de 12 equips multifunció a l'empresa DISPROIN LEVANTE, SL per un import màxim de 6.611,57 euros i 1.388,43 euros d'IVA, és a dir, 8.000,00 euros IVA inclòs, amb un termini de duració de 3 mesos (abril, maig i juny 2021).

Duració: abril, maig i juny de 2021.

Quota fixa: 775€ sense IVA.

Quota B/N: 0,0039€ sense IVA.

Quota color: 0,025€ sense IVA.

TERCER.- Notificar el present acord a l'empresa interessada i als departaments d'Intervenció i Contractació i seguir en l'expedient el procediment establert per la normativa vigent.

26.- TRANSPARÈNCIA, COMUNICACIÓ I PARTICIPACIÓ CIUTADANA.- 744231E.- CONVENI DE COL-LABORACIÓ AMB LA FUNDACIÓ HORTA SUD PER AL DESENVOLUPAMENT DEL PROGRAMA ESCOLA D'ASSOCIACIONS DE PAIPORTA DURANT L'ANY 2021.

En relació a l'expedient de concessió directa d'una subvenció nominativa a la Fundació Horta Sud per a donar suport econòmicament el desenvolupament del seu pla d'actuació a Paiporta del programa Escola d'associacions durant l'exercici 2021, en virtut del qual estableixen els articles 172 i 175 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, es fa una proposta, basat en els següents,

I.- ANTECEDENTS

I.1.-Provisió de la regidora de Transparència, Comunicació i Participació Ciutadana, Sra. Esther Torrijos Alonso, en la qual disposa iniciar d'ofici expediente per a la concessió d'una subvenció de 4.000,00 € a la Fundació Horta Sud per a donar suport al desenvolupament del seu pla d'actuació a Paiporta durant l'exercici 2021.

I.2.-Existència de consignació pressupostària per a atendre el pagament de la subvenció en la partida 92400-48000 (RC 220210003033) destinada a la concessió d'una subvenció nominativa a la Fundació Horta Sud en el Pressupost 2021.

I.3.-Declaració responsable de trobar-se al corrent en el compliment de les seues obligacions tributàries i enfront de la Seguretat Social presentada pel representant legal de la Fundació Horta Sud.

I.4.-Esborrany del conveni de col·laboració determinant els extrems previstos en el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

II.- FONAMENTS JURÍDICS

II.1.- La Corporació municipal de Paiporta com a entitat local, té competències en matèria de promoció cultural en el seu àmbit territorial, de conformitat amb el qual disposa l'article 140 de la Constitució Espanyola, article 25.2-m) de la Llei. 7/85 de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i la resta de normativa concordant.

II.2.-Article 22.2-a) de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, relatiu a la concessió directa de les subvencions previstes nominativament en els pressupostos.

II.3.-Article 21 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Paiporta, publicada en el BOP de 24 de desembre de 2005.

II.4.-Article 65 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

La Junta de Govern Local, per unanimitat, ACORDA:

PRIMER.- Aprovar i disposar la despesa corresponent a la següent subvenció:

Entitat: Fundació Horta Sud

Subvenció: 4.000,00 €

RC: 220210003033

Partida: 92400-48000

SEGON.- Aprovar el model de conveni que s'adjunta.

TERCER.- Autoritzar l'alcaldeessa-presidenta i a la regidora de Transparència, Comunicació i Participació Ciutadana a signar el conveni corresponent en nom de l'Ajuntament.

QUART.- Seguir en l'expedient el procediment i tràmits establits.

CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE L'AJUNTAMENT DE PAIPORTA I LA FUNDACIÓ HORTA SUD

Paiporta, de de 2021

REUNITS

D'una part, la Sra. Isabel Martín Gómez, alcaldessa de l'Ajuntament de Paiporta, amb domicili social c/ Mestre Músic Vicent Prats i Tarazona s/n i amb CIF P46188001,

i d'una altra, la Sra. Concepción López Primo, presidenta de la Fundació Horta Sud, amb domicili social a Torrent, c/ Mare de Déu de l'Olivar, núm. 30 i amb CIF G46214490.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

Totes dues parts es reconeixen mútuament i recíprocament la capacitat legal suficient i necessària per a la signatura d'aquest conveni i,

EXPOSEN

PRIMER.- Que l'Ajuntament de Paiporta és una entitat de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, amb capacitat per al compliment de les seues finalitats i amb competències per al desenvolupament i la promoció de la participació. Que promou i organitza la realització d'accions per a l'enfortiment del teixit associatiu i la participació, com són cursos de formació, assessorament, publicacions, jornades, eines per a enfortir l'organització i gestió de les associacions i altres temes relacionats amb el moviment associatiu.

SEGON.- Que la Fundació Horta Sud és una entitat privada amb personalitat jurídica pròpia i amb capacitat per al compliment de les seues finalitats, entre les quals es troba el foment i la realització de programes que consoliden i vertebrun la xarxa associativa de la comarca de l'Horta Sud, el foment de la participació i l'enfortiment del teixit associatiu.

Que des de l'any 1972 la Fundació Horta Sud desenvolupa programes i destina recursos propis per a l'enfortiment del teixit associatiu, l'augment de la participació i el desenvolupament comunitari de la comarca.

Que per al 2021 el pressupost de la Fundació Horta Sud per al desenvolupament dels programes està al voltant de 200.000 €, dels quals aproximadament el 50% són fons propis.

TERCER.- Que les entitats reunides tenen objectius i interessos comuns en el foment de la participació i l'associacionisme de Paiporta i la comarca de l'Horta Sud i reconeixen la importància d'establir relacions d'intercanvi entre les diverses institucions per a contribuir a la realització d'activitats d'interès públic i comunitari.

QUART.- Que per tot això, les dues entitats consideren convenient incrementar la seua vinculació mitjançant l'establiment dels instruments adequats. I, a aquest efecte, decideixen subscriure un conveni de col·laboració, d'acord amb les següents

CLÀUSULES

PRIMERA.- OBJECTE I FINALITAT DEL CONVENI

L'objecte del conveni present és desenvolupar una activitat d'interès general com és la de promocionar i enfortir l'associacionisme i la participació ciutadana a Paiporta i l'Horta Sud, així com determinar el marc en el qual la Fundació Horta Sud desenvoluparà els projectes i les activitats relacionades, i establir la contribució econòmica de l'Ajuntament de Paiporta en el finançament d'una part de la realització i promoció de les activitats i materials relacionats amb la consolidació i posada en marxa de noves iniciatives d'enfortiment de l'associacionisme i la participació.

Per a portar avant els objectius definits, les parts es comprometen, en la mesura dels mitjans disponibles i d'acord amb les seues normes i reglaments a:

- a) Afavorir la participació en projectes i programes bilaterals o multilaterals.



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

b) Cooperar en programes de formació.

c) Cooperar en programes relacionats amb l'estudi i l'enfortiment de la realitat social i associativa.

d) Assessorament mutu en qüestions relacionades amb l'activitat de les dues entitats.

e) Col·laborar en la millora del funcionament de les entitats ciutadanes perquè poden millorar la transparència, democràcia interna, la participació activa dels associats, l'increment de les taxes d'associacionisme, el treball en xarxa, el suport en la seua gestió, les seues relacions amb l'administració pública i la seua incidència a l'Horta Sud.

f) Altres modalitats d'interès mutu, dins de la disponibilitat de les parts.

SEGONA.- ACTIVITATS

La cooperació prevista en aquest conveni es portarà a terme de la següent manera:

1. La Fundació Horta Sud desenvoluparà el **Pla de Foment i Enfortiment de l'Associacionisme "Escola d'Associacions Paiporta 2021"** que pretén enfortir el moviment associatiu, millorar la transparència, democràcia interna, la participació activa de les persones associades, l'increment de les taxes d'associacionisme, el treball en xarxa, el suport en la seua gestió, les seues relacions amb l'administració pública i la seua incidència a l'Horta Sud.

2. La Fundació Horta Sud desenvoluparà al municipi un **Pla de Formació en la millora de la gestió, incidència i participació de les associacions**. Accions formatives adequades a les entitats i eminentment pràctiques, amb recursos, eines i metodologies senzilles i testades pel propi moviment associatiu.

3. La Fundació Horta Sud desenvoluparà al municipi el **Servei d'Assessoria per a associacions**: assessorament en les gestions administratives, fiscals, laborals, etc. a les associacions.

4. La Fundació Horta Sud publicarà entre 3 i 4 números de la Revista Papers Associatius amb notícies i articles d'interès per a les associacions que enviarà a les associacions del municipi.

5. La Fundació Horta Sud coordinarà i dinamitzarà la **Xarxa Participa**, de la qual formarà part l'Ajuntament de Paiporta, per a treballar en xarxa amb personal tècnic i polític de diferents administracions, compartir experiències, recursos i formar part d'un programa de treball i campanyes supramunicipals amb prestigi i reconeixement en el món de les polítiques de participació i promoció de l'associacionisme.

6. La Fundació Horta Sud posarà a l'abast de l'Ajuntament de Paiporta les guies i **materials editats** per la Fundació.

7. La Fundació Horta Sud i l'Ajuntament de Paiporta cooperaran per a donar **suport i ajuda organitzativa en les xarxes existents i promoure noves xarxes de col·laboració**.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

8. La Fundació Horta Sud, posarà el **logo de l'Ajuntament de Paiporta** en la difusió de les accions conjuntes, com per exemple accions de formació, assessorament, etc. De la mateixa manera l'Ajuntament de Paiporta posarà el **logo de la Fundació Horta Sud** en les activitats que es desenvolupen al municipi relacionades amb aquest conveni.

9. D'altra banda, l'Ajuntament de Paiporta col·laborarà en la programació i desenvolupament d'aquestes accions, en facilitar i posar a l'abast de la Fundació Horta Sud tots aquells recursos, material i informacions necessàries per a la consecució de les activitats objecte d'aquest conveni.

TERCERA.- QUANTIA I CRÈDIT

L'Ajuntament de Paiporta contribuirà al finançament de les activitats de la Fundació Horta Sud objecte d'aquest Conveni corresponents en 2021, amb una aportació al projecte de 4.000,00 € amb càrrec a la partida pressupostària **92400-48000**, el 80% del pagament de la qual es realitzarà a la signatura d'aquest conveni i el 20% restant en presentar la justificació de les despeses i memòria del projecte desenvolupat.

El pressupost de la Fundació Horta Sud per al desenvolupament dels programes està al voltant de 200.000 €, dels quals aproximadament el 50% són fons propis.

QUARTA.- COMPATIBILITAT AMB ALTRES APORTACIONS

Aquesta aportació serà compatible amb la percepció d'unes altres, públiques i/o privades, sempre que l'import total percebut no excedisca del cost de l'activitat que es realitzarà.

CINQUENA.- TERMINI I FORMA DE JUSTIFICACIÓ

La justificació de la subvenció constitueix una obligació de la Fundació Horta Sud i s'ajusta a les normes següents:

a) La presentació de la justificació es realitzarà com a màxim el **15 de novembre** al registre d'entrada d'aquest Ajuntament.

b) La justificació tindrà la forma de compte justificatiu, la qual contindrà com a mínim la justificació següent:

b1) Relació classificada de les despeses de l'activitat amb la indicació de l'empresa creditora i del document de l'import, la data d'emissió i, si és el cas, la data de pagament.

b2) Factures, nòmines de personal o documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, en original i còpia, incorporats a la relació de despeses citada en l'apartat anterior, i la documentació acreditativa del pagament. Tots els documents acreditatius de la despesa de l'activitat subvencionada hauran de ser de l'any corresponent i haver sigut expedits a nom de la Fundació Horta Sud.

b3) Les factures originals es retornaran a les persones interessades en el moment de presentar la justificació, marcades amb un segell, indicant la subvenció per a la justificació per a la qual s'han presentat.





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTIN GOMEZ
11/05/2021

b4) Declaració signada per la persona beneficiària d'altres ingressos o subvencions que hagen finançat la despesa subvencionada amb indicació de l'import i la seua procedència.

c) L'import de la despesa justificada ascendirà com a mínim, a l'import de la subvenció concedida. Procedirà el reintegrament total o proporcional i l'exigència d'interès de demora des del moment del pagament de la subvenció fins avui en què es dicte la resolució del reintegrament, si el cost efectiu final, justificat com cal, resultara inferior a l'import citat.

d) L'import de la subvenció concedida en cap cas podrà superar de forma aïllada o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o altres ingressos, el cost de l'activitat subvencionada.

e) En tot allò no previst en apartats anteriors s'aplicaran els preceptes de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006 de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions.

f) Les despeses no subvencionables són les següents:

- Interessos deutors dels comptes bancaris.*
- Despeses de procediments judicials.*
- Menjars, celebracions i viatges interns de l'entitat.*
- Despeses de restaurants, invitacions o semblants i les begudes alcohòliques.*
- Despeses d'alimentació, llevat quan l'objecte de l'activitat subvencionada els comporte expressament i es tracte d'actes oberts al públic (en aquest cas haurà d'indicar-se mitjançant la presentació de la justificació).*
- Premis i obsequis, excepte –atès la despesa justificable- el lliurament d'articles de valor escàs en activitats organitzades per la persona destinatària de la subvenció i que són indispensables per a l'adequada execució de l'activitat subvencionada.*
- Despeses de materials inventariables, excepte quan estiguen directament relacionats amb la realització del projecte subvencionat.*
- Despeses d'inversions i d'equipament de l'entitat.*

SISENA. DISCREPÀNCIES, INCOMPLIMENT I MODIFICACIONS DEL CONVENI

- 1. Una comissió, formada per les persones signants de l'acord o per les persones en les quals deleguen, resoldrà les possibles controvèrsies inherents a la interpretació i a l'execució del present acord. Totes dues parts es comprometen a resoldre de forma amistosa les qüestions litigioses que puguem sorgir en el desenvolupament del present conveni. No obstant això, en cas que no siga possible, les parts se sotmetran a la jurisdicció contenciosa administrativa.*
- 2. El conveni podrà ser modificat per acord exprés unànim de les dues parts.*





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

3. *En cas d'incompliment del contingut, qualsevol de les parts podrà rescindir automàticament el conveni subscrit.*

SETENA.- PROTECCIÓ DE DADES

Les parts es comprometen a complir, en els termes que siguen aplicables, el que s'estableix en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD), així com la legislació aplicable relacionada.

HUITENA.- IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE HOMES I DONES

Les parts es comprometen a establir, en el marc d'aquest conveni, mecanismes que promoguen la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes, sense discriminar directament o indirectament per raó de sexe, així com a impulsar i fomentar mesures per a aconseguir la igualtat real en les organitzacions participants, establir la igualtat d'oportunitats entre dones i homes com a principi estratègic de les accions desenvolupades, d'acord amb la definició d'aquest principi en la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva entre dones i homes.

NOVENA.- VIGÈNCIA

El conveni tindrà una vigència d'un any, coincidint amb l'any natural.

I en prova de conformitat, signen el present documente totes dues parts per exemplar triplicat, en lloc i data indicats en l'encapçalament.

AJUNTAMENT DE PAIPORTA

FUNDACIÓ HORTA SUD

Isabel Martín Gómez
L'ALCALDESSA

Concepción López Primo
LA PRESIDENTA

27.- PRECS I PREGUNTES.

No es produeixen

I no havent-hi més assumptes que tractar, per l'Alcaldia-Presidència es dona per finalitzada la sessió, alçant-se la mateixa a les nou hores i quaranta minuts del dia 23 d'abril de 2021.



FIRMADO POR

LA ALCALDESSA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021





FIRMADO POR

EL SECRETARIO/A
MARIA JOSEFA GRADOLI MARTINEZ
11/05/2021

DILIGÈNCIA.- Per a fer constar que, conforme al que disposa l'article 91 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, la present acta ha sigut aprovada, en els termes que figuren en l'acord d'aprovació, en la sessió celebrada el dia 7 de maig de 2021.

L'ALCALDESSA

LA SECRETÀRIA

Signat: Isabel Martín Gómez

Signat: María José Gradolí Martínez



FIRMADO POR

LA ALCALDESA
ISABEL MARTÍN GÓMEZ
11/05/2021

